

Министерство образования Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
(ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
по профессии

15.01.05 Сварщик (ручной и частичной механизированной сварки (наплавки))

Квалификация — сварщик

Срок освоение программы – 1 год 10 месяцев

Форма обучения - Очная

Набор на базе основного общего образования

Одобрено на заседании педагогического совета	Протокол № <u>5</u> от 13.02.2026 г.
Утверждена ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»	Приказ 24/1 - од от 16.02.2026г.  П.С. Колобков
Согласовано с предприятием - работодателем АО «УРАЛГИДРОМЕДЬ»	 И.С. Шестерина

623800, Россия, Свердловская область
г. Полевской Западный Промышленный район 2/2
Тел. +007(34350)4-00-80
ИНН/КПП 6626002037/6607001001
ОГРН 102 660 160 02 06
Эквз Д 71.12.5 ОКО 022 60295

Полевской 2026

Содержание

Раздел 1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Перечень сокращений	5
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	7
3.2. Профессиональные стандарты	7
3.3. Осваиваемые виды деятельности	8
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	10
4.1. Общие компетенции	10
4.2. Профессиональные компетенции	8
4.3. Матрица компетенций выпускника	21
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	26
5.1. Учебный план	26
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	30
5.3. Календарный учебный график	35
5.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	36
5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	36
5.6. Практическая подготовка	36
5.7. Государственная итоговая аттестация	37
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	37
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	37
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	37
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	40
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	40

Перечень приложений к ОПОП:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Материально-техническое оснащение

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 ноября 2023 г. № 863 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (Приказ Минпросвещения России от 15 ноября 2023 г. № 863);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391

«Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.11.2013 г. № 701н «Об утверждении профессионального стандарта «Сварщик» (с изменениями на 10 января 2017 года);

Рекомендации Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (14.06.2024г. № 05-1971);

Устав техникума.;

Локальные нормативные акты техникума.

1.3. Перечень сокращений

ВЧ – вариативная часть образовательной программы;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОЧ – обязательная часть образовательной программы;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

П – профессиональный цикл;

ПП – производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Машиностроение
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	40.002 Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.11.2013 г. № 701н «Об утверждении профессионального стандарта «Сварщик» (ред. от 10.01.2017)
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	<p>требуются (Прохождение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке</p> <p>Прохождение обучения и проверки знаний норм и правил работы в электроустановках в качестве электротехнологического персонала в объеме группы II по электробезопасности или выше</p> <p>Прохождение обучения и проверки знаний правил безопасной эксплуатации баллонов</p> <p>Обучение мерам пожарной безопасности, включая прохождение противопожарного инструктажа и пожарно-технического минимума по соответствующей программе</p> <p>Прохождение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда в установленном порядке)</p> <p>Наличие документов (дипломов, свидетельств, удостоверений, сертификатов), подтверждающих квалификацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ о профессиональном образовании или обучении; - документы о допуске к выполнению сварочных работ (сертификаты, удостоверения, свидетельства) в сферах деятельности, в которых устанавливаются дополнительные требования в области сварочного производства
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 15.11.2023 № 863 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))"
Квалификация (-и) выпускника	Сварщик
в т.ч. дополнительные квалификации	-
Направленности (при наличии)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом-сварщик частично механизированной сварки плавлением
Нормативный срок реализации на базе ООО	1 год 10 месяцев
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	2952
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	1 год 10 месяцев
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	2952

Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	2628	1152
общеобразовательный цикл	1476	368
социально-гуманитарный цикл	216	130
общепрофессиональный цикл	144	78
профессиональный цикл	792	598
в т.ч. практика:	540	540
- учебная	- 252	- 252
- производственная	- 288	- 288
Вариативная часть образовательной программы	288	160
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	166	66
Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	51	16
Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда	39	16
Охрана труда	36	16
Основы автоматизации производства	40	18
ГИА в форме демонстрационного экзамена	36	-
Всего	2952	1312

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	40.002 «Сварщик»	Приказ Минтруда России от 28.11.2013 г. № 701н	ОТФ А Подготовка, сборка, сварка и зачистка после сварки сварных швов элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	А/01.2 Проведение подготовительных и сборочных операций перед сваркой и зачистка сварных швов после сварки А/03.2 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (РД) простых деталей неответственных конструкций

				<p>A/05.2 Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением простых деталей неответственных конструкций</p>
			<p>ОТФ В Сварка (наплавка, резка) сложных и ответственных конструкций (оборудования, изделий, узлов, трубопроводов, деталей) из различных материалов (сталей, чугуна, цветных металлов и сплавов, полимерных материалов)</p>	<p>В/02.3 Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (РД) сложных и ответственных конструкций (оборудования, изделий, узлов, трубопроводов, деталей) из различных материалов (сталей, чугуна, цветных металлов и сплавов), предназначенных для работы под давлением, под статическими, динамическими и вибрационными нагрузками</p>
				<p>В/04.3 Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением сложных и ответственных конструкций (оборудования, изделий, узлов, трубопроводов, деталей) из различных материалов (сталей, чугуна, цветных металлов и сплавов), предназначенных для работы под давлением, под статическими, динамическими и вибрационными нагрузками</p>

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений	ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений
Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом	ПМ.02 Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом

Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ПМ.03 Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением
-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

Наименование направленности Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений	ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений
Виды деятельности по выбору	
Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом	ПМ.02 Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом
Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ПМ.03 Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p>

4.2. Профессиональные компетенции

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p>

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей профессии
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по профессии
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:	
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
		особенности произношения	
		правила чтения текстов профессиональной направленности	
Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции	
Выполнение подготовительных сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений	ПК 1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации.	Навыки:	
		ознакомления с конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке	
		Умения:	
	пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности		
	Знания:		
	основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов		
	ПК 1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей).	Навыки:	
		выбора пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	
		Умения:	

		выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)
		Знания:
		правила подготовки кромок изделий под сварку
	ПК 1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.	Навыки:
		сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений, сборки элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку на прихватках
		Умения:
		применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.
		Знания:
		виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки; правила сборки элементов конструкции под сварку
	ПК 1.4. Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента.	Навыки:
		зачистки ручным или механизированным инструментом элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку; зачистки ручным или механизированным инструментом сварных швов после сварки; удаления ручным или механизированным инструментом поверхностных дефектов (поры, шлаковые включения, подрезы, брызги металла, наплывы и т.д.).
		Умения:

		использовать ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистки сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки
		Знания:
		способы устранения дефектов сварных швов; правила технической эксплуатации электроустановок.
	ПК 1.5. Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.	Навыки:
		контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных с применением сборочных приспособлений элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке; контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке
		Умения:
		использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке
		Знания:
		устройство сварочного и вспомогательного оборудования, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения
выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка)	ПК 2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка,	Навыки:
		проверки оснащённости сварочного поста РД; проверки работоспособности и исправности оборудования поста РД;

плавящимся покрытым электродом (по выбору)	резка) плавящимся покрытым электродом.	проверки наличия заземления сварочного поста РД
		Умения:
		проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для РД
		Знания:
		устройство сварочного и вспомогательного оборудования для РД, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения
	ПК 2.2. Настраивать сварочное оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом.	Навыки:
		настройки оборудования РД для выполнения сварки
		Умения:
		настраивать сварочное оборудование для РД
		Знания:
		основные группы и марки материалов, свариваемых РД;
	ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.	Навыки:
		выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
Умения:		
владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке		
Знания:		

		<p>выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях</p>
	<p>ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую сварку (наплавку, резку) плавящимся покрытым электродом простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва.</p>	<p>Навыки:</p> <p>выполнения РД простых деталей неответственных конструкций; выполнение дуговой резки простых деталей</p> <p>Умения:</p> <p>владеть техникой РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; владеть техникой дуговой резки металла</p> <p>Знания:</p> <p>техника и технология РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; угловая резка простых деталей; основные группы и марки материалов, свариваемых РД; сварочные (наплавочные) материалы для РД</p>
	<p>ПК 2.5. Выполнять дуговую резку металла</p>	<p>Навыки:</p> <p>владения техникой дуговой резки металла</p> <p>Умения:</p> <p>владеть техникой дуговой резки металла</p> <p>Знания:</p> <p>дуговая резка простых деталей</p>

выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением.	Навыки:
		настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки
		Умения:
		настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением
		Знания:
	основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	
	ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.	Навыки:
		выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
		Умения:
		владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке
Знания:		
выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях		
	Навыки:	

	ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	выполнения частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций
		Умения:
		владеет техникой частично механизированной сварки (наплавки) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва
		Знания:
		техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименовани е трудовой функции
Обязательная	ВД 01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений	ПК 1.1 Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно- технологической и	40.002	ОТФ А	ТФ А/01.2

		нормативной документации			
		ПК 1.2 Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	40.002	ОТФ А	ТФ А/01.2
		ПК.1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку	40.002	ОТФ А	ТФ А/01.2
		ПК 1.4. Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента.	40.002	ОТФ А	ТФ А/01.2
		ПК.1.5. Проводить	40.002	ОТФ А	ТФ А/01.2

		контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке			
ВД 02 Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (далее РД)	ПК 2.1 Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (далее – РД)	40.002	ОТФ А	ТФ А/03.2	
		40.002	ОТФ В	ТФ А/02.3	
	ПК 2.2 Настроить сварочное оборудование для РД	40.002	ОТФ А	ТФ А/03.2	
		40.002	ОТФ В	ТФ А/02.3	
	ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев	40.002	ОТФ А	ТФ А/03.2	

		металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	40.002	ОТФ В	ТФ А/02.3
		ПК 2.4 Выполнять РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	40.002	ОТФ А	ТФ А/03.2
			40.002	ОТФ В	ТФ А/02.3
		ПК 2.5. Выполнять дуговую резку металла	40.002	ОТФ А	ТФ А/03.2
			40.002	ОТФ В	ТФ А/02.3
ВД 03 Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	40.002	ОТФ А	ТФ А/05.2	
		40.002	ОТФ В	ТФ А/04.3	
	ПК 2.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями	40.002	ОТФ А	ТФ А/05.2	
		40.002	ОТФ В	ТФ А/04.3	

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам			
					Учебные занятия	Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс	
													1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ООД.00	Общеобразовательные дисциплины		1476	368	1452	732	720				1476		428	520	360	168
ООД.01	Русский язык	Э	74	12	68	34	34			6	74		34	40		
ООД.02	Литература	ДЗ	104	14	104	52	52				104		34	40	30	
ООД.03	История	Э	139	10	133	93	40			6	139		34	60	45	
ООД.04	Обществознание	ДЗ	74	18	74	38	36				74		34	40		
ООД.05	География	ДЗ	74	16	74	44	30				74		34	40		
ООД.06	Иностранный язык	ДЗ	74	20	74	0	74				74		34	40		
ООД.07	Математика	ДЗ,Э	337	56	131	223	108			6	337		51	100	90	96
ООД.08	Информатика	ДЗ	112	52	112	20	92				112		37	40	35	
ООД.09	Физическая культура	ДЗ	74	20	74	14	60				74		34	40		
ООД.10	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	68	10	68	20	48				68		68			
ООД.11	Физика	Э	174	88	168	128	40			6	174		34	80	60	
ООД.12	Химия	ДЗ	69	6	69	29	40				69				45	24
ООД.13	Биология	ДЗ	69	12	69	37	32				69				45	24
	Индивидуальный проект	ДЗ	34	34	34		34				34				10	24
СГ.00	Социально-гуманитарный цикл		236	150	232	82	150		4		216	20		80	60	96
СГ.01	История России	ДЗ	36	16	36	20	16				36					36
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ДЗ	42	42	42		42				36	6			30	12
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	40	18	38	20	18		2		36	4		40		
СГ.04	Физическая культура	ДЗ	42	40	42	2	40				36	6			30	12
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДЗ	36	16	36	20	16				36					36

СГ.06	Основы бережливого производства	ДЗ	40	18	38	20	18		2		36	4		40		
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		360	144	314	170	144		22	24	144	216	142	92	30	96
ОП.01.	Основы инженерной графики	ДЗ	40	18	38	20	18		2		36	4	40			
ОП.02.	Основы электротехники	ДЗ	51	22	47	25	22		4		36	15	51			
ОП.03.	Основы материаловедения	ДЗ	51	22	47	25	22		4		36	15	51			
ОП.04.	Допуски и технические измерения	Э	52	16	36	20	16		4	12	36	16		52		
ОП.05ц	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	Э	51	16	37	21	16		2	12		51			15	36
ОП.06*	Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда	ДЗ	39	16	37	21	16		2			39			15	24
ОП.07*	Охрана труда	ДЗ	36	16	34	18	16		2			36				36
ОП.08*	Основы автоматизации производства	ДЗ	40	18	38	20	18		2			40		40		
П.00	Профессиональный цикл		844	650	244	134	110	540	12	48	792	52	42	172	162	468
ПМ.01	Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений		214	144	78	42	36	108	4	24	192	22	42	172		
МДК 01.01.	Технология производства сварных конструкций	Э	52	18	38	20	18		2	12	36	16		52		
МДК 01.02.	Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений	ДЗ	42	18	40	22	18		2		36	6	42			
УП.01	Учебная практика	ДЗ	36	36				36			36			36		
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	72	72				72			72			72		
ЭМ.01	Экзамен по модулю	Э	12							12	12			12		
ПМ.02	Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом		321	256	89	49	40	216	4	12	300	21			81	240
МДК 02.01.	Основы технологии сварки	ДЗ	39	16	37	21	16		2		36	3			15	24
МДК 02.02	Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов	ДЗ	54	24	52	28	24		2		36	18			30	24
УП.02	Учебная практика	ДЗ	108	108				108			108				36	72
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	108	108				108			108					108
ЭМ.02	Экзамен по модулю	Э	12							12	12					12
ПМ.03	Выполнение механизированной сварки (наплавки) плавлением		309	250	77	43	34	216	4	12	300	9			81	228

МДК 03.01.	Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ДЗ	39	16	37	21	16		2		36	3			15	24
МДК 03.02	Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ДЗ	42	18	40	22	18		2		36	6			30	12
УП.03	Учебная практика	ДЗ	108	108				108			108				36	72
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	108	108				108			108					108
ЭМ.03	Экзамен по модулю	Э	12							12	12					12
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		36													36
Итого:			2952	1312	2242	1118	1124	540	38	96	1152	288	612	864	612	864

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы по запросу работодателя

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория		Обоснование
			1. ПОП-П/работодатель	2. ЦОМ/проект	
1	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	6	ОПОП		Увеличено за счет часов вариативной части с целью совершенствования языковой и коммуникативной компетенции студентов на уровне, позволяющем успешное использование английского языка в будущей профессиональной деятельности
2	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	4	ОПОП		Увеличено за счет часов вариативной части для освоения дополнительных компетенций
3	СГ.04 Физическая культура	6	ОПОП		Увеличено за счет часов вариативной части. с целью сохранения и укрепления здоровья человека, его физического совершенства, рациональной формой использования свободного времени, повышения общественной и трудовой активности, формирования гармонически развитой личности

4	СГ.06 Основы бережливого производства	4	ОПОП	Увеличено за счет часов вариативной части для освоения дополнительных компетенций
5	ОП.01.Основы инженерной графики	4	ОПОП	Расширение объема времени произведено с целью более глубокого развития профессионального мышления в области оформления проектно-конструкторской, технологической и другой технической документации в соответствии с действующей нормативной базой.
6	ОП.02.Основы электротехники	15	ОПОП	Расширение объема времени на учебную дисциплину направлено на углубление знаний по использованию современных электроизмерительных приборов и приспособлений.
7	ОП.03.Основы материаловедения	15	ОПОП	Увеличено за счет часов вариативной части с целью углубления подготовки в области подбора способов и режимов обработки металлов для изготовления различных деталей.
8	ОП.04.Допуски и технические измерения	16	ОПОП	Увеличено за счет часов вариативной части для получения дополнительных умений и знаний.
9	ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	51	работодатель	Введено для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения общего понимания основ цифровой экономики, особенностей и возможностей цифровых технологий, их влияния на экономику в целом и на развитие отдельных отраслей по запросу работодателя.

10	ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда	39	работодатель	Вводится по требованию работодателя для формирования корпоративных компетенций с целью сокращения срока адаптации выпускников техникума на рабочем месте при трудоустройстве на данное предприятие, а также овладение обучающимися общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру, формирование готовности к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления.
11	ОП.07* Охрана труда	36	работодатель	Введено с целью изучения нормативных документов по системе охраны труда на производстве, организации планирования мероприятий по охране труда, порядка обучения по охране труда на предприятии, изучения порядка разработки инструкций по охране труда на рабочих местах по запросу работодателя.
12	ОП.08* Основы автоматизации производства	40	работодатель	Введено с целью изучения и приобретения практических навыков студентами по основам автоматизации технологических процессов для организаций, принципам работы автоматических систем, систем мониторинга и управления оборудованием, теоретических основ надежности систем управления по запросу работодателя.

13	МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций	16	ОПОП	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.
14	МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений	6	ОПОП	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.
15	МДК 02.01. Основы технологии сварки	3	ОПОП	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.
16	МДК 02.02 Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов	18	ОПОП	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.

Всего	68	2448	32	1152	32	1152	2	72	0	0	2	72	15	540	2	72	13	468	1	36	14	2952
-------	----	------	----	------	----	------	---	----	---	---	---	----	----	-----	---	----	----	-----	---	----	----	------

Обозначения и сокращения:

36 – обучение по модулям и дисциплинам; па – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); п – практики (36 ак.ч. в неделю);

к – каникулы; г – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.4. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП.

5.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.6. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах предприятия, при проведении практических и лабораторных занятий, всех видов;
- включает в себя отдельные темы лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1 и курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) предприятия -работодателя, на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме демонстрационного экзамена.

Программа ГИА включает: общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- социально-гуманитарного цикла;
- инженерной графики;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- теоретических основ сварки и резки металлов

Лаборатории:

- материаловедения;
- электротехники и сварочного оборудования; Мастерские и зоны по видам работ:
- слесарная;
- сварочная для сварки металлов;
- сварочная для сварки неметаллических материалов.

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП по профессии
15.01.05. Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СБОРОЧНЫХ ОПЕРАЦИЙ ПЕРЕД СВАРКОЙ И КОНТРОЛЬ СВАРНЫХ СОЕДИНЕНИЙ».....	
«ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКА, РЕЗКА) ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ»	20
«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ) ПЛАВЛЕНИЕМ»	40

Приложение 1.1
к ОПОП по профессии
15.01.05. Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки))

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СБОРОЧНЫХ ОПЕРАЦИЙ
ПЕРЕД СВАРКОЙ И КОНТРОЛЬ СВАРНЫХ СОЕДИНЕНИЙ»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	2
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	3
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	9
2. Структура и содержание профессионального модуля	10
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	10
2.2. Структура профессионального модуля.....	10
2.3. Содержание профессионального модуля.....	11
3. Условия реализации профессионального модуля	15
3.1. Материально-техническое обеспечение	15
3.2. Учебно-методическое обеспечение	15
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 ВЫПОЛНЕНИЕ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ, СБОРОЧНЫХ ОПЕРАЦИЙ ПЕРЕД СВАРКОЙ И КОНТРОЛЬ СВАРНЫХ СОЕДИНЕНИЙ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений»

Профессиональный модуль «ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений» включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением»

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач	-

		профессиональной деятельности	
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;	

	<p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности</p>	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и</p>	

ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;	

	действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации	пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности	основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов	ознакомления с конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке
ПК 1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей).	выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	правила подготовки кромок изделий под сварку	выбора пространственного положения сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)
ПК 1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.	применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку	виды и назначение сборочных, технологических приспособлений и оснастки; правила сборки элементов конструкции под сварку	сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку с применением сборочных приспособлений, сборки элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку на прихватках
ПК 1.4 Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента.	использовать ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистки сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки	способы устранения дефектов сварных швов; правила технической эксплуатации электроустановок	зачистки ручным или механизированным инструментом элементов конструкции (изделия, узлы, детали) под сварку; зачистки ручным или механизированным инструментом сварных швов после сварки; удаления ручным или механизированным инструментом

			поверхностных дефектов (поры, шлаковые включения, подрезы, брызги металла, наплывы и т.д.).
ПК 1.5 Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.	использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке	устройство сварочного и вспомогательного оборудования, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения	контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных с применением сборочных приспособлений элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке; контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 1.3.	Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и	1.2 Технология производства решётчатых конструкций	16	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого

		нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности	1.3 Технология изготовления балочных решетчатых конструкций		усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству
2	ПК 1.3.	Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции	2.1. Сборка решетчатой конструкции 2.2. Сборка рамной конструкции	6	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия, из них:	78	36
теоретические	36	
практические	36	36
Самостоятельная работа	4	
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	36	36
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 01.01 в форме Э</i> <i>МДК 01.02 в форме ДЗ</i> <i>УП 01 в форме ДЗ</i> <i>ПП 01 в форме ДЗ</i> <i>ПМ 01 в форме Э</i>	24	
Всего	214	144

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	В т.ч. в форме МДК, в т.ч.:					
				Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1-1.5 ОК 01-09	Раздел 1. Технология производства сварных конструкций	40	18		38	-	2		
ПК 1.1-1.5 ОК 01-09	Раздел 2. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений	42	18		40	-	2		
ПК 1.1-1.5	Учебная практика	36	36					36	
ПК 1.1-1.5	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	24							
	Всего:	214	144		78	-	4	36	72

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технология производства сварных конструкций			ПК 1.1-1.5 ОК 01-09
МДК. 01.01. Технология производства сварных конструкций		40/18	ПК 1.1-1.5
Тема 1.1. Технологичность сварных конструкций и заготовительные операции	Содержание	16/6	ПК 1.1-1.5
	1. Технологическая классификация сварных конструкций. Технологичность сварных конструкций 2. Общие понятия о технологическом процессе изготовления сварных конструкций 3. Технология заготовительного производства 4. Правка и гибка металла 5. Механическая резка металла		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	1. Выполнение типовых слесарных операций, выполняемых при подготовке металла к сварке: отработка навыков резки, рубки, гибки и правки металла		
Тема 1.2. Технология изготовления сварных конструкций	Содержание	24/12	ПК 1.1-1.5
	1. Технология производства балочных конструкций 2. Технология производства рамных конструкций 3. Технология производства решётчатых конструкций 4. Технология изготовления балочных решётчатых конструкций		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12/12	
	2. Описание технологической последовательности сборки- сварки двутавровых и коробчатых балок	2	
	3. Изучение технологической последовательности сборки-сварки двутавровых и коробчатых балок	2	
	4. Изучение технологической последовательности сборки-сварки рамных конструкций	4	
	5. Изучение технологической последовательности сборки-сварки решётчатых конструкций	4	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся Понятия о технологическом процессе изготовления сварных конструкций	2	
Раздел 2. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений			ПК 1.1-1.5 ОК 01-09
МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений		42/18	ПК 1.1-1.5
Тема 2.1. Подготовительные операции перед сваркой	Содержание	10/2	ПК 1.1-1.5
	1. Разделка кромок под сварку. Требования к поверхностям свариваемых элементов, необходимость зачистки исходного металла. Предварительная зачистка свариваемых кромок перед сваркой. 2. Выполнение предварительного подогрева. Способы подогрева кромок перед сваркой. Виды применяемого оборудования. 3. Разметка металла. Отклонения формы и расположения поверхностей, средства измерения электросварщика и правила их эксплуатации. 4. Классификация сварных швов, типы разделки кромок под сварку. Обозначение сварных швов на чертежах, чтение чертежей и технологической документации сварщика.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	6. Чтение чертежей изделий со сварными швами. Описание шва по рисунку	2	
Тема 2.2. Сборка конструкций под сварку	Содержание	20/10	ПК 1.1-1.5
	1. Способы сборки под сварку и применяемое оборудование, инструмент, оснастка. Классификация и назначение сборочно-сварочной оснастки. Переносные универсальные сборочные приспособления. 2. Специализированные сборочно-сварочные приспособления. Универсальные сборочно-сварочные приспособления. 3. Виды и способы сборки деталей под сварку. 4. Конструктивные элементы сварных соединений		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	7. Универсальные сборочно-сварочные приспособления (УСП)	2	
	8. Сборка коробчатой конструкции	2	
	9. Сборка решетчатой конструкции	3	

	10. Сборка рамной конструкции	3	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Конструктивные элементы сварных соединений	2	
Тема 2.3. Дефекты сварных соединений	Содержание	6/2	ПК 1.1-1.5
	1. Классификация дефектов сварных соединений. Классификация методов контроля качества сварных соединений. 2. Причины образования основных видов дефектов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	11. Методы исправления дефектов сварных соединений.	2	
Тема 2.4. Контроль качества сварных соединений	Содержание	6/4	ПК 1.1-1.5
	1. Классификация методов неразрушающего контроля. Внешний осмотр и измерение готовых сварных соединений. Схемы измерений и инструмент, применяемый для внешнего осмотра и измерений готовых сварных соединений		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	12. Отработка навыков использования измерительного инструмента сварщика для оценки точности сборки конструкций под сварку	2	
	13. Отработка навыков использования измерительного инструмента сварщика для оценки величины поверхностных дефектов в сварных швах	2	
Учебная практика раздела 2 Виды работ: 1. Инструктаж по организации рабочего места и безопасности труда. 2. Разделка кромок под сварку. 3. Разметка при помощи линейки, угольника, циркуля, по шаблону. Разметка при помощи лазерных ручных инструментов (нивелир, уровень). 4. Очистка поверхности пластин металлической щеткой, опилование ребер и плоскостей пластин, опилование труб. 5. Измерение параметров подготовки кромок под сварку с применением измерительного инструмента сварщика (шаблоны). 6. Измерение параметров сборки элементов конструкций под сварку с применением измерительного инструмента сварщика (шаблоны). 7. Наложение прихваток. Прихватка пластин толщиной 2, 3 и 4 мм. Прихватка пластин толщиной до 1 мм с отбортовкой кромок. 8. Сборка деталей в приспособлениях. Контроль качества сборки под сварку	36	ПК 1.1-1.5 ОК 01-09	

<p>9. Визуальный контроль качества сварных соединений невооружённым глазом и с применением оптических инструментов (луп, эндоскопов).</p> <p>10. Измерительный контроль качества сборки плоских элементов с применением измерительного инструмента.</p> <p>11. Стыковые, угловые, тавровые сварные соединения.</p> <p>12. Измерительный контроль качества параметров сварных швов и размеров поверхностных дефектов на металле и в сварном шве на плоских элементах, с применением измерительного инструмента. Стыковые, угловые, тавровые и сварные соединения.</p>		
<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Техника безопасности при слесарных, сборочных работах. 2. Выполнение типовых слесарных операций, выполняемых при подготовке металла к сварке: резка, рубка, гибка и правка металла. 3. Выполнение предварительной зачистки свариваемых кромок из углеродистых и высоколегированных сталей перед сваркой. 4. Выполнение предварительного подогрева перед сваркой с применением газового пламени. 5. Выполнение по чертежу сборки конструкций из углеродистых и высоколегированных сталей под сварку с применением сборочных приспособлений: переносных универсальных сборочных приспособлений; универсальных сборочно-сварочных приспособлений; специализированных сборочно-сварочных приспособлений. 6. Выполнение визуально-измерительного контроля точности сборки конструкций под сварку 7. Выполнение визуально-измерительного контроля геометрии готовых сварных узлов на соответствие требованиям чертежа. 8. Выполнение визуально-измерительного контроля размеров и формы сварных швов в узлах. 9. Выявление и измерение типичных поверхностных дефектов в сварных швах. 	72	ПК 1.1-1.5 ОК 01-09
<p>Промежуточная аттестация</p>	24	
<p>Всего</p>	214	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Теоретических основ сварки и резки металлов», оснащенный:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
- образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
- комплекты учебных таблиц по темам;
- комплект методической документации по предмету;
- оборудование для проведения тематических лабораторных работ.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран;

Мастерские и зоны по видам работ:

слесарная, оснащенная:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- набор слесарных и измерительных инструментов;
- приспособления для правки и рихтовки;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- инструмент для ручной и механизированной обработки металла;
- набор плакатов;
- техническая документация на различные виды обработки металла;
- журнал инструктажа по безопасным условиям труда при выполнении слесарных

работ.

сварочная для сварки металлов, оснащенная:

- рабочее место мастера производственного обучения;
- рабочие места обучающихся (сварочные посты);
- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для ручной дуговой сварки;
- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для газовой сварки;
- журнал по технике безопасности при выполнении сварочных работ;
- набор плакатов.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Овчинников В. В. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой : учебник / В.В. Овчинников. — Москва : КНОРУС, 2019. — 172 с.
2. Овчинников В.В. Контроль качества сварных соединений: Учебник / В.В. Овчинников. – Москва; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. – 208 с. : ил.,табл..
3. Овчинников В.В. Технология изготовления сварных конструкций : учебник / Овчинников В.В. – М, : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. – 208 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Юхин Н.А. Дефекты сварных швов и соединений | Сварка и сварщик (welding.com)
2. Дефекты сварных соединений и швов: трещины, подрез, поры, включения, брызги | Сварка и сварщик (welding.com)
3. Обозначение сварных швов | Сварка и сварщик (welding.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК.1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации	Пользуется конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК.1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Выбирает пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей)	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК.1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку	Применяет сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК.1.4. Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента	Использует ручной и механизированный инструмент для подготовки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистки сварных швов и удаления поверхностных дефектов после сварки	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК.1.5. Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке	Осуществляет контроль с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных с применением сборочных приспособлений элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке. Осуществляет контроль с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; определяет этапы решения задачи; выявляет и осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Опрос, лист наблюдений
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию	Опрос, лист наблюдений
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивает траекторию профессионального развития и самообразования	Опрос, лист наблюдений
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Осуществляет организацию работы коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Опрос, лист наблюдений
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	Опрос, лист наблюдений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Описывает значимость своей профессии; умеет применять стандарты антикоррупционного поведения	Опрос, лист наблюдений
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Опрос, лист наблюдений
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на	Опрос, лист наблюдений

на государственном и иностранном языках	известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 1.2
к ОПОП по профессии
15.01.05. Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКА, РЕЗКА)
ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	2
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	8
2. Структура и содержание профессионального модуля	9
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	9
2.2. Структура профессионального модуля.....	10
2.3. Содержание профессионального модуля.....	11
3. Условия реализации профессионального модуля	16
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	16
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	16
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 ВЫПОЛНЕНИЕ РУЧНОЙ ДУГОВОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКА, РЕЗКА) ПЛАВЯЩИМСЯ ПОКРЫТЫМ ЭЛЕКТРОДОМ»

1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом»

Профессиональный модуль «ПМ.02 Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом» включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением»

1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	<p>профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>		
<p>ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	-
<p>ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и</p>	

<p>личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой</p>	<p>профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>профессиональная терминология;</p>	
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности</p>	

<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста</p>	
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	

	чрезвычайных ситуациях		
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
ПК 2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом.	<p>проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для РД</p>	<p>устройство сварочного и вспомогательного оборудования для РД, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения</p>	<p>проверки оснащенности сварочного поста РД;</p> <p>проверки работоспособности и исправности оборудования поста РД;</p> <p>проверки наличия заземления сварочного поста РД</p>
ПК 2.2. Настраивать сварочное оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом.	<p>настраивать сварочное оборудование для РД</p>	<p>основные группы и марки материалов, свариваемых РД;</p>	<p>настройки оборудования РД для выполнения сварки</p>

ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.	владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла
ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую сварку (наплавку, резку) плавящимся покрытым электродом простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва.	владеть техникой РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; владеть техникой дуговой резки металла	техника и технология РД простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва; угловая резка простых деталей; основные группы и марки материалов, свариваемых РД; сварочные (наплавочные) материалы для РД	выполнения РД простых деталей неответственных конструкций; выполнение дуговой резки простых деталей
ПК 2.5. Выполнять дуговую резку металла	владеть техникой дуговой резки металла	дуговая резка простых деталей	владения техникой дуговой резки металла

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 2.3.	Знание причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях	Тема 1.1. Действие магнитных полей и ферромагнитных масс на дугу	3	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на

					подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.
2	ПК 2.4.	Знание технологии ручной дуговой сварки цветных металлов и их сплавов	Тема 2.2 Сварка цветных металлов: алюминия и его сплавов; меди и ее сплавов; никеля и его сплавов	18	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия, из них:	89	40
теоретические	49	
практические	40	40
Самостоятельная работа	4	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	108	108
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 02.01 в форме ДЗ</i> <i>МДК 02.02 в форме ДЗ</i> <i>УП 02 в форме ДЗ</i> <i>ПП 02 в форме ДЗ</i> <i>ПМ 02 в форме Э</i>	12	
Всего	321	256

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1-2.5 ОК 01-09	Раздел 1. Основы технологии сварки и сварочное оборудование	39	16		37	-	2		
ПК 2.1-2.5 ОК 01-09	Раздел 2. Ручная дуговая сварка, (наплавка) и резка металлов	54	24		52	-	2		
ПК 2.1-2.5	Учебная практика	108	108					108	
ПК 2.1-2.5	Производственная практика	108	108						108
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	321	256		89	-	4	108	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы технологии сварки и сварочное оборудование			ПК 2.1-2.5 ОК 01-09
МДК. 02.01. Основы технологии сварки		39/16	ПК 2.1-2.5
Тема 1.1. Основы технологии сварки	Содержание	20/10	ПК 2.1-2.5
	1. Классификация и сущность основных способов сварки плавлением 2. Электрическая сварочная дуга: сущность, технологические особенности, условия устойчивого горения, действие магнитных полей и ферромагнитных масс на дугу 3. Сварочные электроды: назначение, классификация, условия хранения. 4. Металлургические процессы при сварке плавлением: особенности, формирование и кристаллизация металла шва, зона термического влияния, старение и коррозия металла сварных соединений 5. Сварочные напряжения и деформации: классификация, схема образования, меры борьбы с ними		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	1. Строение сварочной дуги и её технологические свойства		
	2. Изучение статистической вольт-амперной характеристики сварочной дуги		
	3. Изучение характеристик сварочных материалов		
	4. Кристаллизация металла шва и строение сварного соединения		
	5. Изображение схемы «Последовательность наложения сварных швов для уменьшения сварочных деформаций»		
Тема 1.2. Сварочное оборудование для ручной дуговой сварки плавящимся	Содержание	19/6	ПК 2.1-2.5
	1. Общие сведения об источниках питания сварочной дуги: назначение, характеристики и требования к ним, классификация 2. Сварочные трансформаторы: общие сведения, основные типы, выбор трансформаторов для разных способов сварки		

покрытым электродом	3. Сварочные выпрямители: общие сведения, основные типы, выбор выпрямителей для разных способов сварки 4. Инверторные сварочные выпрямители: общие сведения, технические характеристики 5. Многопостовые выпрямители: общие сведения, технические характеристики 6. Сварочные генераторы и преобразователи: общие сведения, технические характеристики		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	6. Изучение устройства и принципа работы сварочного трансформатора.		
	7. Изучение устройства и принципа работы инверторного выпрямителя		
	8. Изучение устройства и принципа работы сварочного генератора В том числе самостоятельная работа обучающихся Изучение статистической вольт-амперной характеристики сварочной дуги	2	
Раздел 2. Ручная дуговая сварка, (наплавка) и резка металлов			ПК 2.1-2.5 ОК 01-09
МДК. 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов		54/24	
Тема 2.1. Технология ручной дуговой сварки покрытыми электродами	Содержание	24/10	ПК 2.1-2.5
	1. Ручная дуговая сварка: область применения; преимущества и недостатки 2. Параметры режима ручной дуговой сварки: определение «режим сварки»; основные параметры режима сварки; способы определения параметров режима сварки расчетный, опытный, табличный и графический); влияние параметров режима сварки на геометрические размеры сварного шва 3. Технология ручной дуговой сварки: способы зажигания дуги; способы выполнения сварных швов; особенности выполнения швов в различных пространственных положениях 4. Сварка углеродистых и легированных сталей: свойства и классификация сталей; группы свариваемости; технология ручной дуговой сварки сталей 5. Сварка цветных металлов: алюминия и его сплавов; меди и ее сплавов; никеля и его сплавов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	

	9. Параметры режима ручной дуговой сварки и выбор режима сварки.		
	10. Особенности сварки цветных металлов и их сплавов		
	11. Отработка навыков зажигания дуги и поддержания её горения		
Тема 2.2. Дуговая наплавка металлов	Содержание	14/6	ПК 2.1-2.5
	1. Общие сведения о наплавке: назначение; сущность наплавки; способы и их характеристика 2. Материалы для наплавки: электроды; флюсы; твёрдые сплавы. 3. Техника наплавки различных поверхностей: тел вращения и плоских поверхностей		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	12. Изучение особенностей дуговой наплавки плавящимся электродом		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Техника наплавки различных поверхностей: тел вращения и плоских поверхностей	2	
Тема 2.3. Дуговая резка металлов	Содержание	16/8	
	1. Дуговые способы резки: сущность, назначение и область применения 2. Технология ручной дуговой резки плавящимся электродом		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	13. Изучение особенностей дуговой и воздушно-дуговой резки металлов		
Учебная практика раздела 1 Виды работ: 1. Инструктаж по охране труда и техника безопасности при работе с электрооборудованием. 2. Подготовка, настройка и порядок работы со сварочным оборудованием для ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом. 3. Возбуждение сварочной дуги. 4. Формирование сварочной ванны в различных пространственных положениях. 5. Магнитное дутьё при сварке. 6. Демонстрация видов переноса электродного металла.		36	ПК 2.1-2.5
Учебная практика раздела 2 Виды работ:		72	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при ручной дуговой сварке, наплавке, резке плавящимся покрытым электродом (РД). 2. Подготовка под сварку деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов. 3. Сборка деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов с применением приспособлений и их прихватках. 4. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва 5. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва 6. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в горизонтальном положении сварного шва 7. Сварка таврового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва 8. Сварка таврового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва 9. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва 10. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва 11. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в горизонтальном положении сварного шва 12. Сварка кольцевых швов труб диаметром 57-114 мм с толщиной стенок 6-8 мм. 13. Выполнение дуговой резки металла различного профиля. 14. Выполнение дуговой резки металла различного сечения большой толщины. 15. Выполнение ручной дуговой наплавки валиков на плоскую поверхность деталей в различных пространственных положениях сварного шва. 16. Выполнение ручной дуговой наплавки на цилиндрическую поверхность деталей в различных пространственных положениях сварного шва 		
<p>ПП.02 Производственная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация рабочего места и правила безопасности при ручной дуговой сварке (наплавке, резке) плавящимся покрытым электродом. 2. Чтение чертежей, схем, маршрутных и технологических карт. 3. Выполнение подготовки деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов под сварку. 4. Выполнение сборки деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов под сварку на прихватках и с применением сборочных приспособлений. 	108	ПК 2.1-2.5

<p>5. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва</p> <p>6. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва</p> <p>7. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в горизонтальном положении сварного шва</p> <p>8. Сварка таврового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва</p> <p>9. Сварка таврового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва</p> <p>10. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва</p> <p>11. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва</p> <p>12. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в горизонтальном положении сварного шва</p> <p>13. Выполнение дуговой резки листового металла.</p> <p>14. Выполнение дуговой резки металла различного профиля.</p> <p>15. Выполнение дуговой резки металла различного сечения большой толщины.</p> <p>16. Выполнение ручной дуговой наплавки валиков на плоскую поверхность деталей в различных пространственных положениях сварного шва.</p> <p>17. Выполнение ручной дуговой наплавки на цилиндрическую поверхность деталей в различных пространственных положениях сварного шва.</p>		
Промежуточная аттестация	12	
Всего	321	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет: «Теоретических основ сварки и резки металлов», оснащенный:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
- образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
- комплекты учебных таблиц по темам;
- комплект методической документации по предмету;
- оборудование для проведения тематических лабораторных работ.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран;

Мастерские и зоны по видам работ:

- слесарная, оснащенная:

- рабочие места по количеству обучающихся;

- набор слесарных и измерительных инструментов;

- приспособления для правки и рихтовки;

- средства индивидуальной и коллективной защиты;

- инструмент для ручной и механизированной обработки металла;

- набор плакатов;

- техническая документация на различные виды обработки металла;

- журнал инструктажа по безопасным условиям труда при выполнении слесарных

работ.

- сварочная для сварки металлов, оснащенная:

- рабочее место мастера производственного обучения;

- рабочие места обучающихся (сварочные посты);

- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для ручной дуговой

сварки;

- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для газовой сварки;

- журнал по технике безопасности при выполнении сварочных работ;

- набор плакатов.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Быковский А.Б. Сварочное дело: Учебное пособие /А.Б. Быковский, В.А. Фролов, Б.А. Краснов. – М.: КНОРУС, 2020 – 272 с.

2. Овчинников В.В. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом: учебник для использования в образовательном процессе образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования по профессии "Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))" / В. В. Овчинников. - Москва : Академия, 2018. – 206 с

3. Черепяхин, А. А. Технология сварочных работ : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Черепяхин, В. М. Виноградов, Н. Ф. Шпунькин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 269

3.2.2. Дополнительные источники

1. Юхин Н.А. Дефекты сварных швов и соединений | Сварка и сварщик (weldering.com)
2. Дефекты сварных соединений и швов: трещины, подрез, поры, включения, брызги | Сварка и сварщик (weldering.com)
3. Обозначение сварных швов | Сварка и сварщик (weldering.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом (далее – РД)	<p>Проводит проверку оснащённости сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.</p> <p>Проводит проверку работоспособности и исправности оборудования поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.</p> <p>Проводит проверку наличия заземления сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК 2.2. Настраивать сварочное оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом.	<p>Определяет основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений из цветных металлов и сплавов, и обозначение их на чертежах.</p> <p>Называет сварочные материалы для ручной дуговой сварки цветных металлов и сплавов.</p> <p>Объясняет технику и технологию ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом различных деталей из цветных металлов и сплавов.</p> <p>Проводит проверку оснащённости сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.</p> <p>Проводит проверку наличия заземления сварочного поста ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.</p> <p>Проводит проверку сварочных материалов для ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.</p> <p>Проводит настройку оборудования ручной дуговой</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения

	сварки плавящимся покрытым электродом для выполнения сварки	
ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.	Выполняет предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую сварку (наплавку, резку) плавящимся покрытым электродом простых деталей неотчетливых конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва.	<p>Определяет основные типы, конструктивные элементы и размеры сварных соединений, выполняемых ручной дуговой сваркой плавящимся покрытым электродом, и обозначение их на чертежах.</p> <p>Перечисляет основные группы и марки материалов, свариваемых ручной дуговой сваркой плавящимся покрытым электродом.</p> <p>Называет сварочные материалы для ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом.</p> <p>Объясняет технику и технологию ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом различных деталей и конструкций в пространственных положениях сварного шва.</p> <p>Выполняет сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК 2.5. Выполнять дуговую резку металла	<p>Называет сварочные материалы для дуговой резки металлов.</p> <p>Объясняет технику и технологию дуговой резки.</p> <p>Проводит проверку оснащенности сварочного поста дуговой резки.</p> <p>Проводит проверку работоспособности и исправности оборудования поста дуговой резки.</p> <p>Проводит проверку наличия заземления сварочного поста.</p> <p>Проводит проверку сварочных материалов для дуговой резки покрытым электродом.</p> <p>Проводит настройку оборудования дуговой резки покрытым электродом.</p> <p>Владеет техникой дуговой резки металла.</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; определяет этапы решения задачи; выявляет и осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Опрос, лист наблюдений
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию	Опрос, лист наблюдений
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивает траекторию профессионального развития и самообразования	Опрос, лист наблюдений
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Осуществляет организацию работы коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Опрос, лист наблюдений
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	Опрос, лист наблюдений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Описывает значимость своей профессии; умеет применять стандарты антикоррупционного поведения	Опрос, лист наблюдений
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	Опрос, лист наблюдений
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на	Опрос, лист наблюдений

на государственном и иностранном языках	известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 1.3
к ОПОП по профессии
15.01.05. Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ
(НАПЛАВКИ) ПЛАВЛЕНИЕМ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 2	
1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы	3
1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	8
2. Структура и содержание профессионального модуля	9
2.1. Трудоемкость освоения модуля.....	9
2.2. Структура профессионального модуля.....	10
2.3. Содержание профессионального модуля.....	11
3. Условия реализации профессионального модуля	16
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	16
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	16
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

««ПМ.03 ВЫПОЛНЕНИЕ ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ) ПЛАВЛЕНИЕМ»»

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением»

Профессиональный модуль «ПМ.03 Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением» включен в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением»

1.6. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач	-

	(самостоятельно или с помощью наставника)	профессиональной деятельности	
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	-
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;	

	<p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности,</p> <p>выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>психологические особенности личности</p>	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;</p> <p>проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов;</p> <p>правила построения устных сообщений;</p> <p>особенности социального и культурного контекста</p>	
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение</p>	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию;</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции;</p> <p>традиционных общечеловеческих ценностей, в том</p>	

<p>на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов</p>	

	<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением.</p>	<p>настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>	<p>основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением; сварочные (наплавочные) материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>	<p>настройки оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для выполнения сварки</p>
<p>ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.</p>	<p>владеть техникой предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке</p>	<p>выбор режима подогрева и порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла; причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых (наплавляемых) изделиях</p>	<p>выполнения предварительного, сопутствующего (межслойного) подогрева металла</p>
<p>ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем,</p>	<p>владеть техникой частично механизированной сварки (наплавки) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и</p>	<p>техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением для сварки простых деталей неответственных конструкций в нижнем,</p>	<p>выполнения частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций</p>

вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	горизонтальном пространственном положении сварного шва	вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	
-----------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	--

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	ПК 3.3.	Знание устройства и принципы работы вспомогательного оборудования и аппаратуры	Вспомогательное оборудование и аппаратура для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе	3	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.
2	ПК 3.3.	Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе	Тема 2.1. Технология частично механизированной сварки плавлением в защитном газе углеродистых и легированных сталей, цветных металлов и их сплавов	6	Увеличено за счет часов вариативной части для более глубокого усвоения профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей, а также на подготовку к чемпионатному движению по профессиональному мастерству.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия, из них:	77	34
теоретические	43	
практические	34	34
Самостоятельная работа	4	-
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	108	108
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 03.01 в форме ДЗ</i> <i>МДК 03.02 в форме ДЗ</i> <i>УП 03 в форме ДЗ</i> <i>ПП 03 в форме ДЗ</i> <i>ПМ 03 в форме Э</i>	12	
Всего	309	250

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:					
				Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1-3.3 ОК 01-09	Раздел 1. Сварочные материалы и оборудование	39	16		37	-	2		
ПК 3.1-3.3 ОК 01-09	Раздел 2. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	42	18		40	-	2		
ПК 3.1-3.3	Учебная практика	108	108					108	
ПК 3.1-3.3	Производственная практика	108	108						108
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего:	309	250		77	-	4	108	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Сварочные материалы и оборудование			ПК 3.1-3.3 ОК 01-09
МДК. 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением		39/16	ПК 3.1-3.3
Тема 1.1 Оборудование сварочного поста для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Содержание	12/2	ПК 3.1-3.3
	1. Типовое оборудование сварочного поста для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе. Сварочные полуавтоматы, применяемые для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе: классификация, устройство и основные узлы, электрические схемы, технические характеристики 2. Вспомогательное оборудование и аппаратура для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2\2	
	Оборудование сварочного поста для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе		
Тема 1.2. Сварочные материалы для частично механизированной сварки (наплавки)	Содержание	27/14	ПК 3.1-3.3
	1. Основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой (наплавкой) плавлением. 2. Сварочные материалы для механизированной сварки (наплавки) плавлением. 3. Параметры режима частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе 4. Особенности выбора сварочных материалов для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе различных конструкций из углеродистой, конструкционной и легированной стали.		

	<p>5. Особенности выбора сварочных материалов для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе различных конструкций из цветных металлов и их сплавов.</p> <p>6. Дефекты сварных швов конструкций из углеродистой, конструкционной и легированной стали, цветных металлов и их сплавов, выполненных частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе, способы их предупреждения и устранения</p> <p>7. Меры безопасности при проведении частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе.</p>		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14/14	
	1. Основные сварочные материалы для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе	2	
	2. Выбор сварочных материалов для выполнения сварных соединений из конструкционной стали.	2	
	3. Выбор сварочных материалов для выполнения сварных соединений из легированной стали.	2	
	4. Выбор сварочных материалов для выполнения сварных соединений из углеродистой стали.	2	
	5. Выбор сварочных материалов для выполнения сварных соединений из цветных металлов.	2	
	6. Выбор и установка режимов сварки по заданным параметрам	2	
	7. Определение и выбор способа устранения дефектов сварных соединений.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Магнитное дутьё при сварке	2	
Раздел 2. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением			ПК 3.1-3.3
МДК. 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением		42/18	ПК 3.1-3.3
Тема 2.1. Технология	Содержание	42/18	ПК 3.1-3.3
	1. Параметры режима частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе		

частично механизированной сварки плавлением в защитном газе углеродистых и легированных сталей, цветных металлов и их сплавов	2. Особенности техники и технологии частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе различных конструкций из углеродистой, конструкционной и легированной стали		
	3. Особенности техники и технологии частично механизированной сварки (наплавки) плавлением в защитном газе различных конструкций из цветных металлов и их сплавов		
	4. Порядок проведения работ по предварительному, сопутствующему (межслойному) подогреву металла		
	5. Причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформации в свариваемых изделиях		
	В том числе практических и лабораторных занятий	18/18	
	1. Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в нижнем положении стыковых швов	6	
2. Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в вертикальном положении стыковых швов	6		
3. Отработка навыков техники частично механизированной сварки в защитном газе в горизонтальном положении стыковых швов	6		
В том числе самостоятельная работа обучающихся Виды переноса электродного металла	2		ПК 3.1-3.3
Учебная практика раздела 1 Виды работ: 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при частично механизированной сварки (наплавке) плавлением 2. Комплектация сварочного поста частично механизированной сварки (наплавки) плавлением 3. Настройка оборудования для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением 4. Зажигание сварочной дуги 5. Выбор наиболее подходящего диаметра сварочной проволоки и расхода защитного газа 6. Подбор режима частично механизированной сварки (наплавки) плавлением углеродистых и конструкционных сталей 7. Подготовка под сварку деталей из углеродистых и конструкционных сталей Учебная практика раздела 2 Виды работ:	36		ПК 3.1-3.3

<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при частично механизированной сварки (наплавке) плавлением 2. Подготовка под сварку деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов. 3. Сборка деталей из углеродистых и конструкционных сталей, цветных металлов и их сплавов с применением приспособлений и их прихватках. 4. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва 5. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва 6. Сварка стыкового соединения пластин толщиной 2-20 мм в горизонтальном положении сварного шва 7. Сварка таврового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва 8. Сварка таврового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва 9. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в нижнем положении сварного шва 10. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в вертикальном положении сварного шва. 11. Сварка углового соединения пластин толщиной 2-20 мм в горизонтальном положении сварного шва 12. Частично механизированная наплавка углеродистых и конструкционных сталей. 13. Исправление дефектов сварных швов. Выполнение комплексной работы. различного сечения большой толщины. 	72	
<p>Производственная практика Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация рабочего места и правила безопасности труда при частично механизированной сварке (наплавке) плавлением в защитных газах. 2. Чтение чертежей, схем, маршрутных и технологических карт. 3. Выполнение подготовки деталей из углеродистых и конструкционных сталей под сварку. 4. Выполнение сборки деталей из углеродистых и конструкционных сталей под сварку на прихватках и с применением сборочных приспособлений. <p>Выполнение частично механизированной сварки угловых и стыковых швов пластин из углеродистых и конструкционной стали в различных положениях сварного шва</p>	108	ПК 3.1-3.3
<p>Промежуточная аттестация</p>	12	
<p>Всего</p>	309	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет: «Теоретических основ сварки и резки металлов», оснащенный:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
- образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
- комплекты учебных таблиц по темам;
- комплект методической документации по предмету;
- оборудование для проведения тематических лабораторных работ.

Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран;

Мастерские и зоны по видам работ:

слесарная, оснащенная:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- набор слесарных и измерительных инструментов;
- приспособления для правки и рихтовки;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- инструмент для ручной и механизированной обработки металла;
- набор плакатов;
- техническая документация на различные виды обработки металла;
- журнал инструктажа по безопасным условиям труда при выполнении слесарных работ.

сварочная для сварки металлов, оснащенная:

- рабочее место мастера производственного обучения;
- рабочие места обучающихся (сварочные посты);
- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для ручной дуговой сварки;
- оборудование, принадлежности и инструмент сварщика для газовой сварки;
- журнал по технике безопасности при выполнении сварочных работ;
- набор плакатов.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Овчинников В.В. О-35 Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением в защитном газе: учебник / В.В. Овчинников. — Москва: КНОРУС, 2019. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. Овчинников В.В. Контроль качества сварных соединений: Учебник / В.В. Овчинников. — Москва; Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 208 с. : ил.,табл..
3. Овчинников, В. В. Охрана труда при производстве сварочных работ : учебник / В. В. Овчинников. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 236 с
4. Овчинников В.В. Основы теории сварки и резки металлов: учебник / В.В. Овчинников. — Москва: КНОРУС, 2022.. — 242 с. — (Среднее профессиональное образование).

3.2.3. Дополнительные источники

5. Юхин Н.А. Дефекты сварных швов и соединений | Сварка и сварщик (weldering.com)
6. Дефекты сварных соединений и швов: трещины, подрез, поры, включения, брызги | Сварка и сварщик (weldering.com)
7. Обозначение сварных швов | Сварка и сварщик (weldering.com)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	Объясняет устройство сварочного и вспомогательного оборудования для частично механизированной сварки плавлением, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке	Излагает этапы проведения Предварительного и сопутствующего (межслойного) подогрева металла. Объясняет причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых изделиях.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения
ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва	Перечисляет основные группы и марки материалов, свариваемых частично механизированной сваркой плавлением. Осуществляет подбор сварочных материалов для частично механизированной сварки плавлением. Выполняет технологию частично механизированной сварки сталей во всех пространственных положениях сварного шва. Объясняет причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в свариваемых изделиях. Анализирует причины возникновения дефектов сварных швов при частично механизированной сварке сталей, и устраняет их	Экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка результатов практического обучения

	<p>Осуществляет подбор наплавочных материалов для частично механизированной наплавки плавлением.</p> <p>Объясняет этапы подготовки и проверки сварочных материалов для частично механизированной наплавки в защитном газе.</p> <p>Выполняет частично механизированную наплавку в защитном газе различных деталей.</p> <p>Объясняет причины возникновения и меры предупреждения внутренних напряжений и деформаций в наплавляемых изделиях.</p>	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; определяет этапы решения задачи; выявляет и осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Опрос, лист наблюдений
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует получаемую информацию	Опрос, лист наблюдений
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивает траекторию профессионального развития и самообразования	Опрос, лист наблюдений
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Осуществляет организацию работы коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Опрос, лист наблюдений
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	Опрос, лист наблюдений

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Описывает значимость своей профессии; умеет применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Опрос, лист наблюдений</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Соблюдает нормы экологической безопасности; определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства</p>	<p>Опрос, лист наблюдений</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p>	<p>Опрос, лист наблюдений</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

СГ.01	История России	2
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	16
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	29
СГ.04	Физическая культура	41
СГ.05	Основы бережливого производства	51
СГ.06	Основы финансовой грамотности	64
ОП.01	Основы инженерной графики	75
ОП.02	Основы электротехники	88
ОП.03	Материаловедение	102
ОП.04	Допуски и технические измерения	116
ОП.05ц	Формирование ключевых компетенций цифровой экономики	129
ОП.06*	Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда	141
ОП.07*	Охрана труда	156
ОП.08*	Основы автоматизации производства	167

Приложение 2.1
к ОПОП по специальности
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01 История России»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	21
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	21
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.01. ИСТОРИЯ РОССИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.01 История России»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Учебная дисциплина «СГ.01 История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить элементы общих компетенций:

Код ОК,	Уметь	Знать
ОК.01	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.

	<p>решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - определять источники достоверной правовой информации; - составлять различные правовые документы; - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта. 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; - правила разработки презентации; - основные этапы разработки и реализации проекта.
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности.
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; - проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста.
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности;

		- стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.
ОК.07	-соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; -организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; -эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	-правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; -пути обеспечения ресурсосбережения; -принципы бережливого производства; -основные направления изменения климатических условий региона; -правила поведения в чрезвычайных ситуациях.
ОК.09	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	34	16
теоретические	18	-
практические	16	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2	-
Всего	36	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Раздел 1. История России		34/16		
Тема 1.1 Древняя Русь. Русские земли в XIII-XIV веках	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
	1. Возникновение и расцвет древнерусского государства. Федеральная раздробленность на Руси (XII-XIV века). Развитие аграрных отношений в Древней Руси. Князь Владимир. Монгольское нашествие на Русь. Борьба Руси с экспансией Запада. Александр Невский. Образование и укрепление Московского княжества. Дмитрий Донской. Куликовская битва. Сельское хозяйство Руси в XII-XIV веках			
	В том числе практических занятий			2/2
	Практическое занятие 1. Предпосылки и причины образования Древнерусского государства			2
Тема 1.2 Завершение формирования российского централизованного государства в XV-XVI веках	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
	1. Русь и её соседи. Иван III. Василий III. От Руси к России. Правление Ивана IV Грозного. Сословия русского общества. Развитие ремесла и торговли. Развитие сельского хозяйства в XV-XVI веках			
	В том числе практических			2/2
	Практическое занятие 2. Развитие сельского хозяйства в XV-XVI веках			2
Тема 1.3. Россия в конце XVI-начале XVIII веков	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
	1. Россия перед смутой. Смутное время. Россия при первых Романовых. Церковная реформа патриарха Никона. Церковный раскол. Социально-экономическое развитие страны в XVII. Развитие крепостнических отношений в России. Правление царя Федора и Софьи Алексеевны.			

	Реформы Петра I. Развитие сельского хозяйства и крестьянство		
	В том числе практических	2/2	
	Практическое занятие 3. Преобразования Петра Великого	2	
Тема 1.4. Российская империя в XVIII веке	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Эпоха дворцовых переворотов. Правление Екатерины II. Социально-экономическое развитие России. Внутренняя и внешняя политика Павла I. Сельское хозяйство России и крестьянский вопрос в 1725-1801 годах		
	В том числе практических	2/2	
	Практическое занятие 4. Правление Екатерины II. Политика «просвещенного абсолютизма»: основные направления, мероприятия, значение	2	
Тема 1.5. Россия в XIX веке	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Внутренняя и внешняя политика Александра I. Отечественная война 1812 года. Движение декабристов и восстание 14 декабря 1825 года. Николай I и развитие российской бюрократии. Общественное движение в 30-50 годы XIX века. Крестьянский вопрос и развитие сельского хозяйства России. Отмена крепостного права. Реформы 1860-1870 годов. Александр III – политика контр-реформ. Рабочее движение в 1880 годы и распространение марксизма. Социально-экономическое развитие России в XIX веке. Русская деревня во второй половине XIX века. Голод 1891-1892 годов		
	В том числе практических	2/2	
	Практическое занятие 5. Отечественная война 1812 года. Значение отмены крепостного права в России	2	
Тема 1.6. Россия в начале XX века	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Социально-экономическое развитие России в начале XX века. Последний российский император Николай II. Русско-японская война. Революция 1905-1907 годов. Политические партии и развитие парламентаризма. Аграрная реформа.		

	Первая мировая война. 1917 год – февральская и октябрьская революции		
	В том числе практических	2/2	
	Практическое занятие 6. Основное содержание и этапы реализации столыпинской аграрной реформы, ее влияние на экономическое и социальное развитие России	2	
Тема 1.7. Советское государство в 1918-1945 годах. Советский Союз в 1945-1991 годах	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	Советская Россия – начало. Военный коммунизм. Гражданская война. НЭП, его сущность и значение. Образование СССР. Национально-государственное устройство СССР. Индустриализация. Социальная политика государства. Коллективизация сельского хозяйства. Великая отечественная война		
	В том числе практических	2/2	
	Практическое занятие 7. Начало индустриализации. Коллективизация сельского хозяйства: формы, методы, экономические и социальные последствия	2	
Тема 1.8. Советский Союз в 1945-1991 годах.	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Восстановление народного хозяйства. В 1945-1953 годах. Экономическая и социальная политика в 1964-1985 годах. Перестройка, её причины и цели. Курс на ускорение социально-экономических процессов. Демократизация политической жизни. Нарастание центробежных процессов и распад Советского Союза		
	В том числе практических	2/2	
	Практическое занятие 8. Послевоенное советское общество. Экономическая реформа 1965 года в СССР. Советский Союз в годы перестройки. Распад СССР и образование СНГ	2	
Тема 1.9. Российская Федерация на рубеже XX и XXI веков	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1. Формирование российской государственности. Изменения в системе власти. Б.Н.Ельцин. Политический кризис осени 1993 года. Принятие Конституции России 1993 года. Экономические реформы 1990-х годов: основные этапы и		

	<p>результаты. Трудности и противоречия перехода к рыночной экономике. Военно-политический кризис в Чечне. Отставка Б. Н. Ельцина. Деятельность Президента России В. В. Путина: курс на продолжение реформ, стабилизацию положения в стране, сохранение целостности России, укрепление государственности, обеспечение гражданского согласия и единства общества. Новые государственные символы России. Развитие экономики и социальной сферы в начале XXI века. Роль государства в экономике. Приоритетные национальные проекты и федеральные программы. Политические лидеры и общественные деятели современной России. Президентские выборы 2008 года. Президент России Д.А.Медведев. Государственная политика в условиях экономического кризиса, начавшегося в 2008 году. Президентские выборы 2012 года. Разработка и реализация планов дальнейшего развития России. Геополитическое положение и внешняя политика России в 1990-е годы. Отношения со странами СНГ. Восточное направление внешней политики. Разработка новой внешнеполитической стратегии в начале XXI века. Укрепление международного престижа России. Решение задач борьбы с терроризмом. Российская Федерация в системе современных международных отношений. Политический кризис на Украине и воссоединение Крыма с Россией. Распространение информационных технологий в различных сферах жизни общества.</p>		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП:

- стол ученический по количеству обучающихся;
- стул ученический по количеству обучающихся;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- сетевой фильтр;
- компьютер преподавателя;
- доска меловая;
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кириллов, В. В. История России: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08753-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468583>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -- актуальный профессиональный и социальный контекст; -- структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; 	<p>Обучающийся ориентируется в актуальном профессиональном и социальном контексте; знает структуру плана и алгоритм выполнения работ в профессиональной и смежной областях; разбирается в основных источниках информации и ресурсах, которые необходимы для решения задачи, методах работы и порядке оценки результатов; знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; пользуется приемами структурирования информации; знает формат оформления результатов поиска информации;</p>	<p>Текущий контроль: экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий, оценка выполнения практических работ. Промежуточная аттестация</p>

<ul style="list-style-type: none"> - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности; - правила оформления документов; - правила построения устных сообщений; - особенности социального и культурного контекста; - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; 	<p>ориентируется в современных средствах и устройствах информатизации, знает порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства;</p> <p>разбирается в психологических основах деятельности коллектива и психологических особенностях личности, а также в особенностях социального и культурного контекста; применяет правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>имеет гражданско-патриотическую позицию в свете традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; осознаёт значимость профессиональной деятельности по специальности и последствия нарушения антикоррупционных стандартов; владеет правилами экологической безопасности при проведении профессиональной деятельности, знает принципы бережливого производства и пути обеспечения ресурсосбережения; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы и участвует в диалогах; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>-пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>-принципы бережливого производства;</p> <p>-основные направления изменения климатических условий региона;</p> <p>-правила поведения в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>-распознавать, анализировать и выделять основные части задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>- оценивать результат и последствия своих действий;</p> <p>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;</p> <p>- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять</p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>результаты поиска;</p> <ul style="list-style-type: none">- оценивать практическую значимость результатов поиска;- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;- использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности;- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;- организовывать работу коллектива и команды;- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;- проявлять толерантность в рабочем коллективе;- проявлять гражданско-патриотическую позицию;- демонстрировать осознанное поведение;- описывать значимость своей специальности;- применять стандарты антикоррупционного поведения;- соблюдать нормы экологической безопасности;- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии;- организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства;- организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>-эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>		
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.2
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки))

Рабочая программа дисциплины

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП	6
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	7
2.2. Содержание дисциплины	8
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	12

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»:

- формирование коммуникативной компетенции обучающихся в ее языковом, социокультурном аспектах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для успешного осуществления профессиональной деятельности в условиях межкультурной профессиональной коммуникации.
- расширение кругозора студента о стране изучаемого языка, повышение общекультурного уровня студента, а также формирование уважительного отношения к духовным и культурным ценностям других стран.

Дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-

	(самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности	-
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.1. Проводить сборочные операции	пользоваться конструкторской,	основные типы, конструктивные	ознакомления с конструкторской и

перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации.	производственно-технологической и нормативной документацией на иностранном языке для выполнения профессиональной деятельности	элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах;	производственно-технологической документацией по сварке на иностранном языке
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	Тема 1.4. Виды систем измерений	2	Закрепление лексического материала, включающего техническую терминологию, развитие навыков перевода с русского языка на английский и наоборот текстов средней трудности с минимальным использованием словаря в профессиональной сфере.
2	Формирование словаря лексики технической направленности	Тема 1.5. Металлы, сварочное оборудование и инструмент	2	
3	-	Дифференцированный зачет	2	Усиление контроля качества поэтапного освоения студентами учебного материала, обеспечивающего оперативное управление учебной деятельностью студента по результатам каждого семестра.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	42	42
теоретические	-	
практические	42	42
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	-	-
Всего	42	42

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Иностранный язык в профессиональной деятельности		42/42	
Тема 1.1. Этикет профессиональной деятельности	Содержание	4/4	ОК 01,04,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1. Повторение пройденного материала. Ознакомление с целью изучения иностранного языка в профессиональной деятельности по специальности. Правила пользования словарем терминов. Знакомство с условными обозначениями и чертежами. Коммуникации на курсе изучения.	2/2	
	2. Профессиональная этика сварщика. Лексический материал по теме разговора. Лексические упражнения Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a little, few, a few</i> с существительными. Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.). Формирование словаря терминов и определений профессиональной направленности Общение с друзьями.	2/2	
Тема 1.2. Наука	Содержание	4/4	ОК 01,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1. Сварка как часть производственного процесса. Особенности и специфика сварки в промышленной сфере. Составление «портрета» компетенций сварщика	2/2	

	<p>2. Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом <i>there+ to be</i>. Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты <i>than, as. . . as, not so . . . as</i>. Распорядок дня студента техникума. Описание учебного заведения и сварочной мастерской (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)</p>	2/2	
Тема 1.3. Виды сварки и сварочного оборудования	Содержание	4/4	ОК 01,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1. Характеристика видов сварки и их применение. Изучающее чтение технического текста	2/2	
	2. Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление, время. Предлоги времени, места, направления и др. Описание местоположения объекта (адрес, как найти).	2/2	
Тема 1.4. Виды систем измерений	Содержание	6/6	ОК 01,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	1. Системы измерений и их виды. Измерения скорости сварки. Измеряемые параметры сварки и особенности измерения. Просмотровое и изучающее чтение технического текста. Виды сварки.	2/2	
	2. Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.	4/4	
Тема 1.5. Металлы, сварочное оборудование и инструмент	Содержание	6/6	ОК 01,04,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	1. Материалы и их свойства. Описание свойств материалов и веществ. Названия емкостей. Описание предметов (форма, размер, положение, материал). Формирование словаря лексики технической направленности: Активные и пассивные конструкции глагола. Грамматические упражнения. Сварочное оборудование. Диалогические и монологические высказывания по теме разговора	4/4	
	2. Глаголы <i>to be, to have, to do</i> , их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты <i>to be going to</i> и <i>there +to be</i> в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные	2/2	

	глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (<i>Can/ may I help you?, Should you need any further information . . .</i> и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (<i>like, love, hate, enjoy</i> и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.		
Тема 1.6. Технология выполнения сварочных работ	Содержание	4/4	ОК 01,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1. Организация сварочных работ. Факторы риска при проведении сварочных работ. Формирование словаря лексики технической направленности: Составление алгоритма сварочного процесса с соблюдением техники безопасности	2/2	
	2. Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (<i>Could you, please. . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?</i> и др.). Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции. Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (<i>It would be highly appreciated if you could/can . . .</i> и др.)	2/2	
Тема 1.7. История развития машиностроения. Новые технологии в сварке	Содержание	4/4	ОК 01,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1. История возникновения сварки и ее основоположники	2/2	
	2. Работа с текстами. Формирование словаря лексики технической направленности: Чтение технологических карт и процессов.	2/2	
Тема 1.8. Современные технологии сварочного производства	Содержание	4/4	ОК 01,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1. Особенности и специфика сварки в промышленной сфере	2/2	
	2. Работа с текстами. Чтение технической литературы профессиональной направленности	2/2	
Тема 1.9. Моя будущая профессия, карьера	Содержание	4/4	ОК 01,06,09 ПК 1.1
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1. Работа с текстами. Чтение технической литературы, инструкций, чертежей и технологических процессов.	4/4	
Промежуточная аттестация		2	

Bcero:	42	
---------------	----	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП:

Стол ученический по количеству обучающихся

Стул ученический по количеству обучающихся

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Сетевой фильтр

Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)

Доска меловая

Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491941>

2. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) : учебное пособие / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 348 с. — ISBN 978-5-8114-2987-5.

3. Коваленко, И. Ю. Английский язык для инженеров : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Коваленко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02712-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489721>

4. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489640>

5. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902856>

6. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9.

7. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 223 с. —

(Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный.
- URL: <https://znanium.com/catalog/product/1402441>

8. Виртуальный практикум: Engineering Mandatory Units=Основы инженерных знаний — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5412/469259/>

9. Евдокимова-Царенко, Э. П. Практическая грамматика английского языка в закономерностях (с тестами, упражнениями и ключами к ним) : учебное пособие / Э. П. Евдокимова-Царенко. — 2-е изд., перераб. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 348 с. — ISBN 978-5-8114-2987-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169508>

10. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - проявлять гражданско-патриотическую позицию; - демонстрировать осознанное поведение; демонстрировать осознанное поведение; 	<ul style="list-style-type: none"> - распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части; - определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы; - выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - проявляет гражданско-патриотическую позицию; - демонстрирует осознанное поведение; демонстрирует осознанное поведение; описывает значимость своей специальности; применяет стандарты антикоррупционного поведения; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> экспертная оценка правильности составления диалогов, ответов на заданную тему, терминологический диктант; тестирование; устный опрос; аудирование; проектные задания; контрольный перевод; защита творческих работ. <p>Промежуточная аттестация</p>

<p>описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией на иностранном языке для выполнения профессиональной деятельности</p>	<p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; пользуется конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией на иностранном языке для выполнения профессиональной деятельности</p>	
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в 	<ul style="list-style-type: none"> - знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - формирует структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - использует основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; 	<p>Текущий контроль:</p> <p>экспертная оценка правильности составления диалогов, ответов на заданную тему, терминологический диктант; тестирование; устный опрос; аудирование; проектные задания; контрольный перевод; защита творческих работ.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

<p>профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; 	<ul style="list-style-type: none"> - применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах; - использует порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - понимает сущность гражданско-патриотической позиции; - применяет традиционные общечеловеческие ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - понимает значимость профессиональной деятельности по специальности; - знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - знает психологические основы деятельности коллектива и психологические особенности личности; - обучающийся знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - применяет основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - владеет лексическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - владеет особенностями произношения; - знает правила чтения текстов профессиональной направленности; - знает основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; 	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 2.3
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	30
1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	31
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	31
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	31
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП	32
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	32
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	33
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	34
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	37
3.1. Материально-техническое обеспечение	37
3.2. Учебно-методическое обеспечение	37
3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания	37
3.2.3. Дополнительные источники.....	38
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	39

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.03. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.03. Безопасность жизнедеятельности»: формирование понятий, принципов и законов безопасности жизнедеятельности и представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями безопасности и защищенности человека.

Дисциплина «СГ.03. Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

<p>ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности;</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по специальности</p>	-
<p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Изготовление простейших средств индивидуальной защиты	Тема 1.3. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и защита от них.	2	Совершенствование навыков умений в применении средств индивидуальной защиты
2	Выполнение нормативов по неполной разборке и сборке автомата	Тема 3.2. Воинская обязанность в Российской Федерации	2	Совершенствование навыков умений в огневой, строевой и санитарной подготовке

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**1.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	36	18
теоретические	18	-
практические	18	18
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	2	-
Всего	40	18

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		14/8	
Тема 1.1. Введение. Нормативно-правовое регулирование.	Содержание 1. Цели и задачи изучения дисциплины. Основные понятия. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. 2. Нормативно-правовое регулирование и органы обеспечения безопасности в Российской Федерации. Федеральные и региональные программы обеспечения безопасности жизнедеятельности. Международные организации, обеспечивающие безопасность. Самостоятельная работа обучающихся	1 1 -	ОК 5, ОК 6, ОК 7
Тема 1.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС.	Содержание 1. Основные задачи, организационная структура, органы управления Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС. Информационное обеспечение и режимы функционирования Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС Самостоятельная работа обучающихся	1 1 -	ОК 5, ОК 6, ОК 7
Тема 1.3. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и защита от них.	Содержание 1. Чрезвычайные ситуации природного характера. Общие понятия, классификация. Геофизические опасные явления. Геологические опасные явления. Гидрологические опасные явления. Природные пожары. Метеорологические и агрометеорологические опасные явления. 2. Чрезвычайные ситуации техногенного характера. Общие понятия, классификация. Транспортные аварии и катастрофы. Пожары и взрывы. Аварии с выбросом и распространением облака аварийно химически опасных веществ. Аварии с выбросом радиоактивных веществ. Обрушение зданий и сооружений. Гидродинамические аварии. В том числе практических и лабораторных занятий 1. Практическое занятие №1. Классификация ЧС техногенного характера. 2. Практическое занятие №2. Мероприятия ГО при возникновении ЧС. Оповещение, оценка обстановки определение границ и площадей зон поражения 3. Практическое занятие №3. Проведение дезактивации, дегазации, санитарной обработки.	12/8 2 8/8 2 2 2	ОК 5, ОК 6, ОК 7

	4. Практическое занятие №4. Организация снабжения продовольствием, водо- , газо - , и теплоснабжением , транспорт , связь , энергосбережение. Меры поддержания правопорядка.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изготовление простейших средств индивидуальной защиты (марлевая маска, повязка)	2	
Тема 1.4. Чрезвычайные ситуации социального характера и защита от них.	Содержание	2	ОК 5, ОК 6, ОК 7
	1. Социальная безопасность. Классификация ЧС социального характера по различным признакам. Виды ЧС социального характера: терроризм, экстремизм, локальные войны и региональные вооруженные конфликты, массовые беспорядки, криминальные опасности и угрозы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Основы военной службы и медицинской подготовки		24/10	
Модуль «Основы военной службы» (для юношей)		24/10	
Тема 3.1. Основы обороны государства	Содержание	4	ОК 5, ОК 6, ОК 7
	1. Национальные интересы и национальная безопасность России: нормативно-правовая база обеспечения военной безопасности Российской Федерации, Военная организация государства. Руководство военной организацией РФ.	4	
	2. Виды Вооруженных Сил, рода войск, история их создания, их основные задачи. Оборона Российской Федерации.		
	3. Современные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.2. Воинская обязанность в Российской Федерации	Содержание	12/10	ОК 5, ОК 6, ОК 7
	1. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу, поступление на службу в добровольном порядке.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	1. Практическое занятие №5. Правовые основы военной службы. Основные составляющие военной службы. Права, обязанности ответственность военнослужащего.	2	
	2. Практическое занятие №6. Распределение времени и внутренний распорядок. Суточный наряд.	2	
	3. Практическое занятие №7. Строи и управление ими. Строевые приемы.	2	
	4. Практическое занятие №8. Выполнение нормативов по неполной разборке и сборке автомата	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.3. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание	4	ОК 5, ОК 6, ОК 7
	1. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Военная форма одежды военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации	4	
	2. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3.4. Организационные и правовые основы	Содержание	4	ОК 5, ОК 6, ОК 7
	1. Воинские должности и звания военнослужащих. Правовой статус военнослужащих. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	4	

военной службы в Российской Федерации.	2. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву.		
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП:

- посадочные места – 30;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий:
- ЧС техногенного характера;
- медицинские средства защиты;
- первая медицинская помощь при ранениях и травмах;
- РСЧС и ГО;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- массогабаритные макеты АКМ;
- винтовки пневматические.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиапроектор или интерактивная доска;
- радиометр-рентгенметр;
- ВПХР;
- медицинские средства защиты (комплект);
- средства индивидуальной защиты – 30;
- тир.

Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и/или электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489702>

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472009>

3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9964-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492045>

4. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489671>

5. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/49588>

6. Сапронов Ю.Г., Занина И. А. Безопасность жизнедеятельности: ЭУМК — URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5411/413492/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Портал ГАРАНТ.РУ (Garant.ru): информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <https://www.garant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Уметь: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; соблюдать нормы экологической безопасности; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>грамотно излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявляет толерантность в рабочем коллективе проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрирует осознанное поведение; описывает значимость своей специальности; соблюдает нормы экологической безопасности; эффективно действует в чрезвычайных ситуациях; использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике тестирование, контрольные работы Промежуточная аттестация</p>
<p>Знать: правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста; сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной</p>	<p>знает правила оформления документов; знает правила построения устных сообщений; использует особенности социального и культурного контекста; знает сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; применяет значимость профессиональной деятельности по специальности; использует правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике тестирование, контрольные работы Промежуточная аттестация</p>

<p>деятельности по специальности; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; правила поведения в чрезвычайных ситуациях; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>	<p>знает правила поведения в чрезвычайных ситуациях; знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; умеет формировать основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; применяет средства профилактики перенапряжения</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 2.4
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«СГ.04 Физическая культура»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
2.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	10

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 Физическая культура»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «СГ.04 Физическая культура»:

- формирование теоретических представлений о роли физического воспитания в развитии личности и подготовке её к профессиональной деятельности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установке на здоровый образ жизни, самосовершенствования;
- формирование практических представлений о роли физической культуры в владении системой практических умений и навыков, обеспечивающих качественное выполнение.

Дисциплина «СГ.04 Физическая культура» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности	-
ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Закрепление выполнения комплекса упражнений	Тема 2.2. Физкультурно- оздоровительные мероприятия для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	6	Систематизация и закрепление полученных знаний и практических умений обучающимися

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	42	40
теоретические	2	-
практические	38	38
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	2	2
Всего	42	40

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы формирования физической культуры личности		2/0	
Тема 1. Профессионально-оздоровительная направленность физического воспитания	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Общие положения о профессионально-прикладной физической подготовке (ППФП). Составление профиограмм и спортограмм. Классификация профессий. Задачи профессиональной двигательной подготовки, характерные профзаболевания, средства и методы физического воспитания. Инструктаж по технике безопасности при физической подготовке</p>	2	ОК 04, ОК 08
Раздел 2. Профессионально важные двигательные (физические) качества. Средства и методы их совершенствования		38/38	
Тема 2.1. Основы здорового образа жизни	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Управление движениями для укрепления нервно-эмоциональной сферы. Профессионально важные двигательные (физические) качества: сила, выносливость, быстрота, гибкость, ловкость. Влияние вредных привычек на физическое состояние человека</p> <p>2. Построение, перестроение. ОФП Возрастная динамика развития физических качеств и способностей Взаимосвязь в развитии физических качеств и возможности направленного воспитания отдельных качеств Упражнения, способствующие развитию группы мышц участвующих в выполнении профессиональных навыков</p>	4	ОК 04, ОК 08

	3. Общеразвивающие упражнения. Физическая подготовка Физическая подготовка. Основные стойки, падения, самостраховка Общеразвивающие упражнения для коррекции нарушений осанки; норма ГТО Отработка стойки на лопатках, кувырки вперед, перекаты		
Тема 2.2. Физкультурно-оздоровительные мероприятия для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Содержание учебного материала	34	ОК 04, ОК 08
	1. Применение общих и профессиональных компетенций для достижения жизненных и профессиональных целей. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) Цели и задачи ППФП с учётом специфики будущей профессиональной деятельности Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда Средства, методы и методика формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков Средства, методы и методика формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств Средства, методы и методика формирования устойчивости к профессиональным заболеваниям Прикладные виды спорта. Прикладные умения и навыки. Оценка эффективности ППФП	34	
	2. Развитие физического качества: силы Особенности физической и функциональной подготовленности Построения, перестроения, различные виды ходьбы, комплексы общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах с предметами Подвижные игры		
	3. Кросс по пересеченной местности		
	4. Бег на 150 м в заданное время		
	5. Челночный бег 3x10		
	6. Метание гранаты в цель. Метание гранаты на дальность		
	7. Прыжки в длину способом «согнув ноги»		
	8. Опорные прыжки через гимнастического козла и коня		
	9. Прыжки с гимнастической скакалкой за заданное время		
	10. Упражнения с гантелями		
	11. Упражнения на гимнастической скамейке		

	12. Акробатические упражнения. Упражнения на гимнастической стенке		
	13. Преодоление полосы препятствий		
	14. Выполнение упражнений на развитие быстроты движений		
	15. Выполнение упражнений на развитие быстроты реакции		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный

- гимнастическое оборудование;
- легкоатлетический инвентарь;
- оборудование и инвентарь для спортивных игр;
- техническими средствами:
- аудиоаппаратура.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491233>

2. Поливаев, А. Г. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности. Соревнования по игровым видам спорта : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Поливаев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13056-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495770>

3. Самостоятельная работа студента по физической культуре : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Кондаков [и др.] ; под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13332-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488422>

4. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13046-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487323>

5. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11519-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495699>

6. Элективные курсы по физической культуре. Практическая подготовка : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Зайцев, В. Ф. Зайцева, С. Я. Луценко, Э. В. Мануйленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13379-0. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496336>

Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471143> (дата обращения: 02.08.2021).

2. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475602> (дата обращения: 02.08.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>обучающийся понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной специальности; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности</p>	<p>Устный опрос. Тестирование. Результаты выполнения контрольных нормативов</p>
<p>Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики</p>	<p>обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; выполняет контрольные нормативы, предусмотренные</p>	<p>Выполнение комплекса упражнений. Выполнение контрольных нормативов с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей организма</p>

<p>перенапряжения, характерными для данной специальности; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма</p>	<p>государственным стандартом при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организм</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 2.5
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)).

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 Основы бережливого производства»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
3.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	6
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	7
2.2. Содержание дисциплины	8
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	12
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	12

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.05 Основы бережливого производства»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «СГ.05 Основы бережливого производства» - развитие компетенции и формирование практических навыков в разнообразных сферах деятельности на основе философии, принципов и инструментов бережливого производства.

Учебная дисциплина «СГ.05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной

	технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК.06	описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Закрепление выполнения теоретического и практического материала	Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности. Кайдзен (непрерывное улучшение). «Пять «S» (система рационализации рабочего места).	2	Систематизация и закрепление полученных знаний и практических умений обучающимися
2	Закрепление выполнения теоретического и практического материала	Семь классических инструментов контроля качества	2	Систематизация и закрепление полученных знаний и практических умений обучающимися
3	Закрепление выполнения теоретического и практического материала	Технологии мотивации и стимулирование качества. Производственная культура на рабочем месте. Квалификация персонала и обучение	1	Систематизация и закрепление полученных знаний и практических умений обучающимися

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	36	18
теоретические	18	-
практические	18	16
Самостоятельная работа	2	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	40	18

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация		38/18	
Тема 1.1. Основные понятия и методология бережливого производства	Содержание	4/2	ОК 01, ОК.02, ОК.04 - ОК.07, ОК.09
	Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Предпосылки формирования концепции бережливого производства (БП). Принципы и концепция системы БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Идеи бережливого производства в условиях современного рынка	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1. Фабрика процессов	2	
Тема 1.2. Бережливый проект. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	Содержание	6/4	ОК 01, ОК.02, ОК.04 - ОК.07, ОК.09
	Поток создания ценности. Принципы картирования процесса. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Этапы проведения картирования. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого состояния потока создания ценности. Карта идеального состояния потока создания ценности. Карта текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 2. Выбор темы бережливого проекта для команды. Разработка паспорта проекта.	2	
	Практическое занятие 3. Картирование потока создания ценностей по проекту в соответствии с профилем (направленностью) профессиональной деятельности в соответствии с предложенным алгоритмом	2	

Тема 1.3. Методы решения проблем	Содержание	6/2	
	Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем: • фиксация проблемы; • детализация проблемы; • определение отклонения; • изучение причины возникновения проблемы; • разработка корректирующих мероприятий; • реализация корректирующих мероприятий; • проверка результата; • стандартизация	4	ОК 01, ОК.02, ОК.04 - ОК.07, ОК.09
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 4. Выбор инструментов решения проблемы в рамках реализуемого проекта по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий)	2	
Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Инструменты бережливого производства	Содержание	8/2	
	Инструменты БП: области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности. Кайдзен (непрерывное улучшение). «Пять «S» (система рационализации рабочего места).	4	ОК 01, ОК.02, ОК.04 - ОК.07, ОК.09
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие 5. Применение методов бережливого производства в выбранном студентами проекте	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	

	Стандартизированная работа. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество. Канбан, поток единичных изделий		
Тема 2.2. Внедрение методов бережливого производства	Содержание	4/2	ОК 01, ОК.02, ОК.04 - ОК.07, ОК.09
	Модель внедрения БП. Ключевые показатели эффективности работы. Целеполагание в бережливой организации. Типичные ошибки применения методов БП	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 6. Определение целей и способов их достижения. Подготовка вариантов решения с использованием методов БП	2	
Тема 2.3. Технологии вовлечения и мотивации персонала	Содержание	8/4	ОК 01, ОК.02, ОК.04 - ОК.07, ОК.09
	Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Методы преодоления сопротивления изменениям.	2	
	Технологии мотивации и стимулирование качества. Производственная культура на рабочем месте. Квалификация персонала и обучение	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие 7. Применение методов мотивации персонала	2	
	Практическое занятие 8. Представление проекта «Итоговая фабрика процессов»	2	
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета	2		
Всего	40		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный:

- стол ученический по количеству обучающихся;
- стул ученический по количеству обучающихся;
- стол преподавателя;
- стул преподавателя;
- доска меловая;
- наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/271253> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст: непосредственный.

3. Зинчик Н.С., Бережливое производство: учебник/Н.С. Зинчик, О.В. Кадырова, Ю.И. Растова; под общ. ред. А.Г. Бездудной. – Москва: КноРус, 2022. – 203 с. – Текст: непосредственный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бородулин А.Л., Казарин В.В., Косарева Н.С., Серебренников С.С., Харитонов С.С. Бережливое производство. Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2022. – 224с.: - Режим доступа: URL: Книга Бережливое производство скачать бесплатно pdf без регистрации, автор С. С. Харитонов – Fictionbook

2. Вейдер М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean / М.Т. Вейдер. – Москва: Интеллектуальная литература, 2019. – 160 с. Текст: непосредственный.

3. Ключев А. В. Бережливое производство [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А. В. Ключев; под ред. И. В. Ершовой. - Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. - 87 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: URL: <https://www.iprbookshop.ru/87789.html> (дата обращения: 03.02.2022).

4. Лайкер Дж. Практика дао Toyota: руководство по внедрению принципов менеджмента Toyota / Джеффри Лайкер, Дэвид Майер; Пер. с англ. — Москва: Альпина Паблишер, 2019. – 586 с. - Текст: непосредственный.

5. Фролов В.П. Внедрение технологий бережливого производства в управление производством и организацию рабочих мест: монография. – 2-е изд. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2022. - 77с. - Текст: непосредственный

6. ГОСТ Р 56404-2021 Бережливое производство. Требования к системам менеджмента — Москва: Стандартинформ, 2021. — 16 с.— URL: <http://goupu-19.ru/wpcontent/uploads/2021/11/gost-r-56404-2021-vzamen-56404-2015-berezhlivoe-proizvodstvo.-trabovaniya-k-sistemam-menedzhmenta.pdf> (дата обращения: 03.02.2022)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> принципы и концепцию бережливого производства; основы картирования потока создания ценностей; методы выявления, анализа и решения проблем производства; инструменты бережливого производства; принципы организации взаимодействия в цепочке процесса; виды потерь и методы их устранения; современные технологии повышения эффективности технологии внедрения улучшений; технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений; систему подачи предложений:</p>	<p>Демонстрирует системные знания об истории становления и развития бережливого производства; формулирует основные понятия бережливого производства; поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности; описывает основные подходы к картированию потока создания ценности; владеет основными понятиями для картирования процесса; демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и потери; владеет основными методами выявления и анализа проблем; формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем; демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи,</p>	<p>Тестовый и устный контроль по заданной тематике. Кейс-метод. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры</p>

	<p>приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков;</p> <p>демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса;</p> <p>описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса;</p> <p>демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения; демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства;</p> <p>владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований; описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений; формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям</p>	
<p><i>Умеет</i> осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах применять ключевые инструменты</p>	<p>Демонстрирует уровень внедрения принципов бережливого производства в профессиональную деятельность при решении производственных задач; демонстрирует навык по выявлению ценности картированию потока создания ценностей; выбирает средства и методы моделирования и описания процесса;</p> <p>демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах; осуществляет и аргументирует выбор инструментов</p>	<p>Кейс-метод. Оценка решений ситуационных задач. Практические занятия. Деловые игры.</p>

<p>анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие; организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства</p>	<p>диагностики проблем; оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий; предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 2.6
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины
СГ.06 «Основы финансовой грамотности»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	8
3.2. Учебно-методическое обеспечение	8
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	9

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.06 Основы финансовой грамотности

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины СГ.06 «Основы финансовой грамотности»:

- формирование представлений о финансах, доходах и расходах, приобретение практических навыков для решения задач личностного развития и финансового благополучия.

- приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников;

- развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора;

= формирование знаний о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса.

Дисциплина СГ.06 «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач	-

	(самостоятельно или с помощью наставника);	профессиональной деятельности;	
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -определять источники достоверной правовой информации; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; -оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта 	<ul style="list-style-type: none"> -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; -правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта 	-

ОК.04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива; -психологические особенности личности	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; -проявлять толерантность в коллективе;	-правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ; -особенности социального и культурного контекста;	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	34	16
теоретические	18	-
практические	16	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме дифф.зачета	2	-
Всего	36	16

2.2. Содержание дисциплины СГ.06 Основы финансовой грамотности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование		10/4	
Тема 1.1. Личный финансовый план	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	1. Человеческий капитал. Способы принятия финансовых решений. 2. Личный бюджет, его структура, способы составления и планирования. 3. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегии и способы их достижения	2	
	Тема 1.2. Банковская система РФ	Содержание учебного материала	
1. Банковская система России. Текущие счета и банковские карты. 2. Сберегательные вклады: как они работают и как сделать выбор. 3. Кредиты. Виды кредитов		2	
В том числе практических и лабораторных занятий		4/4	
Практическое занятие 1. Кредиты. Условия и способы получения кредитов		2	
Практическое занятие 2. Прочие услуги банков.		2	
Тема 1.3. Фондовый и валютные рынки	Содержание учебного материала	2	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	1. Риск и доходность. Облигации. Акции. 2. Фондовая биржа. Рынок Форекс	2	
Раздел 2. Налоги и налогообложение. Система страхования		14/8	
Тема 2.1. Страхование	Содержание	6/4	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	1. Понятие и виды страхования. Договор страхования. Страховой случай, страховой полис, страховая выплата, страховая премия, страховой риск	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Практическое занятие 3. Страхование имущества	2	
Практическое занятие 4. Страхование здоровья и жизни	2	69	

Тема 2.2. Налоги и налогообложение	Содержание	4/2	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	1. История возникновения налогов. Налоговый кодекс РФ. Налоговая нагрузка. Виды налогов. Идентификационный номер налогоплательщика	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие 5. Подача налоговой декларации	2	
Тема 2.3. Пенсионное обеспечение	Содержание	4/2	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	1. Понятие и виды пенсий. Пенсионная система в Российской Федерации. 2. Обязательное пенсионное страхование. Добровольное пенсионное обеспечение. 3. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие 6. Формирование индивидуального пенсионного капитала	2	
Раздел 3. Финансовые механизмы работы фирмы		10/4	
Тема 3.1. Взаимоотношения работодателя и сотрудников	Содержание	2	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	1. Трудовой кодекс РФ. Трудовой договор. Испытательный срок. 2. Фиксированная заработная плата и заработная плата с переменной частью. Соблюдение конфиденциальности.	2	
	Содержание	2	
Тема 3.2. Эффективность компании	1. Критерии надежности компании. Финансовый менеджмент. 2. Банкротство фирмы.	2	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	Содержание	2	
Тема 3.3. Риски в мире денег	Содержание	6/4	ОК 01, ОК.02, ОК.03, ОК.04, ОК.05
	1. Виды финансовых рисков и их классификация. Предпринимательская деятельность. 2. Оценка и контроль рисков своих сбережений. Экономические кризисы. Финансовое мошенничество. Методы и пути минимизации рисков	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Практическое занятие 7. Написание бизнес-плана	2	
	Практическое занятие 8. Защита бизнес-плана	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- презентации к урокам.

Контрольно-измерительные материалы:

- Тестовые задания по темам курса;
- Письменные проверочные работы по темам дисциплины;
- комплект контрольно-оценочных средств для проведения аттестации

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. Среднее профессиональное образование – М.:ВАКО,2022г.
2. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб. пособие для студ. учреждений сред. профессиональное.–4-еизд.стер.М.:Издательский центр «Академия»,2022.г
3. Каджаева М.Р.Финансовая грамотность. Методические рекомендации: учеб.пособие для студ.учреждений сред.профессиональное образования/М.2023г.
- 4.Каджаева М.Р. Финансовая грамотность. Практикум; учеб. пособие для студ.учрежденийсред.профессиональноеобразования/ФОРА -2023г.
5. ФлицлерА.В.Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования – Москва: ИздательствоЮрайт,2022г.
- 6.Банковские услуги и отношения людей с банками: курс лекций. Электронный ресурсМ:2021г..
- 7.Романова И.Б., Айнуллова Д.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика .ТРИН-2020г.
8. Рынок ценных бумаг: учебник / под общ. ред. Н.И. Берзона. 4-е изд., перераб. и доп.М.:Юрайт,2016.
- 9Управление персоналом организации: учебник / под ред.А.Я.Кибанова.3-еизд.,перераб.идоп.М.:ИНФРА-М,2020г.
- 10.Финансовые пирамиды и финансовое мошенничество: курс лекций [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://fmc.hse.ru/vaginvideo>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Уметь: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p>	<p>-распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части; -определяет этапы решения задачи, составлять план действия, реализует составленный план, определяет необходимые ресурсы; -выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); -определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации; -выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска; -оценивает практическую значимость результатов поиска; применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач; -определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; -выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявляет источники</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p>

<p>-определять источники достоверной правовой информации; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; -оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; -организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагать свои мысли, формулировать собственное мнение, обосновывать свою позицию в учебных и практических ситуациях; -проявлять толерантность в коллективе;</p>	<p>финансирования; -презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -определяет источники достоверной правовой информации; находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; -оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта; -организовывает работу коллектива и команды; -взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; -грамотно излагает свои мысли, формулирует собственное мнение, обосновывает свою позицию в учебных и практических ситуациях; -проявляет толерантность в коллективе</p>	
<p>Знать: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p>	<p>-знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -разрабатывает структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -применяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -применяет методы работы в профессиональной и смежных сферах; -знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; -применяет номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -применяет приемы структурирования информации; применяет формат оформления результатов поиска информации; -знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -применяет программное обеспечение в профессиональной</p>	

<p>-основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</p> <p>-правила разработки презентации;</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта;</p> <p>-психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>-психологические особенности личности;</p> <p>-правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;</p> <p>-особенности социального и культурного контекста</p>	<p>деятельности, в том числе цифровые средства;</p> <p>-содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>-использует современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>-строит возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>-знает основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</p> <p>-применяет правила разработки презентации;</p> <p>-знает основные этапы разработки и реализации проекта;</p> <p>-знает психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>-знает психологические особенности личности;</p> <p>-знает правила оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке РФ;</p> <p>-применяет особенности социального и культурного контекста</p>	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 2.7
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины
«ОП 01 Основы инженерной графики»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	17
1. Общая характеристика	18
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	18
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	18
5.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	7
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	9
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	9
2.2. Содержание дисциплины	10
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение	13
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 01 Основы инженерной графики»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель преподавания дисциплины «ОП.01 Основы инженерной графики» - дать обучающимся теоретические знания в области инженерной графики, практические навыки в пользовании конструкторской документации для выполнения трудовых функций и чтения чертежей средней сложности, сложных конструкций, изделий, узлов и деталей.

Программа учебной дисциплины «ОП.01 Основы инженерной графики» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО и включена в общепрофессиональный цикл учебного плана программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемой по профессии: 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)).

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и 	<ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-

	последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	-

особенностей социального и культурного контекста	государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов	-

	<ul style="list-style-type: none"> - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	профессиональной направленности	
ПК 1.1 Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации.	<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов 	<ul style="list-style-type: none"> - ознакомления с конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться чертежным инструментом при выполнении чертежей <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные задачи и содержание предмета - значение изучаемого предмета для квалифицированных рабочих - виды инструментов для черчения 	<p>1. Основные задачи и содержание предмета «Основы инженерной графики». Роль чертежей в технике и в сварочном производстве. Основные инструменты черчения. Значение изучаемого предмета для квалифицированных рабочих</p>	1	Расширение объема времени произведено с целью более глубокого ознакомления с ролью чертежей в технике сварочного производства
1	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять конструкторскую документацию в соответствии с действующей нормативно-технической документацией <p>Знания:</p>	<p>2. Единая система конструкторской документации. Классификационные группы стандартов ЕСКД</p>	1	Расширение объема времени произведено с целью более глубокого ознакомления с требованиями действующей нормативной базой.

	- требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Единой системы технологической документации (далее - ЕСТД)			
3-4	Знания: - способы графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем в машинной графике	Правила выполнения чертежей с использованием пакета САПР. Обзор панелей инструментов. Функции клавиатуры. Командная строка и строка состояния.	2	Расширение объема времени произведено с целью ознакомления в области оформления проектно-конструкторской, технологической и другой технической документации в соответствии с действующей нормативной базой с применением машинной графики.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия:	36	18
теоретические	20	-
практические	16	
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме, диф.зачет</i>	2	-
Всего	40	18

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Раздел 1. Техническое черчение		38/16	
Введение	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК09, ПК 1.1
	1. Основные задачи и содержание предмета «Основы инженерной графики». Роль чертежей в технике и в сварочном производстве. Основные инструменты черчения. Значение изучаемого предмета для квалифицированных рабочих	1	
	2. Единая система конструкторской документации. Классификационные группы стандартов ЕСКД	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.1 Основные правила выполнения чертежей	Содержание	7	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК09, ПК 1.1
	1. Линия чертежа – нанесение, название, начертание, толщина. Форматы чертежей – основные, дополнительные; Масштабы – определение, обозначение, применение.	1	
	2. Основная надпись. Шрифт. Сведения о стандартных шрифтах, типах	1	
	3. Основные правила нанесения размеров на чертежах	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Графическая работа: Выполнение рамки, основной надписи (практическая подготовка)	2	
	Графическая работа: Выполнение основной надписи шрифтом (практическая подготовка)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 Изображения	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК09, ПК 1.1
	1. Основные положения. Виды. Расположение основных видов. Сечения	1	

	2. Разрезы. Простые разрезы. Сложные разрезы. Обозначение разрезов	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Графическая работа: Выполнение чертежа детали – главный вид (практическая подготовка)	2	
	Графическая работа: Выполнение чертежа детали –вид сверху (практическая подготовка)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.3 Чтение чертежа детали	Содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК09, ПК 1.1
	1. Чтение чертежей сварных строительных и технологических металлоконструкций (стойки, лестницы, перила ограждений, трапы, настилы. (практическая подготовка)	1	
	2. Чтение монтажных чертежей технологических металлоконструкции.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4 Построение третьего вида по двум заданным	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК09, ПК 1.1
	1. Общие понятия об аксонометрических проекциях. Виды аксонометрических проекций. Параметры аксонометрических проекций. Проецирование точки и геометрических тел.	1	
	2. Использование стандартных фигур при построении чертежа с прямолинейными и криволинейными очертаниями, требующими геометрических построений с применением деления углов и окружностей на равные части	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Построение второй модели по одной заданной с использованием ее аксонометрического изображения (практическая подготовка)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5 Эскиз и технический рисунок детали	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК09, ПК 1.1
	1. Определение и основные требования к эскизу. Порядок выполнения эскиза	1	
	2. Технический рисунок	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	Графическая работа: выполнение эскиза и технического рисунка (практическая подготовка)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.6 Правила выполнения чертежей некоторых деталей и их соединений	Содержание	7	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК09, ПК 1.1
	1. Резьбы: Классификация резьбы, назначение, основные параметры и элементы резьбы. Изображение на чертежах	1	
	2. Крепежные изделия. Резьбовые соединения. Шпоночные и шлицевые соединения.	1	
	3. Неразъемные соединения. Соединения сварные. Соединения клепаные. Соединения пайкой, склеиванием	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Выполнение чертежей сварных дымовых и вентиляционных труб, безнапорных труб для воды (практическая подготовка)	2	
	Выполнение чертежей сварных трубопроводов наружных и внутренних сетей водоснабжения и теплофикации (практическая подготовка)	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.7 Чертежи общего вида и сборочные чертежи	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07, ОК.09, ПК 1.1
	1. Стадии разработки конструкторских документов	1	
	2. Чертежи общего вида. Размеры, указываемые на чертеже. Конструктивно-технологические особенности изображения соединений деталей	1	
	3. Детализование. Сборочный чертеж	1	
	4 Спецификация.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Правила выполнения чертежей с использованием пакета САПР. Обзор панелей инструментов. Функции клавиатуры. Командная строка и строка состояния.	2	
Промежуточная аттестация Диф. зачет	2		
Всего	40		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «ОП 01 Основы инженерная графика», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП.

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: макеты геометрических фигур, плакаты;
- технические средства обучения: компьютер.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Фазулин Э.М. Основы инженерной графики: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Э.М. Фазулин, О. А. Яковук. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-0054-0362-9. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Вышнепольский, И. С. Техническое черчение : учебник для среднего профессионального образования / И. С. Вышнепольский. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5337-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/511791>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает: основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов; основные правила чтения конструкторской документации; общие сведения о сборочных чертежах; основы машиностроительного черчения; требование единой системы конструкторской документации (ЕСКД).</p> <p>Умеет: пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности; читать чертежи средней сложности и сложных конструкций, изделий, узлов и деталей</p>	<p>Успешность освоения знаний соответствует выполнению следующих требований: - обучающийся свободно производит построение и разработку чертежей в соответствии с законами, методами и приемами проекционного черчения; построение и разработку чертежей в соответствии с ЕСКД; применяет на практике правила оформления и чтения конструкторской и документации; выполнит чертежи, технические рисунки, эскизы и схемы, геометрические построения в соответствии с правилами вычерчивания технических деталей при подготовке различных заданий</p> <p>Успешность освоения умений и навыков соответствует выполнению следующих требований: - обучающийся точно и быстро читает чертежи, технологические схемы, спецификации и технологическую документацию по профилю специальности; выполняет эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов, согласно указанным в задании требованиям и в соответствии стандартам.</p>	<p>Текущий контроль: Устные и письменные опросы, оценка результатов выполнения практической работы.</p> <p>Текущий контроль: Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы</p> <p>Промежуточная аттестация Диф.зачет.</p>

Приложение 2.8
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП. 02 Основы электротехники»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
1.3. Обоснование вариативной части ОПОП	6
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	7
2.2. Содержание дисциплины	8
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Материально-техническое обеспечение	13
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП. 02 Основы электротехники»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.02 Основы электротехники» состоит в познании и усвоении закономерностей одной из основных форм материи – электромагнитного поля, его проявлений в различных технических устройствах, а также изучение методов анализа и расчета электрических цепей,

Дисциплина «ОП.02 Основы электротехники» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-

	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК.03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>	-

	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК.06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей профессии применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по профессии стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона	-

	знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	-

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знать методы расчета цепей постоянного, тока. Уметь выполнять расчеты электрических цепей	Тема 1.2. Электрические цепи постоянного тока	3	Для приобретения навыков по расчету цепей постоянного тока
2	Знать методы расчета цепей переменного однофазного и трехфазного токов. Уметь выполнять расчеты электрических цепей	Тема 1.5. Электрические цепи переменного тока	3	Для приобретения навыков по расчету цепей переменного однофазного и трехфазного токов.
3	Уметь пользоваться приборами и снимать их показания.	Тема 2.1. Электрические измерения и электроизмерительные приборы	3	углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений использовать измерительные приборы

4	Знать двигатели постоянного и переменного тока, их устройство и принцип действия; аппаратуру защиты и управления электродвигателей	Тема 2.3. Электрические машины	3	углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений использовать аппараты защиты и управления
5	Знать устройство и принцип действия полупроводниковых диодов и транзисторов	Тема 2.4. Электронные приборы	3	углубление и расширение теоретических знаний, формирование умений использовать полупроводниковые прибор

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	45	22
теоретические	23	-
практические	22	22
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	2	-
Всего	51	22

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Электрические и магнитные поля		26/8	
Тема 1.1. Введение в электротехнику	Содержание	2	ОК 01-07, ОК 09
	1. Электротехника: понятие, цель изучения, содержание, межпредметные связи	1	
	2. Техника безопасности: действие электрического тока на организм, основные причины поражения электрическим током, заземление, зануление, защита от статического электричества, методы защиты от короткого замыкания; оказание первой помощи пораженному электрическим током	1	
Тема 1.2. Электрические цепи постоянного тока	Содержание	11/3	ОК 01-07, ОК 09
	1. Постоянный ток: понятие, характеристики, единицы измерения, закон Ома для участка цепи, работа, мощность.	1	
	2. Электрические цепи: понятие, классификация, условное изображение, элементы, условные обозначения; методы расчета	1	
	3. Источники тока: типы, характеристики, способы соединения, закон Ома для полной цепи.	1	
	4 Резисторы: понятие, способы соединения, схемы, замещение	1	
	5. Сложные электрические схемы: понятия, закон Кирхгофа, методы контурных токов, узловых потенциалов, наложения эквивалентного генератора.	1	
	6. Тепловое действие тока	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3/3	

	Лабораторная работа(Практическая подготовка): Изучение последовательного и параллельного соединения резисторов	2	
	Практическое занятие (Практическая подготовка) Составление схем и расчет общего сопротивления цепи при смешанном соединении проводников	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Нелинейные цепи постоянного тока	2	
Тема 1.3. Электромагнетизм	Содержание	2/1	ОК 01-07, ОК 09
	1. Магнитные цепи: классификация, элементы, характеристика, законы. Магнитные свойства и характеристики веществ	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	1/1	
	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Расчет неразветвленной неоднородной магнитной цепи	1	
Тема 1.4. Электромагнитная индукция	Содержание	2	ОК 01-07, ОК 09
	1. Электромагнитная индукция: явление, закон, правило Ленца	1	
	2. Электродвижущая сила самоиндукции, взаимной индукции и индуктивность катушки	1	
Тема 1.5. Электрические цепи переменного тока	Содержание	9/4	ОК 01-07, ОК 09
	1. Переменный ток: понятие, получение, характеристика, единицы измерения. Электрическая цепь с активным, индуктивным и емкостным сопротивлением: понятие, характеристика, соединение, графическое изображение, векторные диаграммы	1	
	2. Трехфазный ток: понятие, получение, характеристики, соединение генераторов и потребителей,	1	
	3. Мощность трехфазной сети, симметричные и несимметричные цепи, векторные диаграммы	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	

	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Расчет активного, индуктивного, емкостного сопротивления в цепях переменного тока	1	
	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Построение векторных диаграмм в цепях переменного тока с активным, индуктивным и емкостным сопротивлением	1	
	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Расчет симметричных трехфазных цепей	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Вихревые токи. Резонанс напряжения. Резонанс токов. Способы повышения коэффициента мощности. Цепи с индуктивно связанными элементами.	2	
Раздел 2. Электротехнические устройства		23/14	
Тема 2.1. Электрические измерения и электроизмерительные приборы	Содержание	8/6	ОК 01-07, ОК 09
	1. Электрические измерения: понятие, виды, методы, погрешности, расширение пределов измерения	1	
	2. Электроизмерительные приборы: классификация, класс точности, группы эксплуатации; электроизмерительные системы: магнитоэлектрическая, электродинамическая, электромагнитная, электростатическая, индукционная, термоэлектрическая, ферромагнитная, детекторная, вибрационная; устройство, принцип действия, правила включения в электрическую цепь постоянного и переменного тока	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6/6	
	Лабораторная работа (Практическая подготовка) Измерение сопротивления методом амперметра и вольтметра	2	
	Лабораторная работа (Практическая подготовка) Измерение мощности	2	

	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Определение основных характеристик электроизмерительных приборов по условным обозначениям на шкалах приборов	2	
Тема 2.2. Трансформаторы	Содержание	3/2	ОК 01-07, ОК 09
	1. Трансформаторы: типы, назначение, устройство, принцип действия, режим работы, КПД, потери энергии	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Определение параметров трансформаторов.	2	
Тема 2.3. Электрические машины	Содержание	8/4	ОК 01-07, ОК 09
	1. Электрические машины: назначение, классификация, устройство, принцип действия, характеристики, эксплуатация, КПД	1	
	2. Электрические двигатели: классификация, устройство, принцип действия, характеристики, правила пуска и остановки электродвигателей, установленных на эксплуатируемом оборудовании;	1	
	3. Назначение и классификация электрических аппаратов. Основные элементы и особенности работы электрических аппаратов. Коммутирующие аппараты распределительных устройств и передающих линий. Аппараты управления. Реле. Условные обозначения на электрических схемах	1	
	4. Генераторы постоянного тока: виды, назначение, принцип устройство, принцип действия, характеристики, эксплуатация, КПД	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Лабораторная работа(Практическая подготовка) Исследование асинхронного двигателя	2	
	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Устройство и принципы действия машин постоянного тока	1	

	Практическое занятие. (Практическая подготовка) Изучение аппаратов защиты и управления	1	
Тема 2.4. Электронные приборы	Содержание	4/2	ОК 01-07, ОК 09
	1. Полупроводниковые приборы: диоды, транзисторы	1	
	2. Электронные выпрямители и стабилизаторы	1	
	3. Сварочные выпрямители: устройства, типы, технические характеристики		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
Практическое занятие. (Практическая подготовка) Снятие вольт-амперной характеристики полупроводникового диода	2		
Промежуточная аттестация в форме дифзачета		2	
Всего:		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

1. Кабинет «Электротехники и электроники», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- измерительные приборы;
- электронные приборы;

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением

2. Лаборатория «Электротехники и электроники», оснащенная оборудованием:

- стенды для выполнения лабораторных работ;
- измерительные приборы.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бладыко Ю.В Сборник задач по электротехнике и электронике-М : Высшая школа, 2013
2. Данилов, И.А. Общая электротехника с основами электроники / И.А. Данилов –М.: Высш .шк., 2013. – 752с.
3. Евдокимов, Ф.Е. Теоретические основы электротехники: учеб. для средн. проф. обр. – М.: Академия, 2014. – 560 с.
4. Евдокимов Ф.Е Общая электротехника- М.: Высшая школа, 2014
5. Прошин В.М. Электротехника- М. : Издательский центр «Академия», 2013. — 288 с.
1. Курс лекций по электронике и электротехнике-<http://nfkgtu.narod.ru/electroteh.htm>
<http://studentik.net/lekcii/lekcii-texnicheskie/296-jelektronika.html>;
2. Электротехника. Электроника [Электронные ресурсы]. –<http://www.vsyaelektrotehnika.ru>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Березкина Т.Ф. Задачник по общей электротехники с основами электроники – М.: Высшая школа, 2001.
2. Гальперин М. В. Электронная техника –М.: Форум, Инфра-М , 2010 .- 352с
3. Правила техники безопасности при эксплуатации электроустановок Главгосэнергонадзор России,1994

По договору с предприятием ООО «Гранит-М» обучающиеся имеют возможность пользоваться технической литературой.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает: единицы измерения силы тока, напряжения, мощности электрического тока, сопротивления проводников; методы расчета и измерения основных параметров простых электрических, магнитных и электронных цепей; свойства постоянного и переменного электрического тока; принципы последовательного и параллельного соединения проводников и источников тока; электроизмерительные приборы (амперметр, вольтметр), их устройство, принцип действия и правила включения в электрическую цепь; свойства магнитного поля; двигатели постоянного и переменного тока, их устройство и принцип действия; аппаратуру защиты электродвигателей; методы защиты от короткого замыкания; заземление, зануление</p>	<p>Успешно осваивает знания, соответствующие выполнению следующих требований: обучающийся свободно владеет теоретическим материалом, без затруднений излагает его и использует на практике, знает оборудование, правильно выполняет технологические операции, владеет приемами самоконтроля соблюдает правила безопасности; проводит измерения электрических и неэлектрических величин применительно к объектам профессиональной деятельности</p>	<p>контроль в форме: - контрольных работ по темам разделов дисциплины; - доклады, рефераты, индивидуальные проекты; - тестирования; - домашние работы;</p>
<p>Умеет: - читать структурные, монтажные и простые принципиальные электрические схемы; рассчитывать и измерять основные параметры простых электрических магнитных и электронных цепей; использовать в работе электроизмерительные приборы</p>	<p>- читает структурные, монтажные и простые принципиальные электрические схемы; рассчитывает и измеряет основные параметры простых электрических магнитных и электронных цепей; использует в работе электроизмерительные приборы</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических и лабораторных работ</p>

Приложение 2.9
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 Материаловедение»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП.....	5
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	11
3.1. Материально-техническое обеспечение	11
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	11
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЕ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Материаловедение» - изучение закономерностей, определяющих строение и свойства материалов в зависимости от их состава, способа получения и условий обработки.

Дисциплина «Материаловедение» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном контексте; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	Определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	-

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	Правила оформления документов; правила построения устных сообщений.	-
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности.	-
ПК 1.1 Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации	Пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности в части подбора необходимого материала.	основные группы и марки свариваемых материалов	ознакомления с конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знать: Основные свойства, классификацию, характеристики, применяемых в профессиональной деятельности материалов. Методы защиты металлов от коррозии.	Тема 1.2 1 Строение, свойства и способы испытания материалов. Тема 1.5 Основы термической обработки металлов и сплавов Тема 2.5 Композиционные и порошковые материалы. Тема 2.6 Конструкционные материалы на органической основе Тема 2.7 Сварочные материалы Тема 2.8 Коррозия металлов и мера борьбы с ней.	11	С целью углубления подготовки в области применения материалов в профессиональной деятельности.
2	Уметь: Эффективно выбирать и использовать материалы в профессиональной деятельности Знать: Влияние температуры на структуру и свойства металлов	Тема 1.5 Основы термической обработки металлов и сплавов. Тема 1.6 Поверхностное упрочнение стали.	4	С целью углубления подготовки в области подбора способов и режимов сварки металлов для изготовления различных деталей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	45	22
В том числе:		
теоретическое обучение	25	8
практические занятия	20	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего	51	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физико-химические закономерности формирования структуры металлов.		22/12	
Тема 1.1 Введение	Содержание	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Значение и содержание дисциплины «Материаловедение», новейшие достижения и перспективы развития в области материаловедения. Классификация материалов по применению, по химическому составу, по техническим требованиям.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 1. Практическая подготовка. Зависимость свойств металла от процесса образования зерен при наложении сварного шва	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.2 1 Строение, свойства и способы испытания материалов.	Содержание	9	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Кристаллическое строение металлов. Дефекты кристаллических решеток. Изотропия и анизотропия. Аллотропические превращения в металлах.	6	
	Практическая подготовка 2. Основные свойства металлов, оказывающее влияние на определение их сферы применения: физические, химические, технологические		
	Практическая подготовка 3. Физические свойства металлов: плотность, плавление, теплопроводность, электропроводность, тепловое расширение		
	4. Химические свойства металлов: окисляемость, коррозионная стойкость, жаростойкость, жаропрочность		
	Практическая подготовка 5. Механические свойства металлов: прочность, упругость, пластичность, вязкость, твердость. Способы определения механических свойств.		
	Практическая подготовка 6. Технологические свойства металлов: жидкотекучесть (литейность), ковкость (деформируемость), прокаливаемость, обрабатываемость резанием, свариваемость		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 2. Практическая подготовка.	2	

	Методы измерения твердости металлов и сплавов. Определение твердости для наплавленного участка, а также для сварного соединения		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	1	
	Процесс кристаллизации.	1	
Тема 1.3 Основные положения теории сплавов.	Содержание	1	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Понятие о сплаве. Фазовые составляющие сплавов: твердый раствор, химическое соединение, механическая смесь.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.4 Сплавы железа с углеродом.	Содержание	6	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Форма углерода в сплавах с железом. Структурные составляющие железоуглеродистых сплавов.	2	
	2. Упрощенная диаграмма состояния «железо-цементит», ее анализ. Деление железоуглеродистых сплавов на стали и чугун		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 3. Практическая подготовка Анализ диаграммы состояния железоуглеродистых сплавов	2	
	Практическое занятие 4. Практическая подготовка Построение и анализ графика термической обработки	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 1.5 Основы термической обработки металлов и сплавов.	Содержание	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Практическая подготовка. Классификация видов термической обработки. Превращения в металлах при нагреве и охлаждении. Отжиг.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Практическая подготовка. Закалка. Отпуск, виды.	1	
Тема 1.6 Поверхностное упрочнение стали.	Содержание	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Упрочнение поверхностным пластическим деформированием. Химико-термическая обработка	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 5. Анализ влияния термической обработки на микроструктуры инструментальных сталей	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Раздел 2. Материалы, применяемые в машиностроении.		27/10	
Тема 2.1	Содержание	6	

Углеродистые стали.	1. Классификация сталей. Влияние содержания углерода и постоянных примесей на свойства углеродистых сталей.	3	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	2. Углеродистые конструкционные стали, их маркировка по ГОСТу, свойства и применения.		
	3. Инструментальные углеродистые стали, их маркировка по ГОСТу, свойства, область применения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 6. Изучение микроструктуры металлов и сплавов	2	
	Практическая работа 7. Практическая подготовка Расшифровка различных марок углеродистых сталей	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2 Легированные стали.	Содержание	5	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	Практическая подготовка 1. Влияние легирующих элементов на свойства сталей. Конструкционные легированные стали, их свойства, состав, маркировка по ГОСТу, применение	2	
	2. Инструментальные легированные стали, их состав, свойства, маркировка по ГОСТу.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие 8. Практическая подготовка. Расшифровка различных марок легированных сталей	1	
	Практическое занятие 9. Практическая подготовка. Выбор марки сплава для конкретных деталей в зависимости от условий их работы, свойств.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3 Чугуны	Содержание	5	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Классификация чугунов. Влияние постоянных примесей на свойства и структуру чугуна.	2	
	2. Серый чугун, его структура, свойства, маркировка по ГОСТу и применение. Ковкий чугун. Его структура, свойства, маркировка по ГОСТу и применение. Высокопрочный чугун, его структура, свойства, маркировка по ГОСТу и применение.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие 10. Изучение микроструктур чугунов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Практическая подготовка Расшифровка различных марок чугунов	1	

Тема 2.4 Сплавы цветных металлов.	Содержание	6	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1.Медь и ее сплавы. Свойства, маркировка по ГОСТу Латуни и бронзы. Состав, свойства, маркировка по ГОСТу.	2	
	Алюминий. Свойства, маркировка по ГОСТу 2. Классификация алюминиевых сплавов. Свойства, маркировка по ГОСТу и применение сплавов на основе алюминия, обрабатываемых давлением и литейных		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Практическое занятие 11. Анализ микроструктур меди, латуней и бронз	1	
	2. Практическое занятие 12. Практическая подготовка Выбор марки цветного сплава для конкретных деталей в зависимости от условий их работы, свойств.	2	
	3. Практическое занятие 13. Практическая подготовка Расшифровка маркировки цветных сплавов	1	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 2.5 Композиционные и порошковые материалы	Содержание	2	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1.Металлические порошки. Методы их получения, свойства Твердые сплавы типа ВК, ТК, ТТК	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Композиционные материалы, их свойства, применение	1	
Тема 2.6 Конструкционные материалы на органической основе.	Содержание	1	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Полимеры. Строение и особенности. Методы получения: полимеризация, поликонденсация. Пластические массы. Общая характеристика. Свойства. Простые и сложные пластмассы	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.7 Сварочные материалы	Содержание	1	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	Практическая подготовка. 1.Классификация сварочных материалов. Стандартизация сварочных материалов	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.8 Коррозия металлов и мера борьбы с ней.	Содержание	1	ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9, ПК 1.1
	1. Сущность процесса коррозии. Экономический ущерб коррозии. Виды коррозии: химическая и электрохимическая коррозия.	1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		51	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Материаловедения», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- образцы металлов (стали, чугуна, цветных металлов и сплавов);
- образцы неметаллических материалов
- комплект методических указаний для выполнения ПР

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Овчинников В.В. Основы материаловедения для сварщиков: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Овчинников. — 4-е изд., стер. — Москва : Издательский центр «Академия», 2021. — 272 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-9888-6. — Текст : непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Дедюх, Р. И. Технология сварочных работ: сварка плавлением : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Дедюх. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03766-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/514902>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать и жить; структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном контексте; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - правила оформления документов; 	<p>Распознает сложные проблемные ситуации в различных контекстах. Определяет этапы решения задачи. Определяет потребности в информации. Выявляет все возможные источники необходимых ресурсов, в том числе неочевидных. Разрабатывает детальный план действий Дает оценку плюсов и минусов полученного результата выполнения плана и способов его реализации.</p> <p>Применяет средства информатизации и Информационных технологий для Реализации профессиональной деятельности. Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проводит анализ полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Классифицирует и структурирует отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; интерпретирует полученную информацию в контексте профессиональной деятельности.</p> <p>Оформляет результаты теоретической и практической деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ.</p> <p>Владеет грамотным устным и письменным изложением своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.</p> <p>Проверка отчетов по практическим работам.</p> <p>Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов, проверка отчетов по практическим работам.</p>

<p>правила построения устных сообщений;</p> <p>- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>- основные свойства, классификацию, характеристики, применяемых в профессиональной деятельности материалов; методы защиты металлов от коррозии; основные группы и марки свариваемых материалов; влияние температуры на структуру и свойства металлов.</p> <p><i>Умеет:</i></p> <p>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</p> <p>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать</p>	<p>Подбирает материалы для осуществления процессов в профессиональной деятельности. Определяет способы защиты металлов от коррозии.</p> <p>Распознает сложные проблемные ситуации в различных контекстах. Определяет этапы решения задачи. Определяет потребности в информации. Выявляет все возможные источники необходимых ресурсов, в том числе неочевидных. Разрабатывает детальный план действий Дает оценку плюсов и минусов полученного результата выполнения плана и способов его реализации</p> <p>Применяет средства информатизации и Информационных технологий для Реализации профессиональной деятельности. Планирует информационный поиск из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проводит анализ полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Классифицирует и структурирует отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; интерпретирует полученную информацию в контексте профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Проверка отчетов по практическим работам.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе;</p> <p>- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>- пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности в части подбора необходимого материала; эффективно выбирать и использовать материалы в профессиональной деятельности</p>	<p>Оформляет результаты теоретической и практической деятельности в соответствии с требованиями ГОСТ..</p> <p>Владеет грамотным устным и письменным изложением своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке.</p> <p>Подбирает материалы для осуществления процессов в профессиональной деятельности, согласно конструкторской, производственно-технологической документации. Определяет способы защиты металлов от коррозии.</p> <p>Подбирает материалы для осуществления процессов в профессиональной деятельности, согласно конструкторской, производственно-технологической документации.</p>	<p>Проверка составленных самостоятельно конспектов, проверка отчетов по практическим работам.</p> <p>Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Дифференцированный зачет.</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Проверка отчетов по практическим работам. Дифференцированный зачет</p> <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Диагностика (тестирование, контрольные работы). Заслушивание устных ответов, проверка составленных самостоятельно конспектов. Проверка отчетов по практическим работам. Дифференцированный зачет</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<i>владеть навыками:</i> - ознакомления с конструкторской и производственно- технологической документацией по сварке		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.10
к ОПОП по профессии
15.01.05. Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки))

Рабочая программа дисциплины

«ОП 04 Допуски и технические измерения»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	4
1.4. Обоснование часов вариативной части ОПОП	7
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	8
2.2. Содержание дисциплины	9
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	12
3.1. Материально-техническое обеспечение	12
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	12
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	12

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 04 Допуски и технические измерения»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Допуски и технические измерения»: формирование знаний и умений по ПК 1.5. проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.

Дисциплина «ОП.04 Допуски и технические измерения» включена в обязательную часть образовательной программы по направленности «Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка плавлением)»

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

<p>ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	<p>-</p>
<p>ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой</p>	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;</p>	

	<p>профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>		
<p>ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности</p>	
<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов; правила построения устных сообщений; особенности социального и культурного контекста</p>	
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных</p>	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной деятельности по профессии;</p>	

отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона; правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	

<p>ПК 1.5 Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.</p>	<p>использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке</p>	<p>устройство сварочного и вспомогательного оборудования, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения</p>	<p>контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных с применением сборочных приспособлений элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке; контроля с применением измерительного инструмента подготовленных и собранных на прихватках элементов конструкции (изделия, узлы, детали) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП

№№ п/п	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Квалитеты в ЕСДП. Таблица предельных отклонений размеров в системе ЕСДП. Предельное отклонение размеров с неуказанными	Тема 1.2. Допуски и посадки	16	Увеличено за счет часов вариативной части для получения дополнительных умений и знаний.

	допусками (свободные размеры).			
--	--------------------------------	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	36	16
теоретические	20	
практические	16	16
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	-
Всего	52	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основные сведения о размерах и соединениях в машиностроении		24/12	
Тема 1.1. Основные сведения о размерах и сопряжениях	Содержание	8/4	ПК 1.5 ОК 01-09
	1. Понятия о неизбежности возникновения погрешности при изготовлении деталей и сборке машин. Виды погрешностей. Основные сведения о взаимозаменяемости и ее видах. Унификация, нормализация и стандартизация в машиностроении. Системы конструкторской и технологической документации 2. Номинальный размер. Погрешности размера. Действительный размер. Действительное отклонение. Предельные размеры. Предельные отклонения. Обозначения номинальных размеров отклонений и размеров на чертежах. Размеры сопрягаемые и несопрягаемые (соединение) двух деталей с зазором или с натягом.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Обозначения допусков и посадок		
Тема 1.2. Допуски и посадки	Содержание	8/4	ПК 1.5 ОК 01-09
	1. Допуск размера. После допуска. Схема расположения полей допусков. Условия годности размера деталей. Посадка. Допуск посадки. Типы посадок. Обозначения посадок на чертежах. Понятие о системе допусков и посадок. Единая система допусков и посадок (ЕСДП), Система отверстия и система вала. 2. Квалитеты в ЕСДП. Таблица предельных отклонений размеров в системе ЕСДП. Предельное отклонение размеров с неуказанными допусками (свободные размеры).	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Допуски и посадки гладких цилиндрических соединений		

	Допуски и предельное отклонение гладких цилиндрических соединений		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Квалитеты в ЕСДП	2	
Тема 1.3. Допуски и отклонения формы. Шероховатость поверхности	Содержание	10/4	ПК 1.5 ОК 01-09
	1. Допуски формы, допуски расположения, суммарные допуски формы и расположения поверхностей. Их обозначение на чертежах по ЕСКД, отклонения цилиндрических и плоских поверхностей 2. Основные сведения о методах контроля отклонений формы и расположения поверхностей. Шероховатость поверхности. Обозначение шероховатости на чертежах	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Контроль шероховатости поверхности		
	Контроль шероховатости поверхности		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Система отверстия и система вала	2	
Раздел 2. Основы технических измерений		12/4	
Тема 2.1. Основы метрологии	Содержание	2	ПК 1.5 ОК 01-09
	1. Единицы измерения в машиностроительной метрологии. Государственная система измерений. Измерения: прямое и косвенное, контактное и бесконтактное, поэлементное и комплексное. Основные метрологические характеристики средств измерения, измерительное усилие 2. Погрешность измерения и составляющие ее факторы. Понятия о поверке измерительных средств.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2. Средства измерения линейных размеров	Содержание	6/4	ПК 1.5 ОК 01-09
	1. Плоскопараллельные концевые меры длины и их назначение. Универсальные средства для измерения линейных размеров. Скобы с отсчетным устройством 2. Средства контроля и измерения шероховатости поверхности. Калибры гладкие и калибры для контроля длин, высот и уступов	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Измерение размеров деталей штангенциркулем.	2	
	Измерение размеров деталей нутромерами.	1	
	Измерение размеров деталей глубиномерами.	1	
Тема 2.3. Средства измерения углов и гладких конусов	Содержание	2	ПК 1.5 ОК 01-09
	1. Нормальные углы и нормальные конусности по ГОСТ. Единицы измерения углов и допуски на угловые размеры в машиностроении. 2. Степени точности угловых размеров. Обозначения допусков угловых размеров на чертежах. 3. Допуски и средства измерения гладких конусов. 4. Средства контроля и измерения углов и конусов: угольники, угловые меры (угловые плитки), угломеры с нониусом, уровни машиностроительные, конусомеры для измерения нониусов больших размеров.	2	
Тема 2.4. Средства визуального и измерительного контроля основного материала и сварных соединений	Содержание	2	ПК 1.5 ОК 01-09
	1. Средства визуального и измерительного контроля основного материала и сварных соединений 2. Визуальный и измерительный контроль материала (полуфабрикатов, заготовок, деталей) и сварных соединений (наплавки). 3. Средства визуального и измерительного контроля (шаблоны сварщика, лупы измерительные, щуп, штангенциркуль, угломер, металлические линейки, комплекты для ВИК) 4. Порядок проведения визуального и измерительного контроля сварных соединений. Технологическая карта ВИК. Операционная карта проведения ВИК. Оценка результатов контроля. Регистрация результатов контроля.	2	
Промежуточная аттестация		12	
Всего		52	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Теоретических основ сварки и резки металлов, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП:

- рабочее место преподавателя;
 - посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
 - комплект инструментов и сборочно-сварочных приспособлений;
 - образцов сварных швов на пластинах из углеродистой и легированной стали;
 - комплекты учебных таблиц по темам;
 - комплект методической документации по предмету;
 - оборудование для проведения тематических лабораторных работ.
- Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Зайцев С.А. Технические измерения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Зайцев, А.Н. Толстов. — 4-е изд., испр. — Москва : Издательский центр «Академия», 2020. — 368 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-4468-9634-9. — Текст : непосредственный.

2. Рачков, М. Ю. Технические измерения и приборы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Рачков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10718-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/517984>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i> основные типы, конструктивные элементы, размеры сварных соединений и обозначение их на чертежах; основные группы и марки свариваемых материалов; правила подготовки кромок изделий под сварку; устройство сварочного и вспомогательного оборудования, назначение и условия работы контрольно-измерительных приборов, правила их эксплуатации и область применения</p> <p><i>Умеет:</i></p>	<p>Уверенно использует теоретические знания при чтении чертежей и технологической документации по сварке; Различает основные элементы, размеры сварных соединений. Активно использует электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике.</p>	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы) Устные и письменные опросы, оценка результатов выполнения практической работы</p>

<p>пользоваться конструкторской, производственно-технологической и нормативной документацией для выполнения профессиональной деятельности;</p> <p>выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей);</p> <p>использовать измерительный инструмент для контроля собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.</p>	<p>Проводит контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документацией по сварке.</p> <p>Проводит контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документацией</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Приложение 2.11
к ОПОП по профессии
15.01.05. Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 ФОРМИРОВАНИЕ КЛЮЧЕВЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ЦИФРОВОЙ
ЭКОНОМИКИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	130
1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	131
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	131
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	131
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	133
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	133
2.2. Содержание дисциплины	134
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	137
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	137
3.2. Учебно-методическое обеспечение	137
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	137

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики»: обеспечить общее понимание основ цифровой экономики, особенностей и возможностей цифровых технологий, формирование умений совершенствовать ключевые компетенции цифровой экономики обучающихся на занятиях и во внеурочное время.

Дисциплина «ОП.05 Формирование ключевых компетенций цифровой экономики» включена в вариативную часть образовательной программы. Введена для получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения общего понимания основ цифровой экономики, особенностей и возможностей цифровых технологий, их влияния на экономику в целом и на развитие отдельных отраслей.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -оценивать результат и последствия своих действий	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации

информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска -оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов правила построения устных сообщений -особенности социального и культурного контекста
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	37	16
теоретические	21	
практические	16	16
Самостоятельная работа	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	12	
Всего	51	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы цифровой экономики		8/4	
Тема 1.1. Основные понятия цифровой экономики	<p>Содержание</p> <p>Цель, задачи и содержание дисциплины. Основные понятия дисциплины: данные, информация, знания, информационные технологии, информационные системы, цифровая экономика и другие. Необходимость цифровизации экономики. Значение цифровой трансформации экономики для развития современного общества.</p> <p>Психологические, социальные, экономические, правовые, кадровые, организационные и другие аспекты цифровой трансформации экономики.</p> <p>Технологические основы цифровой экономики. Распределенные вычисления и хранилище данных (облачное хранение). Интернет вещей, подключенный (умный) дом и умные города. Искусственный интеллект, робототехника, 3-D печать: экономическая эффективность, плюс и минусы.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Система «Умный дом»</p>	<p>4/2</p> <p>2</p> <p>2/2</p> <p>2</p>	<p>ОК1, ОК2, ОК5, ОК9</p>
Тема 1.2. Нормативное регулирование цифровой среды в РФ	<p>Содержание</p> <p>Программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике. Национальные Федеральные проекты</p> <p>Место РФ в мире по уровню цифровизации. Государственное регулирование развития цифровой экономики. Нормативно-правовые акты, регулирующие развитие цифровой экономики.</p> <p>Электронные деньги. Отличие электронных денег от традиционных и их взаимосвязь. Эволюция электронных</p>	<p>4/2</p> <p>2</p>	<p>ОК1, ОК2, ОК5, ОК9</p>

	платежных систем в России. Принципы функционирования. Перспективы развития электронных денег.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Деловая игра «Цифровизация региона (города)»	2	
Раздел 2. Платформы цифровой экономики.		11/4	
Тема 2.1 Индустрия 4.0.	Содержание	2	OK1, OK2, OK5, OK9
	Концепция «Индустрия 4.0» и соответствующие цифровые технологии Индустриальная революция 4.0	2	
	Понятие big data. Новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и финансах на микро- и макроуровнях.		
	Определение информационной безопасности, структура ИБ, алгоритм работы ИБ Средства защиты информации Виды рисков для информации, средства защиты информации, меры предосторожности во избежание утери		
Тема 2.2 Модели электронного бизнеса	Содержание	5/2	OK1, OK2, OK5, OK9
	Модели электронного бизнеса: виды и краткая характеристика.	2	
	Факторы ценности в моделях электронного бизнеса.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Модель электронного бизнеса	2	
Тема 2.3 Краудсорсинг и краудфандинг: новые возможности для бизнеса	Содержание	4/2	OK1, OK2, OK5, OK9
	Крауд-технологии, краудфандинг, краудсорсинг, бизнес, предприниматель, частный предприниматель, стартап, малое предпринимательство, малый бизнес, сбор средств	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Анализ мировых краудсорсинговых платформ	2	
Раздел 3. Платформы цифровой экономики.		20/8	
Тема 3.1. Современный рынок электронной коммерции	Содержание	10/4	OK1, OK2, OK5, OK9
	Интернет-представительство компании. Способы организации интернет-представительства, их достоинства и недостатки. Виды хозяйственной деятельности в сети Интернет.	2	
	Интернет-банкинг. Интернет-магазин. Алгоритм работы интернет магазина. Отличия интернет-магазина от других форм ведения бизнеса посредством сети Интернет. Преимущества и недостатки интернет-магазина по сравнению	2	

	с другими формами торговли. Взаимосвязь интернет-магазинов и традиционной торговли.		
	Законы, регулирующие электронную коммерцию в России. Наиболее типичные правонарушения в сфере электронной коммерции. Налогообложение предприятий электронной коммерции. Проблема авторских прав. Проблема контроля за распространением информации.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Интернет-магазин.	2	
	Интернет-банкинг.	2	
Тема 3.2. Электронный маркетинг	Содержание	10/4	OK1, OK2, OK5, OK9
	Интернет-маркетинг. Виды интернет-рекламы: контекстная и баннерная. Поисковая оптимизация. Электронные рассылки.	2	
	Статистика покупок Электронные программы лояльности. Спам. Организация маркетинговых исследований при помощи сети Интернет.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Интернет-маркетинг: контекстная и баннерная реклама	2	
	Интернет-маркетинг: SMM, SEO	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Взаимодействие с потребителем во всемирном информационном пространстве	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		12	
Всего		51/16	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Информационные технологии», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- учебная и справочная литература;
- методические рекомендации по выполнению практических занятий;
- индивидуальные дидактические материалы;
- персональные компьютеры с общим и профессиональным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике: учебное пособие / К. В. Балдин. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 218 с.
2. Гайсина С.В. Информационно-методические материалы «Технологии оценки и повышения цифровой компетентности обучающихся ПОУ». [Электронный ресурс] – Режим доступа. - URL: https://spbappo.ru/wp-content/uploads/2019/02/%D0%93%D0%B0%D0%B9%D1%81%D0%B8%D0%BD%D0%B0_%D0%9F%D0%9E%D0%A3_%D0%A6%D0%93-1.pdf
3. Лapidус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией: учебник / Л.В. Лapidус. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 479 с.
4. Маркова, В. Д. Цифровая экономика: учебник / В.Д. Маркова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 186 с.
5. Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с.
6. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 245 с
7. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации» URL: <http://d-russia.ru/wp-content/uploads/2017/05/programmaCE.pdf/>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Дидактическая концепция цифрового профессионального образования и обучения / П.Н. Биленко, В.И. Блинов, М.В. Дулинов, Е.Ю. Есенина, А.М. Кондаков, И.С. Сергеев; под науч. ред. В. И. Блинова. – 2020. – 98 с.
2. Стрелец И. А. Новая экономика и информационные технологии: монография. М.: Экзамен, 2006.-256 с.
3. Шваб К. Четвертая промышленная революция: пер. с англ. - М.: Издательство "Э", 2017. - 208 с. (Top business award).
4. Материалы Всемирного экономического форума в Давосе URL: <https://www.weforum.org/>

5. Прохоров А. Цифровая трансформация в цифрах. URL: <http://www.osp.ru/os/2016/02/13049319/>

6. 4.Measuring the Information Society Report 2016 URL: <http://www.itu.int/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации -формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства -правила оформления документов правила построения устных сообщений -особенности социального и культурного контекста -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности -особенности произношения 	<ul style="list-style-type: none"> Аргументирует свой выбор в профессиональном самоопределении Определяет социальную значимость профессиональной деятельности Выполняет самоанализ профессиональной пригодности Определяет основные виды деятельности на рабочем месте Определяет перспективы развития в профессиональной деятельности Определяет положительные и отрицательные стороны профессии Определяет ближайшие и конечные жизненные цели в проф. деятельности Определяет пути реализации жизненных планов Участствует в мероприятиях способствующих профессиональному развитию Определяет перспективы трудоустройства Ставит цели выполнения деятельности в соответствии с заданием Находит способы реализации самостоятельной деятельности Выстраивает план (программу) деятельности Подбирает информацию и необходимые для организации деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> Наблюдение и интерпретация результатов деятельности обучающихся в процессе освоения программы: устный опрос - тестирование - проверочная работа - решение задач - экспертная оценка выполнения практических занятий - экзамен

<p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах -оценивать результат и последствия своих действий -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска -оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы 	<p>Организует рабочее место</p> <p>Выбирает способы выполнения профессиональных задач</p> <p>Умеет оценить эффективность выполнения собственной деятельности</p> <p>Осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях</p> <p>Извлекает информацию с электронных носителей</p> <p>Использует средства ИТ для обработки и хранения информации</p> <p>Представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения</p> <p>Создаёт презентации в различных формах</p> <p>Знание технологий профессиональной деятельности</p> <p>Умение ориентироваться в частой смене технологий</p> <p>Профессиональная этика</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.12
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины

ОП.06 ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ И ЭФФЕКТИВНОЕ
ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины	8
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	10
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	10
3.2. Учебно-методическое обеспечение	10
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	12

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.06 «ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОЙ КУЛЬТУРЫ И ЭФФЕКТИВНОЕ
ПОВЕДЕНИЕ НА РЫНКЕ ТРУДА»**

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины ОП.06 «Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда:

- формирование у будущих специалистов представлений о современной корпоративной культуре, о тех принципах, идеалах и ценностях, на которые она должна опираться, а также показать её растущую роль в современной организации и обществе;
- воспитание и формирование у студентов нравственной культуры и навыков следования кодексу корпоративной этики, ответственности и нормам корпоративной и профессиональной деятельности;
- применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни;
- овладение обучающимися общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру, формирование готовности к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления.

Дисциплина ОП.06 «Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемой по профессии: 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки).

Дисциплина ОП.06 «Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда» вводится по требованию работодателя АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» имени Ф. Э. Дзержинского» для формирования корпоративных компетенций с целью сокращения срока адаптации выпускников техникума на рабочем месте при трудоустройстве на данное предприятие, а также овладение обучающимися общими универсальными технологиями деятельности, позволяющими осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру, формирование готовности к активным действиям на рынке труда в процессе профессионального становления.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план,	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	-

	<p>определять необходимые ресурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК.02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК.03	<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального 	<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской 	-

	<p>развития и самообразования</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта 	<p>деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта 	
ОК.04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности 	-
ОК.05	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	-
ОК.06	<ul style="list-style-type: none"> - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной 	-

		<p>деятельности по специальности</p> <ul style="list-style-type: none"> - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	
ОК.07	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать нормы экологической безопасности - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях 	<ul style="list-style-type: none"> - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности - пути обеспечения ресурсосбережения - принципы бережливого производства - основные направления изменения климатических условий региона - правила поведения в чрезвычайных ситуациях 	-
ОК.09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности 	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	35	16
теоретические	19	-
практические	16	16
Самостоятельная работа	2	-
Итоговая аттестация в форме диф.зачета	2	-
Всего	39	16

2.2. Содержание дисциплины ОП.06 «Корпоративная культура и эффективное поведение на рынке труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Корпоративная культура.	Содержание	1	ОК.01-06; 09
	Понятие корпоративной культуры. Предмет, задачи дисциплины. Типы корпоративных культур.	1	
Тема 2. Культура общения	Содержание	3/2	
	Правила делового этикета. Культура общения. Деловое общение. Деловое письмо.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Техника ведения телефонных переговоров».	2	
Тема 3. Фирменный стиль и одежда	Содержание	1	ОК.01-06; 09
	Фирменный стиль и одежда как слагаемые корпоративной культуры.	1	
Тема 4. Формирование корпоративной культуры	Содержание	4/2	ОК.01-06; 09
	Психологический климат. Командообразование.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Деловая игра: Умение работать в команде».	2	
Тема 5. Профессиональная карьера	Содержание	3/2	ОК.01-06; 09
	Этапы планирования и реализации карьеры, модели карьеры. Карьерный рост и личностное развитие.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Планирование профессиональной карьеры».	2	
Тема 6. Анализ современного рынка труда	Содержание	2	ОК.01-06; 09
	Основные понятия рынка труда и рынка профессий. Современное состояние и тенденции Российского и регионального рынка труда. Конкурентоспособность.	2	
	Содержание	4/2	ОК.01-06; 09

Тема 7. Профессии на рынке труда	Современные профессии и специальности. Требования к профессиям и специальностям.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Ролевая игра: Профориентация».	2	
Тема 8. Поиск работы	Содержание	3/2	ОК.01-06; 09
	Способы и методы трудоустройства. Посредники на рынке труда.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Составление резюме для приёма на работу».	2	
Тема 9. Прием на работу	Содержание	2	ОК.01-06; 09
	Тестирование, анкетирование и собеседование при приеме на работу.	2	
Тема 10. Правовое обеспечение при трудоустройстве	Содержание	4/2	ОК.01-06; 09
	Правовое и документационное обеспечение трудоустройства. Виды трудовых договоров. Конфликтные ситуации, отказ при приеме на работу.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Решение ситуационных задач».	2	
Тема 11. Социально-психологические основы влияния и убеждения.	Содержание	6/2	ОК.01-06; 09
	Социально-психологические основы влияния и убеждения.	1	
	Конфликты и пути их преодоления. Управление стрессом.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Пути решения конфликтов».	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Социально-психологические основы влияния и убеждения. Конфликты и пути их преодоления.	2	
Тема 12. Теоретические основы системы адаптации персонала	Содержание	4/2	ОК.01-06; 09
	Понятие цели и виды адаптации.	1	
	Этапы адаптации.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Практическая подготовка «Разработка программы адаптации сотрудника».	2	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего		39	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины ОП.06 «Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда» требует наличия учебного кабинета Социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- раздаточный дидактический материал.

Технические средства обучения:

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.
- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Баранова И. П. Организационное поведение: учеб.пособие. — М.: Маркет ДС Корпорейшн, 2020. — 166 с.
2. Жуков Ю. М. Технологии командообразования: учеб.пособ. / Ю. М. Жуков, А. В. Журавлев, Е. Н. Павлова. — М.: Аспект-Пресс, 2019. — 320 с.
3. Капитонов Э. А. Корпоративная культура: теория и практика / Э. А. Капитонов, Г. П. Зинченко, А. Э. Капитонов. — М.: Альфа-Пресс, 2020. — 351 с.
4. Кузнецов И. Н. Корпоративная культура : учеб. пособие / [авт.-сост. И. Н. Кузнецов]. — Минск: Кн. Дом, 2021. — 303 с.
5. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы. - Москва: ЦПО, 2019.
6. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. - Москва: ЦПО, 2018.
7. Жарова М.Н. Психология общения –М.: ОИЦ «Академия», 2019.
8. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: федер. закон: [принят Гос. Думой 21 дек. 2001 г.: по состоянию на 25 апр. 2016 г.]. – М.: Рид Групп, 2016. – 256 с. – (Законодательство России с комментариями к изменениям).
9. Корнейчук, Б. В. Экономика: рынок труда : учебник для среднего профессионального образования / Б. В. Корнейчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11413-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/457077>
10. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07215-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452237>
11. Чаннов, С. Е. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-

11947-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456234>

Дополнительная литература:

1. Бороздина Г.В. Психология делового общения. – М., 2016. -295с.
2. Васильев Н. Н. Тренинг профессиональных коммуникаций в психологической практике. — СПб.: Речь, 2016. — 283 с.
3. Вересов Н.Н. Психология управления: Учебное пособие – М.: Воронеж НПО «МОДЭК», 2016. – 300
4. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификации модулей. - Москва: Изд-во ЦПО, 2017.
5. Зарянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. - СПб.: Речь, 2017.
6. Кибанов А.Я. Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Этика деловых отношений: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. – М., 2015. – 368с.
7. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. - Москва: ЦПО, 2017
8. Психология и этика делового общения: Учебник для вузов/ под ред. В.Н. Лавриенко - М., 2016. – 415с.
9. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В. Пасечникова. - Москва: ЦПО, 2017.
10. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
11. Филина Ф.Н. Справочник наемного работника. - М.: ГроссМедиа:РОСБУХ, 2018
12. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456361>
13. Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.] ; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01594-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450928>

Интернет – ресурсы

1. [www. mgur.ru](http://www.mgur.ru)
2. <http://www.umk.utmn.ru>
3. citylib-tyumen@yandex.ru
4. www.bookchamber.ru _ - Официальный сайт Российской книжной палаты.
5. encycl.yandex.ru - Энциклопедии on-line.
6. [http://lib.rudn.ru/-](http://lib.rudn.ru/) Учебно-научный информационный библиотечный центр Российского университета дружбы народов;
7. [http://www.i-u.ru/biblio/-](http://www.i-u.ru/biblio/) Библиотека Русского гуманитарного интернет университета;
8. [http://www.pragmatist.ru/-](http://www.pragmatist.ru/) Энциклопедия менеджмента;

9. <http://www.library.spbu.ru/>- СПбГУ Научная библиотека им. М. Горького.
10. http://sbiblio.com/biblio/archive/morosov_delovaja/04.aspx - Деловая психология библиотека учебной и научной литературы
11. http://bookap.info/psymoney/morozov_delovaya_psihologiya/gl22.shtm - Деловая психология Морозов А.В. учебник
12. <http://www.syntone.ru/library/books/content/2367.html> - Психология и этика делового общения Лавриенко В. Учебник
13. <http://www.mirpozitiva.ru/lib/obshenie.html> - Библиотека прикладной психологии
14. Как успешно пройти собеседование// <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>. Super Job [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>. Super Job, свободный.- Загл. с экрана. 10.
15. Работа и поиск работы. Вакансии и резюме. Рынок труда: зарплата, информация, анализ и статистика. Консультации специалистов. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vacansia.ru/>, свободный.- Загл. с экрана.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> формирует корпоративную культуру с помощью изученных технологий; транслирует ценности внутри организации; использует корпоративную культуру для укрепления имиджа организации; формирует команду для решения поставленных целей - оценивает эффективность того или иного метода поиска работы; - проходит собеседования; - ставит карьерные цели, планирует этапы своего карьерного роста и контролирует достижение карьерных целей; - осуществляет самопрезентацию; - составляет собственное объявление с предложением в СМИ; - разрабатывает успешную тактику разговора по телефону; - разрабатывает варианты решений на причины возможного отказа в работе; 	<p>Выполнение практических работ, решение ситуационных заданий, самостоятельной внеаудиторной работы (подготовка рефератов, докладов, составление документов, электронных презентаций и т.д.), диф.зачет.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования - презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности - определять источники достоверной правовой информации - составлять различные правовые документы - находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта; - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе; - проявлять гражданско-патриотическую позицию - демонстрировать осознанное поведение - описывать значимость своей специальности - применять стандарты антикоррупционного поведения; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и 	<ul style="list-style-type: none"> - адаптируется на рабочем месте. 	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 		
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства; - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современная научная и профессиональная терминология - возможные траектории профессионального развития и самообразования - основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности - правила разработки презентации - основные этапы разработки и реализации проекта 	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям при составлении отчетности, адекватность, оптимальность выбора способов действий при составлении документов первичной отчетности</p>	<p>Тестирование, практические занятия. Рефераты, решение ситуационных задач, рефераты, составление структурных схем</p>

<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности; - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста; - сущность гражданско-патриотической позиции - традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений - значимость профессиональной деятельности по специальности - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности 		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.13
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины
«ОП.07 Охрана труда»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	157
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	158
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	158
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 Охрана труда»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «ОП.07 Охрана труда»: вооружить будущих выпускников теоретическими и практическими знаниями, необходимым для:

- идентификации негативных факторов производственной среды;
- защиты человека от вредных и опасных производственных факторов;
- создания комфортных условий для трудовой деятельности;
- обеспечения условий для безопасного труда;
- оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Дисциплина «ОП.07 Охрана труда» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы для изучения нормативных документов по системе охраны труда на производстве, организации планирования мероприятий по охране труда, порядка обучения по охране труда на предприятии, изучения порядка разработки инструкций по охране труда на рабочих местах по запросу работодателя АО «Научно-производственная корпорация «Уралвагонзавод» имени Ф. Э. Дзержинского».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3.2 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения	-

	<ul style="list-style-type: none"> - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	задач профессиональной деятельности	
<p>ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста 	-
<p>ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности 	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Трудоемкость освоения дисциплины**

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, в том числе:	32	16
теоретические занятия	16	
практические занятия	16	16
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачет,</i>	2	-
Всего	36	16

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды		10/4	
Тема 1.1. Классификация и номенклатура негативных факторов	Содержание	4/2	ОК 1, ОК 5, ОК 9
	1. Основные стадии идентификации негативных производственных факторов. Классификация опасных и вредных производственных факторов: физические, химические, биологические и психофизиологические. Изучение нормативно-правовых актов по охране труда (в действующей редакции): Виды и правила проведения инструктажей по охране труда	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Составление акта по форме Н-1	2	
Тема 1.2 Источники и характеристики негативных факторов и их воздействия на человека	Содержание	6/2	ОК 1, ОК 5, ОК 9
	1. Опасные механические факторы: механическое движение и действие технологического оборудования, инструмента, механизмов и машин.	2	
	2 Опасные факторы комплексного характера: пожар, взрывоопасность – основные сведения о пожаре и взрыве, категорирование помещений и зданий по степени взрывопожарной опасности. Опасные и вредные факторы статического электричества.		
В том числе практических и лабораторных занятий	2/2		

	Определение и проведение анализа травмоопасных и вредных факторов в сфере производственной деятельности	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Составление таблицы «Опасные и вредные производственные факторы в производственной деятельности»	2	
Раздел 2. Защита человека от вредных и опасных производственных факторов		20/10	
Тема 2.1. Защита человека от физических, химических негативных факторов	Содержание	6/4	ОК 1, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3 (направленность по выбору)
	1. Защита от вибрации, шума, инфра- и ультразвука, от электромагнитных излучений, электрических и магнитных полей. Защита от радиации. Электрический ток, методы и средства обеспечения электробезопасности. Защита от загрязнения воздушной среды: вентиляция и системы вентиляции, основные методы и средства очистки воздуха от вредных веществ. Средства защиты: коллективные и индивидуальные средства защиты	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Использование индивидуальных и групповых средств защиты (вытяжной вентиляции, респираторов, ушных вкладышей, спецодежды)	2	
	Расчет потребности воздухообмена при общеобменной вентиляции	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.2 Пожарная безопасность.	Содержание	6/2	ОК 1, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3 (направленность по выбору)
	Основы пожаробезопасности. Классификация производств по взрывной, взрывоопасной и пожарной опасности. Пожарная защита на производственных объектах, пассивные и активные меры защиты.	4	
	2. Методы тушения пожара, огнетушащие вещества и особенности их применения. Меры предупреждения пожаров и взрывов.		

	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Составление таблицы «Способы тушения пожаров при выполнении сварочных работ»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2.3 Электробезопасность	Содержание	8/4	
	Действие электрического тока на организм человека, Виды поражения электрическим током. Факторы, от которых зависит исход воздействия электрического тока на организм человека	4	
	Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	Определение величины тока, проходящего через тело человека, при поражении электрическим током	2	
	Расчёт защитного заземления в цехах с электроустановками напряжением до 1000 В	2	
Раздел 3. Основы безопасности труда.		4/2	
Тема 3.1 Психофизические основы безопасности труда. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ	Содержание учебного материала	4/2	ОК 1, ОК 5, ОК 9, ПК 2.3
	Виды и условия трудовой деятельности: виды трудовой деятельности, классификация условий трудовой деятельности по тяжести и напряжённости трудового процесса. Организационные мероприятия, обеспечивающие безопасность работ	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	Оформление наряда	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация в форме дифзачета		2	
Всего		36/16	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Охраны труда», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П:

Основное оборудование

Стол ученический – 15шт

Стул ученический – 30 шт

Стол преподавателя – 1 шт

Стул преподавателя -1 шт

Доска меловая.

Дополнительное оборудование

- Наглядные плакаты по соответствующим тематикам дисциплины
- компьютер с подключением к сети Интернет;
- принтер;
- сканер.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490058>

3.2.2. Дополнительные источники

Охрана труда в России: информационный портал [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.ohranatruda.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в 	<ul style="list-style-type: none"> -распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и её составные части - определяет этапы решения задачи составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы - выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах 	<p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ</p> <p><i>Диагностика</i></p> <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тестирование, - решение ситуационных задач, - подготовка рефератов, докладов и сообщений. <p>Промежуточная аттестация дифзачет</p>

<p>профессиональном и/или социальном контексте</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности правила и нормы охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, производственной санитарии <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах 	<ul style="list-style-type: none"> - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявляет толерантность в рабочем коллективе понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые) - пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<ul style="list-style-type: none">- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке- проявлять толерантность в рабочем коллективепонимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Приложение 2.14
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)

Рабочая программа дисциплины
«ОП 08 Основы автоматизации производства»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	2
1. Общая характеристика	3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	3
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины.....	5
2.2. Содержание дисциплины	6
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	9
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	9
3.2. Учебно-методическое обеспечение	9
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП 08 Основы автоматизации производства»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.08 Основы автоматизации производства»: более глубокое усвоение профессиональной деятельности по профессии с учетом требований современного рынка труда и по запросу работодателей.

Дисциплина «Наименование» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы с целью изучения и приобретения практических навыков студентами по основам автоматизации технологических процессов для организаций, принципам работы автоматических систем, систем мониторинга и управления оборудованием, теоретических основ надежности систем управления по запросу работодателя

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

ОК.02	<p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>	
ОК.05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста</p>	
ОК.09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения</p>	

		правила чтения текстов профессиональной направленности	
--	--	--------------------------------------------------------	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия, из них:	36	18
теоретические	18	-
практические	18	18
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме диф.зачет</i> ,	2	-
Всего	40	18

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий,	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Основные понятия механизации и автоматизации сварочного производства	Содержание	10/4	ОК.1,ОК.2,ОК.5ОК.9
	1.Основные понятия механизации и автоматизации сварочного производства: введение в предмет, объект и предмет данной дисциплины.	1	
	2.Приспособления, специальные сварочные установки в механизации и автоматизации сварочного производства	1	
	3.Автоматизация сборочно-сварочных работ.	1	
	4.Оснащение сварочного оборудования программным управлением	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1.Практическая работа. Подбор сборочно-сварочного оборудования для производства труб большого диаметра со спиральным швом.	2	
	2.Практическая работа. Подбор оборудования для высокоточной сварки титановых изделий.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Циклические и вспомогательные алгоритмы. Алгоритмический язык	2	
Тема 2. Механизированные и автоматизированные сборочно-сварочные линии.	Содержание	12/8	ОК.1,ОК.2,ОК.5ОК.9
	1 Поточные линии: зарождения первых поточных линии. История конвейера Генри Форда. Признаки различия поточных линий.	2	
	2.Оснащение сварочного оборудования с программным управлением. Станки полуавтоматы, станки – автоматы, комплексы с ЧПУ для автоматической сварки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	

	1.Изучение схемы подачи заготовок загрузочными устройствами.	2	
	2. Знакомство с управлением сварочным автоматом	2	
	3. Знакомство с устройством сварочного робота	2	
	4.Изучение схем поточных линий. Расчет основных параметров поточных линий	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3. Устройство преобразования сигналов	Содержание	4	OK.1,OK.2,OK.5OK.9
	Переходные устройства. Назначение. Кабели. Провода. Разъемы и клеммные колодки. Выбор типа кабелей и выбор способа их прокладки	1	
	Устройства нормализации сигналов. Общие сведения. Фильтры. Преобразователи тока в сварочном производстве	1	
	Цифровые устройства. Общие сведения. Триггеры. Регистры, их назначение	1	
	Цифроаналоговые и аналого-цифровые преобразователи.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 4. Исполнительные механизмы	Содержание	5/2	OK.1,OK.2,OK.5OK.9
	1. Общая характеристика исполнительных механизмов. Исполнительные устройства. Назначение, устройство принцип работы. Виды исполнительных механизмов. Электродвигатели. Электромагниты и реле	1	
	Электропневматические и электрогидравлические исполнительные механизмы. Общая характеристика электропневматических исполнительных механизмов. Общая характеристика электрогидравлических исполнительных механизмов, их использование в сварочном производстве	1	
	Разновидности датчиков. Основные свойства. Примеры применения датчиков в сварочном оборудовании.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	

	1.Практическая работа. Датчики автоматизированных систем	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
	Содержание учебного материала	7/4	ОК.1,ОК.2,ОК.5ОК.9
Тема 5. Виды, назначение и управление промышленными роботами	1.Виды, назначение промышленных роботов. Их использование в сварочном производстве	1	
	2.Программное управление сварочных роботов координатами сварочного инструмента и изделия и параметрами сварочного режима.	1	
	3.Расчет режимов сварки Гибкие производственные системы. Роботы и робототехнические системы. Жесткие и гибкие системы. Их использование в сварочном производстве	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1.Практическая работа . Расчёт режимов сварки.	2	
	2.Практическая работа. Изучение видов сварочных роботов, сварочных автоматов	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	-	
Промежуточная аттестация дифзачет		2	
Всего		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Электротехники и сварочного оборудования», оснащенная:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий «Автоматизация сварочных работ»;
- образцы дефектов сварочных работ;
- плакаты по технологическому оснащению и сборочно-сварочной оснастки;
- презентации по темам;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным или свободным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet;
- принтер.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Иванов, А. А. Автоматизация технологических процессов и производств: учебное пособие / А.А. Иванов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 224 с.

2. Клепиков, В. В. Автоматизация производственных процессов : учебное пособие / В.В. Клепиков, Н.М. Султан-заде, А.Г. Схиртладзе. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 208 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Герасименко А.И. Справочник электросварщика. Ростов н/Д: Феникс – 2009.

2. Герасименко А.И. Электрогазосварщик. Ростов н/Д: Феникс – 2006

3. Гитлевич А.Д., Этингоф Л.А. Механизация и автоматизация сварочного производства. М.: Машиностроение – 1972.

4. Китаев А.М., Китаев Я.А. Дуговая сварка. М.: Машиностроение – 1983.

5. Чернышов Г.Г. Сварочное дело. Сварка и резка металлов. М.: Академия – 2003.

6. Шебеко Л.П. Оборудование и технология автоматической и полуавтоматической сварки. М.: Высшая школа, 1981.

7. <http://ru.wikipedia.org/wiki/IEEE>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основных понятий механизации и автоматизации сварочного производства; - видов автоматизации сборочно-сварочных работ. автоматизированные сборочно-сварочные линии - истории развития поточной линии; - виды поточной линии; - оснащения сварочного оборудования с программным управлением. - виды электрических приводов - классификации промышленной электроники; - системы взаимодействия между автоматизированными системами - виды, назначение промышленных роботов; - расчет режимов сварки. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты режимов сварки. - подбирать сборочно-сварочного оборудования для конкретного узла или конструкции -классифицировать датчики автоматизированных систем -уметь выполнять расчет режимов сварки 	<p>Анализирует показания контрольно-измерительных приборов.</p> <p>Делает обоснованный выбор оборудования, средств механизации и автоматизации в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрирует знания назначения, классификации, устройства и принципа действия средств автоматизации на производстве.</p> <p>Демонстрирует знания элементов организации автоматического построения производства и умение управлять ими</p>	<p>Текущий контроль, тестирование, письменные задания, самостоятельная работа. Дифференцированный зачет.</p> <p>Работа на практических занятиях.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических заданий.</p> <p>Подготовка к защите групповых заданий проектного характера.</p>

ОПОП по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-гуманитарного цикла»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	-	СГ.01, СГ.02, СГ.05, СГ.06, ОП.05, ОП.06
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	-	
3	Доска меловая	Оборудование	основное	-	
4	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук)	ТС	основное	Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ	
5	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное	Стенды – 2шт.	

Кабинет «Инженерной графики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	-	ОП.01
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	-	
3	Компьютер с программным обеспечением для студентов (ноутбук)	ТС	основное	-	
4	Компьютер с программным обеспечением для	ТС	основное	Intel Core i6-1125G4 8 ГБ	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	преподавателя (ноутбук)			АЗУ	
5	Экран (доска)	ТС	основное	-	
6	Мультимедиапроектор	ТС	основное	Rombica Native resolution: 1280*720	
7	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное		

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	-	СГ.03, ОП.07
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	-	
3	ПК преподавателя с подключением к сети Интернет мультимедийный проектор	Оборудование	основное	-	
4	Экран проекционный	Оборудование	специализированное	-	
5	Сейф оружейный	Оборудование	основное	-	
6	Противогазы ГП	Оборудование	специализированное	-	
7	Респираторы У-2К с резиновым клапаном ВДХ	Оборудование	специализированное	-	
8	Пакет индивидуальный противохимический (ИПП-11)	Оборудование	специализированное	-	
9	Носилки продольно-поперечные складные (НППС-А)	Оборудование	специализированное	-	
10	Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации пружинно-механический с индикацией правильности выполнения действий - «Максим П-01»	Оборудование	специализированное	-	
11	Кресло-коляска для взрослых	Оборудование	специализированное	-	
12	Стенды по ГО, ЧС и ОВС	Оборудование	специализированное	-	
13	Стенд – тренажер по сборке – разборке автомата Калашникова АК – 74М	Оборудование	специализированное	-	
14	Электронный стрелковый тир	Оборудование	специализированное	-	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
15	Учебными фильмами по безопасности жизнедеятельности, правилам поведения и экстремальных ситуациях, охране труда	Оборудование	специализированное	-	
16	Наглядные средства обучения:	Оборудование	специализированное	-	
17	Стенд – тренажер по сборке – разборке автомата Калашникова АК – 74М	Оборудование	специализированное	-	
18	Стенды по ГО, ЧС и ОВС	Оборудование	специализированное	-	
19	Электронный стрелковый тир	Оборудование	специализированное	-	
20	Учебными фильмами по безопасности жизнедеятельности, правилам поведения и экстремальных ситуациях, охране труда	ТС	основное		

Кабинет «Теоретических основ сварки и резки металлов»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	-	ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.08
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	-	
3	Доска меловая	Оборудование	основное	-	
4	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук)	ТС	основное	Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ	
5	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное		

Лаборатория «Материаловедения»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
---	--------------	-----	---------------------------------	-----------------------------------------------------	------------------------------------------------

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	-	ОП.03.
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	-	
3	Образцы металлов (стали, чугуна, цветных металлов и сплавов)	Оборудование	основное	-	
4	Образцы неметаллических материалов	Оборудование	специализированное		
	Универсальный твердомер	Оборудование	специализированное	NOVOTEST Т-УДЗ,	
	Маятниковый копер	Оборудование	специализированное	по типу деформации: на изгиб, растяжение, сжатие, кручение, срез; по нагрузке: обычные (от 4 до 7 м/с), скоростные (от 100 до 300 м/с) и сверхскоростные (более 300 м/с); по количеству ударов: один или несколько повторных; по условиям проведения испытания (температура и т.д.).	
	Электроды для нагрева	Оборудование	специализированное	Модель SNOL 98/1200 промышленная. Благодаря небольшим габаритам, она применяется в исследовательских центрах, лабораториях. С	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				ее помощью проводят описанные выше операции – плавление, обжиг, отжиг, отпуск, озоление и т.д.	
	Полировально – шлифовальная установка	Оборудование	специализированное	Станок модели ВШ-3	
	Комплекты образцов для испытания	Оборудование	специализированное	-	
	Экран (доска)	Оборудование	специализированное	-	
	Мультимедиапроектор	ТС	основное	Rombica Native resolution: 1280*720	
4	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук)	ТС	основное	Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ	
5	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное	-	

Лаборатория «Электротехники и сварочного оборудования»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное		ОП.02., ОП.04., ПМ.01, ПМ. 02, ПМ.03
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное		
3	Доска меловая	Оборудование	основное		
4	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук)	ТС	основное	Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ	
5	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное	Стенды – 8 шт. Стенды – 8 шт	

1.2. Оснащение мастерских.

Мастерская «Слесарная»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	Материал металл + дерево	УП.01
2	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное		
3	Стол офисный	Мебель	основное	Материал-ЛДСП Предназначение: Используется для метод работы преподавателя.	
4	Доска магнитно-меловая	Оборудование	основное	Крепление на стену	
5	Стеллажи	Оборудование	основное	Материал металл предназначение: хранение инструментов, материала для работы.	
6	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук)	ТС	основное	Ноутбук: диагональ не менее 15,6", оперативной памяти не менее 4 ГБ, CPU i 5 для комфортной работы с объемными документами в формате docx и pdf	
7	Верстаки слесарные	Оборудование	специализированное	Металлические, для слесарных работ. С тисками и наковальней.	
8	Тиски слесарные	Оборудование	специализированное	Тип слесарные Ширина губок -140 мм Рабочий ход 250 мм Материал корпуса <u>сталь</u> Материал губок-сталь	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Способ крепления винты/болты	
9	Стеллажи для инструмента.	Оборудование	специализированное	Металлический, многосекционный.	
10	Светильник индивидуальный	Оборудование	специализированное	Высота стойки -545 Вид лампы – накаливания Расположение выключателя на плафоне.	
11	Ножовка по металлу		специализированное	Пила для резки металла	
12	Набор измерительных инструментов	Оборудование	специализированное	Линейка металлическая, кернер, рулетка, штангельциркуль.	
13	Набор кернов и зубил	Оборудование	специализированное	Тип хвостовика цилиндрический Длина 120 мм Ширина 30 мм	
14	Набор напильников	Оборудование	специализированное	Комплект различных напильников, которые применяются для зачистки плоских и выпуклых поверхностей, отверстий. Ручка- пластмасс.	
15	Набор резьбонарезного инструмента	Оборудование	специализированное	Набор метчиков и плашек, из инструментальной	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				быстрорежущей стали	
16	Ножницы по металлу прямого реза	Оборудование	специализированное	Ножницы прямые. Лезвия ножниц выполнены из инструментальной стали. Рукоятки с защитными накладками Длина ножниц 250 мм.	
17	Разметочный циркуль с винтом	Оборудование	специализированное	Тип конструкции дуговой Общая длина 200 мм Мах ширина раскрытия 220 мм Габариты 210x50x20 мм	
18	Бак для отходов	Оборудование	специализированное	Бак с крышкой 50 л синий.	
19	Тележка инструментальная	Оборудование	специализированное	Артикул 135006 Размеры (ВxШxГ) 950x780x490 мм	
20	Электрический настольный заточной станок	Оборудование	специализированное	Напряжение сети 220 В Мощность 450 Вт Число оборотов 2850 об/мин Размер шлифовального круга Ø 150x20 мм	
21	Станок токарный по металлу	Оборудование	специализированное	1К62 1А62	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				1А616	
22	Магнитные угольники	Оборудование	специализированное	Сила сцепления макс., кг 12.5 Сила сцепления на сдвиг макс., кг6.25 Длина, мм 80 Ширина, мм 54 Толщина / Высота, мм 12 Вес, г 120	
23	Станок сверлильный	Оборудование	специализированное	Марка УПМ-ЭХМТ 2Н125Л	
24	Фрезерный станок	Оборудование	специализированное	6Н81,6Н11	
25	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное		

Мастерская «Сварочная для сварки металлов»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стеллажи	Оборудование	основное	Полки металлические	УП.02, ПМ.01, ПМ. 02, ПМ.03
2	Сборочно-сварочный стол с крепежными элементами (для фиксации трубы в положения Н-L045 РС; РН и пластин в РА; РС; РF; РЕ положении)	Оборудование	специализированное	Сделаны из огнестойкого материала. Маркировка стола РЕ Артикул РЕ16-01002-500	
3	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук)	ТС	основное	Ноутбук: диагональ не менее 15,6", оперативной	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				памяти не менее 4 ГБ, CPU i 5 для комфортной работы с объемными документами в формате docx и pdf Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ	
4	Сварочный аппарат инверторный Ресанта 220	Оборудование	специализированное	САИ220. Мощность:7.80 кВ А/ 7.80 кВт.	
5	Аргонодуговая сварка TIG, ручная дуговая сварка MMA	Оборудование	специализированное	Ток15-200 А, 220-270 В, диаметр электрода1-2.40 мм,10.40кВт, ток постоянный , переменный.	
6	Редуктор Аргоновый	Оборудование	специализированное	Для регулировки давления газа.	
7	Баллон аргоновый	Оборудование	специализированное	ГОСТ 949-73	
8	Баллон с углекислотой	Оборудование	специализированное	ГОСТ 949-73	
9	Молоток-шлакоотделитель	Оборудование	специализированное	Вес нетто 0.53 кг Боек клин/пика Габариты 290x260x40 мм	
10	УШС (универсальный шаблон сварщика) №2	Оборудование	специализированное	Вес брутто, г:50 Высота, см:10	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Длина, см:90 Ширина, см:25 Тип:УШС-2 предназначен для контроля катетов угловых швов в диапазоне 4-14 мм	
11	УШС (универсальный шаблон сварщика) №3	Оборудование	специализированное	УШС-3	
12	Сварочный аппарат полуавтомат	Оборудование	специализированное	2,7кВт, Panther 172 Gas -NO Gas: Напряжение: 230 В. Частота: 50/60 В. Напряжение без нагрузки: 17-33 В. Поглощенная мощность: 2,7 кВт. Сварочный ток min: 30 А. Сварочный ток max: 165 А. Диаметр стальной проволоки: 0,6- 0,8 мм.	
13	Торцовочная пила по металлу	Оборудование	специализированное	Монтажная пила с диаметром диска 344 мм, двигатель мощностью 2300 Вт	
14	Бак для отходов	Оборудование	специализированное	Бак с крышкой 50 л синий.	
15	Тележка инструментальная	Оборудование	специализированное	Артикул135006 Размеры	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				(ВхШхГ)950х780х490 мм	
16	Диэлектрический коврик	Оборудование	специализированное	не менее 500х500мм	
17	Веник и совок, щетка швабра.	Оборудование	специализированное	На усмотрение ОО	
18	Электрический настольный заточной станок	Оборудование	специализированное	Точильный станок с двумя абразивными кругами диаметром 200 мм. Электрический двигатель 400 Вт	
19	Точечная сварка	Оборудование	специализированное	Контактная точечная сварка. Аппарат для сварки металлов.	
20	Магнитные угольники	Оборудование	специализированное	Сила сцепления макс., кг 12.5 Сила сцепления на сдвиг макс., кг6.25 Длина, мм 80 Ширина, мм 54 Толщина / Высота, мм 12 Вес, г 120	
21	Сварочная штора	Оборудование	специализированное	Не горючий материал	
22	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное	-	

Мастерская «Сварочная для сварки неметаллических металлов»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Стеллажи	Оборудование	специализированное	Полки металлические	ПМ.01, ПМ. 02, ПМ.03
2	Сборочно-сварочный стол с крепежными элементами (для фиксации трубы в положения Н-L045 PC; PH и пластин в PA; PC; PF; PE положении)	Оборудование	специализированное	Сделаны из огнестойкого материала. Маркировка стола PE Артикул PE16-01002-500	
3	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (ноутбук)	ТС	основное	Ноутбук: диагональ не менее 15,6", оперативной памяти не менее 4 ГБ, CPU i 5 для комфортной работы с объемными документами в формате docx и pdf Intel Core i6-1125G4 8 ГБ АЗУ	
4	Молоток-шлакоотделитель	Оборудование	специализированное	Вес нетто 0.53 кг Боек клин/пика Габариты 290x260x40 мм	
5	УШС (универсальный шаблон сварщика) №2	Оборудование	специализированное	Вес брутто, г:50 Высота, см:10 Длина, см:90 Ширина, см:25 Тип:УШС-2 предназначен для контроля катетов	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				угловых швов в диапазоне 4-14 мм	
6	УШС (универсальный шаблон сварщика) №3	Оборудование	специализированное	УШС-3	
7	Сварочный аппарат полуавтомат для полипропилена	Оборудование	специализированное	Сварочный аппарат-паяльник для пластиковых труб. Мощность 1850 Вт, вес 24,5 кг	
8	Торцовочная пила		специализированное	Компактная ножовка для пиления пластика	
9	Бак для отходов	Оборудование	специализированное	Бак с крышкой 50 л синий.	
10	Тележка инструментальная	Оборудование	специализированное	Артикул135006 Размеры (ВхШхГ)950х780х490 мм	
11	Диэлектрический коврик	Оборудование	специализированное	не менее 500х500мм	
12	. Электрический настольный заточной станок	Оборудование	специализированное	Точильный станок с двумя абразивными кругами диаметром 200 мм. Электрический двигатель 400 Вт	
13	Точечная сварка	Оборудование	специализированное	Контактная точечная сварка. Аппарат для сварки металлов	
14	Магнитные угольники	Оборудование	специализированное	Сила сцепления макс., кг 12.5	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				Сила сцепления на сдвиг макс., кг6.25 Длина, мм 80 Ширина, мм 54 Толщина / Высота, мм 12 Вес, г 120	
15	Сварочная штора	Оборудование	специализированное	Не горючий материал	
16	Комплекс учебно-методических материалов	УМК	основное	-	

1.3. Оснащение спортивного зала
Спортивный и тренажёрный залы

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1	Рециркулятор воздуха «Мегидез»	Оборудование	специализированное		СГ.04
2	Гантели, гриф		специализированное	конструкция с комплектом крепежа	
3	Мячи (баскетбольный, футбольный, волейбольный)			Баскетбольные мячи: размер 7 мяч для игры юношей среднего и старшего школьного возраста весом 567—650 г. и длиной окружности 750—780 мм	
4	Стойка волейбольная универсальная (пара)			Для волейбола, Бадминтона и тенниса (пристенная, съемная, передвижная, на растяжках (со стаканом и крышкой). Высота: 1,8-2,55 м от пола	
5	Сетка волейбольная с ограничительными				
6	Лентами, тросом и шнурами				
7	Маты				
8	Стенка гимнастическая 3,2×1,				
9	Канаты,				
10	Велотренажер				
11	Оборудование для занятий аэробикой: степ-платформа, обручи, скакалка, гимнастическая коврики, скамья маты, стенка гимнастическая 3,2×1, канаты, велотренажер, беговая дорожка, тренажер «Тотал тренер»				

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
	Антенна для волейбола с карманами				
20	Беговые лыжи				
21	лыжные палки,				
22	Ботинки для беговых лыж				
	Ракетки				
24	Ворота минифутбольные разборные 2×3				
	Стойки в/б круглые со стаканами				
26	сетка в/б мастерская				
	кольца баскетбольные				
	футбольное поле				
	беговая дорожка				
	площадка общей физической подготовки,				
	баскетбольная площадка				

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал, библиотека

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Рабочее место педагога-библиотекаря	Мебель	основное	-	ООД.00, СГ.00, П.00
2	Ученические столы	Мебель	основное	-	
3	Стулья	Мебель	специализированное	-	
4	Стеллаж деревянный	Мебель	специализированное	-	
5	Стеллаж металлический.	Мебель	специализированное	-	
6	Стол-кафедра.	Мебель	специализированное	-	
7	Стол рабочий.	Мебель	основное	-	
8	Шкаф библиотечный.	Мебель	основное		
9	Шкаф д/документов	Мебель	основное		
10	Кресло офисное	Мебель	основное		
11	Электронная библиотека	УМК	основное		

Актный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Экран. проектор, световой прожектор на стойках	Оборудование	специализированное	-	-
2	Микрофон со стойкой, колонки	Оборудование	специализированное	-	-
3	Стойка для акустических систем	Оборудование	специализированное	-	-
4	Держатель микрофона QUIK LOK MP890 OC060082	ТС	специализированное	-	-
5	Стойка крестообразная под один клавишный прибор QUIK LOK T10BK OC060083	ТС	специализированное	-	-
6	Микрофон динам. вокал. с держателем M000001617	ТС	специализированное	-	-

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения¹.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Количество	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	ОС Windows	16	СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением
2	МойОфис	16	СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы

¹ Указывается при необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

			корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением
3	OpenOffice	16	СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением
4	7zip	16	СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц

			<p>Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>
5	Far Manager	16	<p>СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>
6	FastStone Image	16	<p>СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы</p>

			<p>материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>
7	Viewer	16	<p>СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>
8	Mozilla Firefox	16	<p>СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы</p>

			инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением
9	Яндекс Браузер	16	СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением
10	Notepad++	16	СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы

			<p>финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>
11	Paint.NET	16	<p>СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>
12	КОМПАС-3D v21	16	ОП.01 Основы инженерной графики

13	Adobe Acrobat Reader	16	<p>СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки) плавлением</p>
14	Электронная библиотека BOOR.ru	2	<p>СГ.01 История России, СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, СГ.03 Безопасность жизнедеятельности, СГ.04 Физическая культура, СГ.05 Основы финансовой грамотности, СГ.06 Основы бережливого производства, ОП.01 Основы инженерной графики, ОП.02 Основы электротехники, ОП.03 Основы материаловедения, ОП.04 Допуски и технические измерения, ОП.05ц Формирование ключевых компетенций цифровой экономики, ОП.06* Основы корпоративной культуры и эффективное поведение на рынке труда, ОП.07* Охрана труда, ОП.08* Основы автоматизации производства, МДК 01.01. Технология производства сварных конструкций, МДК 01.02. Подготовительные и сборочные операции перед сваркой и контроль качества сварных соединений , МДК 02.01. Основы технологии сварки, МДК 02.02. Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки) и резки металлов, МДК 03.01. Сварочные материалы и оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением, МДК 03.02. Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки)</p>

			Плавением
--	--	--	-----------

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик (ручной и частично
механизированной сварки (наплавки))

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные положения.....	3
2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации	3
3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации.....	5
4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации	6
5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся.....	9
6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	10
Приложение	13

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 15 ноября 2023г. № 863; Распоряжением Минпросвещения РФ от 01.04.2019 N P-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»; Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № P-36 "О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № P-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена"; Едиными оценочными материалами для демонстрационного экзамена базового и профильного уровня, разработанных «Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования»» (далее – Оператор демонстрационного экзамена); Уставом; Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования. Рабочим учебным планом по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (год начала подготовки – 2026) и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Программа ГИА утверждается Техникумом после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и

частично механизированной сварки (наплавки)) присваивается квалификация: сварщик.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и продемонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений	ПМ.01 Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений
ВД 02. Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом	ПМ.02 Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом
ВД 03. Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ПМ.03 Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

направленности Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом - частично механизированная сварка (наплавка) плавлением

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
ВД 01. Выполнение подготовительных, сборочных операций перед сваркой и контроль сварных соединений	ПК 1.1. Проводить сборочные операции перед сваркой с использованием конструкторской, производственно-технологической и нормативной документации.
	ПК 1.2. Выбирать пространственное положение сварного шва для сварки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей).
	ПК 1.3. Применять сборочные приспособления для сборки элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку.
	ПК 1.4. Проводить подготовку элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) под сварку, зачистку сварных швов и удаление поверхностных дефектов после сварки с использованием ручного и механизированного инструмента.
	ПК 1.5. Проводить контроль собранных элементов конструкции (изделий, узлов, деталей) на соответствие геометрических размеров требованиям конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.
ВД 02. Выполнение ручной дуговой сварки (наплавка,	ПК 2.1. Проверять работоспособность и исправность сварочного оборудования для ручной дуговой сварки (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом.

резка) плавящимся покрытым электродом	ПК 2.2. Настраивать сварочное оборудование для ручной дуговой сварки (наплавки, резки) плавящимся покрытым электродом.
	ПК 2.3. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.
	ПК 2.4. Выполнять ручную дуговую сварку (наплавку, резку) плавящимся покрытым электродом простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва.
	ПК 2.5. Выполнять дуговую резку металла
ВД 03. Выполнение частично механизированной сварки (наплавки) плавлением	ПК 3.1. Настраивать сварочное оборудование для частично механизированной сварки (наплавки) плавлением.
	ПК 3.2. Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрев металла в соответствии с требованиями производственно-технологической документации по сварке.
	ПК 3.3. Выполнять частично механизированную сварку (наплавку) плавлением простых деталей неответственных конструкций в нижнем, вертикальном и горизонтальном пространственном положении сварного шва

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации

Выпускники, освоившие программу по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) определяется ФГОС СПО.

Сроки проведения демонстрационного экзамена в соответствии с учебным планом образовательной организации:

- с 22.06.2026 по 27.06.2026 года – подготовка и выполнение задания демонстрационного экзамена.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по программе среднего профессионального образования.

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Техникума.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее

четырёх месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

ДЭ проводится на площадке техникума, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ) по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) на основании договора о сетевом взаимодействии и представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протокол распределения рабочих мест.

Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	4:30:00
------------------------------------------------------------	----------------

Выпускники вправе:

- пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;
- получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;
- получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

- во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;
- во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена,

если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий демонстрационного экзамена.

После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

В случае удаления из центра проведения экзамена выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из центра проведения экзамена, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признаётся ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

Технический эксперт обеспечивает контроль за безопасным завершением работ выпускниками в соответствии с требованиями производственной безопасности и требованиями охраны труда.

Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии Агентства, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Сдача демонстрационного экзамена проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по профессии с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании.

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в Техникум в составе архивных документов.

Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства, засчитывается в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

Распределение значений максимальных баллов зависит от уровня ДЭ, составляющей части ДЭ.

Уровень ДЭ	Составная часть КОД (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ДЭ БУ	Инвариантная часть	50 из 50
ДЭ ПУ		80 из 80
ДЭ ПУ	Вариативная часть	20 из 20
ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

В целях создания объективной системы перевода результатов демонстрационного экзамена в экзаменационную (пятибалльную оценку), опираясь на предложения методики перевода результатов ДЭ в экзаменационную (пятибалльную оценку) согласно приложения к письму от 26.12.2017 года №ПО2062/2017, №1.5WSR2062/2017, использован дифференцированный подход.

Методика перевода баллов ДЭ в экзаменационную оценку

Таблица № 4

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (стобальная) шкала)	0,00%-19,99%	20,00%-39,99%	40,00%-69,99%	70,00%-100,00%

Пороги баллов для перевода в оценки

Таблица № 5

Максимальный возможный балл	«2»	«3»	«4»	«5»
50	0,00-9,99	10,00-19,99	20,00-34,99	35,00-50,00

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Апелляция подается лично выпускником в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов

государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложение:

1. План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Ежегодный план мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

№ п\п	Дата	Содержание	Ответственность
Обязательная составляющая			
1	В течение года	Подготовка экспертов для проведения ГИА с использованием механизма ДЭ	Техникум, ключевой работодатель (КР)
Этапы подготовки и проведения ДЭ			
1. Подготовительный			
2	Сентябрь	Формирование рабочей группы. Назначение координатора ДЭ. Разработка и утверждение ежегодного плана мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена	Техникум, КР
3	До 1 ноября	Выбор комплекта оценочной документации и утверждение программы ГИА	Техникум, КР
4	Не позднее 6 месяцев до начала ДЭ	Ознакомление обучающихся с программой Государственной итоговой аттестации	Техникум
5	До 1 декабря	Направление заявки в электронном виде в адрес регионального оператора с указанием профессий/специальностей, по которым проводится ДЭ, уровня ДЭ, планируемого количества выпускников и наименования организаций, в которых проводится демонстрационный экзамен	Техникум
6	Не позднее 20 декабря	Утверждение состава ГЭК распорядительным актом образовательной организации	Техникум
7	Не позднее чем за 21 календарный день до	Формирование экспертных групп. Назначение главного эксперта приказом образовательной организации из числа	Техникум

	проведения ДЭ	экспертов, включенных в состав ГЭК после согласования кандидатуры региональным оператором. Назначение технического эксперта (не участвует в оценке ДЭ), отвечающего за подготовку оборудования и его работу во время ДЭ.	
9	За 2 месяца до начала демонстрационного экзамена	Формирование плана мероприятий по подготовке к проведению демонстрационного экзамена, в том числе приказ об утверждении графика проведения демонстрационных экзаменов на конкретной площадке, расписание демонстрационного экзамена с указанием времени проведения по экзаменуемым группам	Техникум
10	Не менее чем за 1 месяц до проведения ДЭ.	Размещение на официальном сайте информации о дате и месте проведения демонстрационного экзамена	Техникум
11	Не позднее чем за 20 (двадцать) календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена	Подготовка и утверждение совместно с региональным оператором плана проведения демонстрационного экзамена	Техникум
12	Не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала демонстрационного экзамена	Размещение на официальном сайте документов в рамках подготовки проведения ДЭ.	Техникум
13	До 1 декабря	Предварительное распределение экзаменационных групп с учетом пропускной способности ЦПДЭ, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения заданий по выбранному КОД	Техникум
14	Не позднее, чем за 2 (два) месяца до планируемой даты проведения ГИА в форме ДЭ	Направление в адрес соответствующего ЦПДЭ списков выпускников, сдающих демонстрационный экзамен.	Техникум
15	Не позднее чем за 21 календарный день до начала демонстрационного экзамена.	Регистрация участников экзамена. Создание/актуализация и подтверждение всех личных профилей выпускников на соответствующей цифровой платформе федерального оператора	Техникум

2. Подготовка работы ЦПДЭ			
16	Не позднее 3-х месяцев до проведения ДЭ	Определение места (площадки) проведения ДЭ. Формирование перечня оборудования и оснащения площадки, в соответствии с КОД.	КР, Техникум
17	Не менее чем за 1 месяц до проведения ДЭ.	Аккредитация ЦПДЭ	Техникум
18	Не позднее 2-х дней до начала проведения ДЭ	Определение регламента на площадке (начало, перерывы, включая технические, и т.д.)	КР, Техникум
19	Не позднее 2-х дней до начала проведения ДЭ	Подготовка площадки, установка оборудования и проверка его работоспособности	КР, Техникум
20	За один день до проведения ДЭ	Проверка главным экспертом площадки проведения ДЭ на предмет готовности к проведению ДЭ, составление «Акта о готовности»	Главный эксперт
21	За один день до начала ДЭ	Проведение аудита готовности площадки	Главный эксперт
3. Проведение ДЭ			
22	Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена (в подготовительный день)	Распределение рабочих мест и проведение предварительного инструктажа выпускников непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена. Доведение до сведения обучающихся регламента проведения ДЭ.	Техникум, КР, главный эксперт, технический эксперт
23	В день экзамена	Проведение процедуры ДЭ в соответствии с утвержденным регламентом	КР, Техникум
24	В день проведения ДЭ	Проведение процедуры оценивания в соответствии с утвержденными критериями оценивания, определенными в КОД.	Экспертная группа
25	В день проведения ДЭ	Оформление ведомостей, протоколов	Главный эксперт, экспертная группа
26	По согласованию	Итоговое заседание ГЭК. Перевод итоговых баллов ДЭ в оценки	Члены ГЭК

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

**к ОПОП по профессии
15.01.05 Сварщик ручной и частично
механизированной сварки (наплавки)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ	4
1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся	4
1.2. Направления воспитания	5
1.3. Целевые ориентиры воспитания	5
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ.....	11
2.1. Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО	11
2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности	14
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ.....	24
3.1. Кадровое обеспечение.....	24
3.2. Нормативно-методическое обеспечение	26
3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями	28
3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся	29
3.5. Анализ воспитательного процесса.....	29
Приложение 1. Календарный план воспитательной работы.....	38

Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) (далее — Программа) направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высококвалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности. Рабочая программа разработана и утверждена с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Рабочая программа сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования.

Программа разработана с учётом Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020); Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р), Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400), Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Содержание рабочей программы включает инвариантный компонент, представленный в Программе, и вариативный компонент, определяемый разработчиками самостоятельно.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Воспитательная деятельность в техникуме, реализующем программы СПО, является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники профессиональной образовательной организации, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся.

Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала образовательной организации, реализующей программы СПО.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся техникума:

— развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

- **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;
- **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
- **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры воспитания

1.3.1. Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к

традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность направлена на «формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (далее — ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО):

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО

Целевые ориентиры
<p>Гражданское воспитание</p> <p>Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.</p> <p>Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.</p> <p>Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.</p> <p>Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.</p> <p>Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.</p> <p>Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)</p>
<p>Патриотическое воспитание</p> <p>Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.</p> <p>Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.</p> <p>Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.</p> <p>Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.</p>
<p>Духовно-нравственное воспитание</p> <p>Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.</p> <p>Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.</p> <p>Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p> <p>Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в</p>

отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.
Эстетическое воспитание
<p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p> <p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p>
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
<p>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p> <p>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.</p> <p>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.</p> <p>Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p>
Профессионально-трудовое воспитание
<p>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.</p> <p>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.</p> <p>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества.</p> <p>Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной</p>

деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.

Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

Экологическое воспитание

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.

Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.

Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению д людьми.

Ценности научного познания

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.

Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности

1.3.2. Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Гражданское воспитание

понимающий профессиональное значение отрасли, профессии для социально-экономического и научно-технологического развития страны

осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни Уваровского округа Тамбовской области

- принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать

на их достижение
Патриотическое воспитание
осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою профессию
Духовно-нравственное воспитание
обладающий сформированными представлениями о значении и ценности профессии, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики
- управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования
Эстетическое воспитание
демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии
- оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, predetermined психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности
Профессионально-трудовое воспитание
применяющий знания о нормах выбранной профессии, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
- готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
- готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику
- гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению
- ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики

- содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации
Экологическое воспитание
ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью
Ценности научного познания
обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии
- самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством
проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации

Техникум – единственная профессиональная образовательная организация в городе, реализующая программы профессионального обучения.

Одним из показателей эффективности качества реализации ФГОС является востребованность и трудоустройство выпускников техникума. Техникум готовит кадры для предприятий Свердловской области. Для проведения практического обучения студентов техникума используются базы ряда предприятий и организаций различных форм собственности, находящиеся на территории города и близлежащих районов, с которыми Техникум заключил договоры на проведение производственных практик. Установлены прочные деловые связи с предприятиями города.

Анализ трудоустройства выпускников техникума показал, что за последние три года 78% выпускников работают в регионе по полученным специальностям. Налажено тесное взаимодействие с предприятиями, работодателями. Проходя производственную практику на предприятиях города, студенты имеют возможность трудоустроиться в данные организации.

Сегодня во главу ценностей развития в Российской Федерации ставится не только общее благосостояние общества и уровень жизни, но и задачи по воспитанию здорового поколения, патриота своей страны.

В Техникуме созданы оптимальные условия для самореализации, социальной активности и развития лидерских качеств обучающихся в процессе их участия в работе общественных объединений, таких как: волонтерский отряд, военно-патриотическое объединение «Гвоздика», спортивные секции.

Неотъемлемой частью профессионально-ориентирующего направления воспитательной работы является организация проведения профессиональных проб, которые осуществляются непосредственно в мастерских и лабораториях техникума, ежегодное участие студентов в региональном чемпионате «Молодые профессионалы» Свердловской области, в олимпиадах по профессии, викторинах, предметных неделях, тем самым студенты демонстрируют интерес к будущей профессии, личностное развитие, межличностное деловое общение, готовность к общению и взаимодействию с людьми разного статуса, этнической и религиозной принадлежности.

На протяжении многих лет в Техникуме сохраняется положительная динамика увлечения спортом и устойчивая тенденция к пониманию обучающимися важности здорового образа жизни через работу спортивных секций. Студенты принимают участие в областных и городских спортивных соревнованиях, спартакиадах, занимая призовые места в личном и командном зачете по различным видам спорта, демонстрируя навыки здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся.

Студенты являются активными субъектами воспитательной деятельности, участниками деловых игр, тренингов, акций, творческих конкурсов и фестивалей, круглых столов, совещаний молодежных организаций по вопросам реализации молодежной политики и развития студенческого самоуправления. Студенческий совет техникума успешно и плодотворно сотрудничает с отделом молодежной политики г. Полевской.

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Модуль «Образовательная деятельность»

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

- | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>- использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;</p> |
| <p>- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа рабочих профессий, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;</p> |
| <p>- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;</p> |

- организация и проведение экскурсий (в музеи, на предприятия и др.);
- установление доверительных отношений между преподавателем и его обучающимися, способствующих позитивному восприятию обучающимся требований и просьб преподавателя, привлечению их внимания к обсуждаемой на дисциплине информации, активизации их познавательной деятельности; побуждение обучающегося соблюдать общепринятые нормы поведения, правила общения с преподавателями/мастерами и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;
- применение на уроке интерактивных форм работы обучающегося: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающегося; дидактической игры, где полученные на уроке знания обыгрываются в ситуационных задачах; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися, развивающих критическое мышление;
- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу техникума, установление и поддержка на аудиторных занятиях доброжелательной деловой атмосферы;
- создание условий взаимодействия мотивированных и эрудированных обучающихся с неуспевающими, с обучающимися с особыми образовательными потребностями, дающего социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи.
внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли, профессии/специальности;
включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной профессии/специальности;
организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по профессии/специальности;
организация практических занятий по работе с современным оборудованием и технологиями в области сервиса и туризма <i>профессии/специальности</i> , в том числе с применением программных продуктов;

Модуль «Кураторство»

Реализация воспитательного потенциала кураторства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах

профессиональной направленности
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии
- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для их самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором группы;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т.п.;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- работа с обучающимися, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;
- планирование, подготовка и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися.
- инициирование и поддержка кураторами групп участия обучающихся в общих мероприятиях техникума, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке и проведении;
- поддержка активной позиции каждого обучающегося, предоставление возможности обсуждения и принятия решений, создание благоприятной среды общения;
- индивидуальная работа с обучающимися группы по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои профессиональные, академические, творческие, спортивные, личностные достижения;
- регулярные консультации с преподавателями, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по вопросам обучения и воспитания, предупреждение и разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- создание и организация работы родительского комитета, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения, привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в группе, Техникуме

Модуль «Наставничество»

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения

профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии
- разработку программы наставничества;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одаренных, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнеров);
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг техникума, способного на комплексную поддержку ее деятельности, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения;
- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности;
- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала, каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;
- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально-продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого является нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии»

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты
встречи с известными представителями профессии
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии
-проведение общих для всей образовательной организации праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т. п.) мероприятий, связанных

с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памяtnыми датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями-партнерами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров образовательной организации;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии;
- размещение, поддержание, обновление на территории техникума выставочных объектов, ассоциирующихся с профессией
- размещение карт России, региона, города с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;
- организацию и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл второго этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;
- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы,

имеющей отношение к образовательной организации, предметов-символов профессиональной сферы;
- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности;
- организация конкурса стенгазет, видеороликов, фотоконкурсы к календарным праздникам с последующей выставкой творческих работы обучающихся на официальной странице техникума в социальной сети «ВКонтакте» и официальном сайте техникума;
- благоустройство и поддержание эстетического вида всех помещений в Техникуме, благоустройства и озеленения прилегающей территории;

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии, чествование трудовых династий профессии
- совместные мероприятия, посвященные Дню профессии
- организацию взаимодействия между родителями (законными представителями) обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации обучающихся;
- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению мероприятий воспитательной направленности;
- родительские группы в сервисах для мгновенного обмена сообщениями с участием педагогов, в которых происходит информирование родителей, обсуждаются интересующие их вопросы, согласуется совместная деятельность, наличие на официальной странице техникума в социальной сети «ВКонтакте» и сайте форм для обращений;

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся техникума предусматривает:

- организацию и деятельность в Техникуме органов самоуправления обучающихся (Студенческий совет, старостат);

- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления техникума, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;
- привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по профессии, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.
- формирование и обучение студенческих активов учебных групп;
- участие членов Студенческого совета при согласовании нормативно–правовых локальных актов, устанавливающих порядок и нормы поведения среди обучающихся в Техникуме.

Модуль «Профилактика и безопасность»

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- реализацию элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии
- организацию мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных с профессией
- поддержку инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии
- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в Техникуме безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в Техникуме и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культуры, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;

- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности;
- выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся с деструктивным поведением;
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением органов системы профилактики;
- организация профилактической работы по предупреждению суицидальных действий среди обучающихся, развитие стрессоустойчивости, сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся оптимизация психологического климата образовательной среды

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства техникума, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- организацию взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в профессию
- организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии, презентации, лекции, акции
- реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами
- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т.п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных аудиторных и внеаудиторных занятий, презентаций, лекций, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни техникума, города, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т.д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в Техникуме предусматривает:

- организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню профессии
- участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии
- проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик
- организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии
- организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры профессии
- проведение практико-ориентированных мероприятий
- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- организацию мероприятий, посвященных истории организаций/ предприятий-партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей;
- проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности;
- проведение в Техникуме мастер-классов, проф.проб для учащихся общеобразовательных организаций

Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность»

Реализация воспитательного потенциала волонтерской деятельности в Техникуме предусматривает:

- координация волонтерской деятельности в Техникуме;
- поддержка волонтерской деятельности обучающихся;
- содействие в решении воспитательных и образовательных задач;
- продвижение и популяризация волонтерских ценностей в Техникуме;
- определение направлений деятельности волонтеров;
- организация и проведение социально-значимых мероприятий в Техникуме, а также на городском, региональном, всероссийском уровнях;
- подготовка волонтеров для участия в социально значимых проектах городского, регионального, всероссийского уровнях;
- обеспечение взаимодействия с другими волонтерскими организациями с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;
- участие в формировании единого информационного пространства и механизмов эффективного донесения информации до обучающихся;
- участие в формировании среды, способствующей максимально эффективной самореализации личности студента, поддержанию нравственных, культурных традиций и патриотизма;
- участие в формировании бережного отношения обучающихся к историко-культурному наследию страны;
- участие в формировании бережного отношения обучающихся к окружающей среде и экологии;
- содействие в решении образовательных задач, организации досуга обучающихся, пропаганде здорового образа жизни;
- содействие реализации молодежных инициатив.

Дополнительный модуль «Студенческий спортивный клуб»

Реализация воспитательного потенциала студенческого спортивного клуба в Техникуме предусматривает:

- объединение обучающихся и работников техникума на основе общности интересов к различным видам спорта, формирование командного духа;

- пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся и работников, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ССК;
- совершенствование условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в Техникуме;
- организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация иных мероприятий, способствующих вовлечению обучающихся в систематические занятия физической культурой, спортом;
- воспитание у обучающихся техникума устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни.

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Директор техникума	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации. Организует контроль за реализацией программы воспитания
Заместитель директора по УВР	Координирует деятельность специалистов по реализации программы воспитания. Организует и контролирует работу кураторов групп. Контролирует успеваемость и посещаемость обучающихся
Советник директора по воспитательной работе и взаимодействия с ДОО	Осуществляет мотивацию, организацию, контроль и координацию воспитательной работой. Организует обучающихся во внеучебное время, организует работу Студенческого Совета, Старостата. Осуществляет информационно-просветительскую функцию: освещение мероприятий Вконтакте; рассылка информационных писем; подготовка наградных материалов и т.д.
Кураторы групп	Осуществляют воспитательную деятельность с обучающимися группы в соответствии с Положением о классном руководстве
Преподаватели/ мастера п/о	Реализуют воспитательную составляющую на учебной практике: участвуют в проведении Декады профессий, организуют экскурсии на предприятия социальных партнеров, встречи обучающихся с заслуженными работниками, ветеранами труда и т.д.
Педагог-психолог	Психолого-социальное сопровождение воспитательного процесса.
Социальный педагог	Педагогическое сопровождение обучающихся из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов,

	обучающихся «группы риска»
Преподаватель и организатор ОБЖ	Организует мероприятия по профилактике ДТП, ГО и ЧС при сотрудничестве с органами профилактики; организует информирование обучающихся, преподавателей, родителей, обучающихся по вопросам безопасного поведения
Руководитель физического воспитания	Организует спортивные мероприятия, участие обучающихся в сдаче нормативов ГТО, в городских спортивных мероприятиях
Руководитель спортивного студенческого клуба	Организует работу спортивного клуба.
Библиотекарь	Осуществляет просветительско-информационную деятельность, мотивирует обучающихся и преподавателей к развитию читательской компетенции, организует выставки, библиотечные уроки, конкурсы.

Инфраструктура и кадровый потенциал

Показатели	Количество
Структурные подразделения	
Социально - психологическая служба	1
Методическая служба	1
Студенческий спортивный клуб	1
Педагогический коллектив, связанный с реализацией направлений воспитательной деятельности	
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР	4
Советник директора по воспитанию	1
Педагог-психолог	2
Педагог дополнительного образования	1
Руководитель кружка (центра, клуба, секции)	8
Библиотекарь	1
Педагог-организатор ОБЖ	1
Куратор группы	26

Реализация программы воспитания обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности. Техникум привлекает организации/предприятия профессиональной направленности с целью

реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по профессии.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности:

приказ о проведении родительского собрания
положение о кураторе
программа «Психологическое сопровождение адаптации первокурсников»
программа «Психологическое сопровождение личностного и профессионального становления студента»
приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в техникуме, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями
сетевая форма организации образовательного процесса и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования

Функции по вопросам воспитательной деятельности отражены в должностных инструкциях педагогических работников, участвующих в реализации рабочей программы воспитания, а именно:

- советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными организациями,

- преподаватель,
- мастер производственного обучения,
- педагог-психолог,
- социальный педагог,
- руководитель физического воспитания,
- библиотекарь
- представители администрации, ответственные за реализацию программы воспитания.

Техникум проводит активную деятельность по развитию социального партнерства с предприятиями и организациями Свердловской области.

Основные цели взаимодействия техникума и работодателей:

- получение гражданами образования, отвечающего потребностям личности в профессиональном росте и самоопределении, общества в эффективной профессиональной деятельности граждан и экономики области в стабильном развитии;

- подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уровню квалификации, передовыми технологиями и прогнозами развития отраслей экономики Свердловской области;

- обеспечение квалифицированными кадрами организаций, осуществляющих свою

деятельность на территории Свердловской области;

- трудовое воспитание обучающихся, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- обеспечение социальной поддержки обучающихся и выпускников техникума;
- профессиональная ориентация молодежи на получение рабочих профессий и технических специальностей, востребованных на рынке труда;
- повышение конкурентоспособности выпускников техникума на рынке труда;
- формирование системы контроля качества подготовки рабочих кадров и специалистов, соответствующих требованиям рынка труда, и сертификации профессиональных квалификаций.

Основные направления социального партнерства:

- разработка и корректировка учебных планов, рабочих программ практик, вариативность образовательных программ;
- определение процедуры оценки общих и профессиональных компетенций студентов, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;
- участие работодателей в разработке образовательных программ в соответствии с ФГОС;
- планирование и реализация практики;
- организация стажировок педагогических работников и мастеров производственного обучения на предприятиях;
- профориентационная работа и работа по поднятию престижа рабочих профессий;
- совместное участие в работе круглых столов, научно-практических конференций, ярмарки вакансий;
- участие представителей предприятий в проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников техникума в качестве председателей аттестационных комиссий;
- повышение квалификации и переподготовка специалистов по заказам предприятий;
- совместная оценка профессиональных компетенций выпускников в рамках экзаменов квалификационных;
- трудоустройство выпускников.

В рамках организации производственной практики заключены договоры с предприятиями - партнерами Свердловской области.

Взаимодействие с социальными партнерами по организации воспитательной деятельности построено на основании порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации социального сопровождения семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации на территории муниципального образования.

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

В воспитательной работе с категориями обучающихся, имеющих особые образовательные потребности, обучающиеся с инвалидностью, с ОВЗ, из социально уязвимых групп (воспитанники детских домов, обучающиеся из семей мигрантов, билингвы и др.), одарённые, с отклоняющимся поведением — создаются особые условия:

- беспрепятственный доступ до учебного корпуса: на пути следования к объекту имеются тротуары, приспособленные для лиц с ОВЗ. Покрытие прилегающей территории асфальтировано. Имеется стоянка для автомобилей с местами для инвалидов. Прилегающая территория достаточно освещена. Центральный вход в здание соответствует нормам доступности лицам с ОВЗ, имеется пандус;

- при входе в здание установлена кнопка вызова специалиста для сопровождения ЛОВЗ;

- все ступени при входе и внутри здания маркированы цветовыми линиями;

- информационная таблица с данными о работе ОУ находится при входе и выполнена с помощью шрифта Брайля;

- приказом назначен ответственный за сопровождение ЛОВЗ;

- в образовательном учреждении обустроены расширенные дверные проёмы, имеются приспособленные коридоры, беспрепятственное перемещение по этажу, отсутствие перепадов, высот на пути. На первом этаже без перепада высот от уровня входа находится Приёмная комиссия, библиотека, медицинский кабинет. учебные аудитории с компьютерами и доступом в интернет.

- система противопожарной сигнализации оснащена дублирующими световыми устройствами. Установлена система голосового управления эвакуацией;

- наличие адаптированного сайта;

- разработано Положение «О порядке организации и осуществлении образовательной деятельности для лиц с ОВЗ»;

- мероприятия по трудоустройству выпускников с ОВЗ осуществляются во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, предприятиями и организациями;

- педагог-психолог, зам. директора прошли курсы повышения квалификации по освоению компетенций, необходимых для работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

- разработан адаптированный блок дисциплин: «Адаптированная физическая культура», «Коммуникативная практика», «Психология личности и профессионального самоопределения».

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основанием для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по профессии являются рейтинги, портфолио и пр.

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных с профессией
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
реализация просветительской деятельности в рамках освоения образовательных программ по профессии
успешное освоение образовательных программ по профессии

Формы поощрения:

объявления благодарности, помещение на доску почета, награждение грамотой, памятным подарком, материальное стимулирование сертификаты, дипломы, грамоты, стипендии или призы, поощрительные письма, фотовыставки изделий, работ, публичное признание заслуг, публикации в СМИ, интервью, персональная выставка работ, направление на дополнительные образовательные программы, стажировки и др.

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется следующим образом:

- повышенная академическая стипендия (назначается при сдаче зачетов и экзаменов в период семестровой аттестации на «отлично»);
- выдвижение в кандидаты на именные стипендии Свердловской области;
- объявление благодарности обучающимся и их родителям (законным представителям);
- предоставление права ведения торжественной линейки, посвящённой поднятию (спуску) флага;
- награждение памятным подарком, сувенирной продукцией с логотипом техникума;
- предоставление права представлять Техникум на конференциях, собраниях и иных молодежных формах взаимодействия;
- направление лучших обучающихся техникума на Всероссийские, региональные форумы, слеты, конференции;
- направление на Региональный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы».

3.5. Анализ воспитательного процесса

1. Анализ условий воспитательной деятельности

Техникум, аккумулируя в себе кадровые, материальные и методические ресурсы, выступает как центр социокультурного пространства, фиксирующий позитивные социальные воздействия на студента, защищающий его от антисоциальных и антигуманных действий, поддерживающий его психологически, способствующий его гармоническому развитию и самовоспитанию.

Воспитательная работа осуществляется в режиме постоянного инновационного развития с

учетом потребностей региона и города, с учетом ценностных ориентиров.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники техникума, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственной практики, подготовку к чемпионатам «Профессионалы», ДЭ, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2. Анализ состояния воспитательной деятельности

Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся осуществляется через реализацию цикла воспитательных мероприятий:

- уроков мужества «Без срока давности», «День героев Отечества» «День Неизвестного солдата», акций «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Стена памяти», «Свеча памяти», «Диктант Победы», «Мы вместе», «Письмо Победы», «Окна Победы», «День призывника», «Крым – мы с тобой», «Афганистан – живая память», о героях СВО, Дни воинской славы», Неделя памяти жертв Холокоста, день полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, акция «Фронтная открытка», конкурсов, встреч с тружениками тыла, с выпускниками техникума – воинами-интернационалистами, всероссийский урок памяти «Блокадный хлеб», патриотический квест «В единстве сила», онлайн-игра «1418», военно-спортивное состязание «Нам идти дорогами военными», праздничных концертов;

- экскурсий в музей техникума, города;

«Разговоры о важном» в соответствии с планом проведения. По четвергам проходят профориентационные занятия в рамках курса «Россия-мои горизонты» с изучением особенностей нашего региона. Материалы к занятиям своевременно доступны на информационном ресурсе проекта «Билет в будущее».

Мы отмечаем прямую зависимость развития карьеры от сформированности общих компетенций. В связи с этим видим необходимость в развитии общих компетенций. Это представляется возможным, в первую очередь, в рамках инновационной деятельности нашей образовательной организации: реализация федерального проекта «Молодые профессионалы», в котором Техникум ежегодно принимает участие, завоеывая призовые места.

Студенты являются активными участниками регионального чемпионата профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс».

С сентября 2020 года Техникум участвует в реализации федерального проекта "Билет в будущее", в рамках которого разработана и широко внедряется электронная профориентационная платформа, на которой предлагают школьникам различные мероприятия по профориентации.

Техникум - единственная профессиональная образовательная организация в городе, реализующая программы профессионального обучения. Образовательное учреждение обладает достаточной материально-технической базой для подготовки качественных специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих. Техникум имеет уникальный опыт социального партнерства с предприятиями города по всем направлениям подготовки рабочих кадров и специалистов

среднего звена:

- участие в ярмарках вакансий, проводимых Центрами занятости населения;
- проведение дня открытых дверей;

Физкультурно-оздоровительное воспитание в Техникуме строится в форме обеспечения взаимодействия учебного и внеучебного процессов физического воспитания студентов. Дополнительное внимание уделяется привлечению к занятиям спортом студентов, проживающих в общежитии техникума.

Важным фактором эффективности спортивно-оздоровительного воспитания и воспитания здорового образа жизни является создание условий для занятий физической культурой и спортом, а также для развивающего отдыха и оздоровления студентов, включая студентов с ограниченными возможностями здоровья, студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования.

- участие в областных военно-спортивных играх «Одиночная подготовка воина-разведчика» и «В зоне повышенного внимания»;
- проведение соревнований «Кросс на 5 км», «Силовая подготовка», Гиревой спорт», «Настольный теннис», выполнение норм ГТО;
- научно-практическая конференция «Спорт как альтернатива пагубным привычкам»;
- круглый стол «Мы за здоровый образ жизни»;
- всероссийская массовая лыжная гонка "Лыжня России».

Неотъемлемой частью воспитательной работы в Техникуме является работа по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся. Разработан и реализуется план

Анализ воспитательного процесса по профессии осуществляется в рамках единого мониторинга техникума:

Модуль 1. Образовательная деятельность

- удовлетворенность учебным процессом обучающихся. (1 курс февраль);
- удовлетворенность учебным процессом обучающихся (2 курс май);
- уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг (1-2 курс, апрель).

Модуль 2. Кураторство

- Мониторинг адаптации первокурсников к новым условиям обучения (сентябрь);
- выявление признаков суицидального поведения среди обучающихся (1-2 курсы, октябрь, март);
- тест на выявление уровня проявления агрессии у обучающихся (1-2 курсы, март);
- социометрическое исследование (1-2 курсы, октябрь);

Модуль 3. Наставничество

- аналитическая справка.

Модуль 4 Основные воспитательные мероприятия

- аналитическая справка.

Модуль 5 Организация предметно-пространственной среды

- аналитическая справка.

Модуль 6 Взаимодействие с родителями (законными представителями)

- аналитическая справка.

Модуль 7 Самоуправление

- аналитическая справка.

Модуль 8 Профилактика и безопасность

- отношение обучающихся к экстремизму и терроризму (1-2 курс, март);
- участие СПТ (1-2 курсы, сентябрь-октябрь);
- степень сформированности толерантной личности (1-2 курс, ноябрь);
- мониторинг социальных сетей обучающихся (1-2 курсы, ежемесячно).

Модуль 9 Социальное партнерство и участие работодателей

- аналитическая справка.

Модуль 10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство

- степень удовлетворенности выпускника уровнем образования и условием обучения (выпускные группы, май).

Модуль 11. «Волонтерская и добровольческая деятельность»

- аналитическая справка;
- уровень патриотизма и патриотических ценностей обучающихся (1-2 курсы, июнь);
- анкета для выявления представлений обучающихся о духовно-нравственных ценностях.

Модуль 12. «Студенческие Спортивные клубы»

- аналитическая справка.

**Календарный план воспитательной работы
по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОФЕССИИ				
№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
	1. Образовательная деятельность			

1	Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном»	1-2	еженедельно понедельник	Кураторы групп
2	Профориентационное занятие в рамках курса «Россия-мои горизонты»	1-2	еженедельно четверг	Кураторы групп
3	Мастер-класс «Введение в профессию (специальность)»	1	Сентябрь	Мастера п/о
4	Уроки истории, посвященные трагедии в Беслане	1-2	3 сентября	Преподаватель истории
5	Легкоатлетическая эстафета	1-2	сентябрь	Преподаватели физвоспитания
6	Защита проекта «Мир моей будущей профессии»	1	октябрь	Куратор группы
7	Классный час, посвященный Дню Международного мира и согласия	1-2	ноябрь	Куратор группы
8	Международная просветительская акция «Географический диктант»	1	ноябрь	Преподаватель географии
9	Уроки истории. День неизвестного солдата.	1-2	декабрь	Преподаватель истории
10	День Конституции Российской Федерации. Олимпиада на знание Конституции РФ	1-2	12 декабря	Преподаватель обществознания
11	Единый классный час. День принятия Федеральных конституционных законов о Государственных символах Российской Федерации.	1-2	декабрь	Куратор группы
12	Урок истории. День памяти жертв Холокоста	1	26-27 января	Преподаватель истории

13	Урок мужества. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	1-2	27 января	Куратор группы
14	Библиотечный урок «Блокадный Ленинград». День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1	25 января	Библиотекарь
15	Урок родного языка и родной литературы. Международный день родного языка	1-2	февраль	Преподаватели родного языка и родной литературы
16	Библиотечный урок «Славянский мост через века», посвященный 451-летию выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (1574)	1	март	Библиотекарь
17	Виртуальные экскурсии по Крымскому полуострову. День воссоединения Крыма с Россией.	1	15-19 март	Преподаватель истории
18	Урок истории «Преступления латышских пособников нацистов в годы Великой Отечественной войны». Проект «Без срока давности». День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1	апрель	Преподаватель истории
19	Классный час «Откуда есть пошла грамота на Руси?». День славянской письменности и культуры	1-2	24 мая	Преподаватель русского языка
20	Виртуальная экскурсия по музеям боевой славы	1-2	8 мая	Куратор группы
21	Конкурс чтецов, посвященный 225-летию со дня рождения русского поэта и писателя Александра Сергеевича Пушкина	1-2	6 июня	Библиотекарь, преподаватели русского языка и литературы
	2. Кураторство			
1	Составление социального паспорта группы	1-2	сентябрь	Куратор группы

2	Родительское собрание «Образовательный потенциал информационного пространства. Цифровая образовательная среда и электронные базы знаний»».	1	сентябрь	Куратор группы, администрация техникума
3	Мониторинг адаптации первокурсников к новым условиям обучения. Тренинговое занятие по адаптации первокурсников	1	сентябрь	Педагог-психолог, куратор группы
4	Мониторинг аккаунтов обучающихся в социальных сетях	1-2	ежемесячно	Куратор группы
5	Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	1-2	в течение года	Куратор группы, педагог-психолог
6	Социально-психологическое тестирование	1-2	октябрь	Социальный педагог, педагог-психолог, куратор группы
7	Социометрическое исследование	1-2	октябрь	Кураторы групп, педагог-психолог
8	Анкетирование обучающихся «Жертва домашнего насилия»	1-2	ноябрь	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
10	Классный час «Мои успехи в обучении» (результаты первого семестра по итогам зимней сессии)	1-2	декабрь	Куратор группы
11	Заполнение «Таблиц факторов риска развития кризисных состояний и наличия суицидальных знаков»	1-2	январь	Педагог-психолог
12	Родительское собрание «Защита персональных данных от несанкционированного доступа злоумышленников в сети Интернет»	1-2	февраль	Куратор группы
13	Классный час «Семейные ценности и традиции, о любви, верности и	1-2	март	Куратор группы

	уважении»			
14	Классный час «Противоправные действия в отношении несовершеннолетних в сети Интернет»	1-2	апрель	Куратор группы
15	Итоги летней сессии	1-2	июнь	Куратор группы
	3. Наставничество			
1	День наставника профессии/специальности «Мастерская наставника»	1-2	сентябрь	Куратор группы
2	Участие обучающихся в Грантовых конкурсах «Росмолодежи»	1-2	В течение года	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
3	Реализация программы «Наставничество» «Педагог-обучающийся»: <ul style="list-style-type: none"> 1) – «педагог – неуспевающий обучающийся»; – «руководитель группы – обучающийся»; – «педагог – талантливый обучающийся» 2) «Работодатель-обучающийся»: <ul style="list-style-type: none"> – «успешный профессионал; – «работодатель – будущий сотрудник». 3) «Обучающийся-обучающийся»: <ul style="list-style-type: none"> – «успевающий – неуспевающий»; – «лидер – пассивный»; – «равный – равному». 	1-2	В течение года	Заместитель директора по УВР, наставник
4	Реализация индивидуальных программ реабилитации обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗП	1-2	ежемесячно	Социальный педагог, классные руководители, педагог-психолог
5	Реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся, находящихся в	1-2	ежемесячно	Социальный педагог, педагог-

	кризисном состоянии и группе суицидального риска			психолог, кураторы групп
6	Регистрация обучающихся на платформе РДДМ «Движение первых»	1-2	сентябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
7	Регистрация на Всероссийской платформе Добро.ру	1	декабрь	Наставники
8	Мониторинг адаптации детей-сирот в социуме	1-2	январь	18 Социальный педагог
9	Урок финансовой грамотности для детей-сирот, лиц из числа детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей «Семейный бюджет»	1-2	февраль	Социальный педагог
10	Разработка проектов для участия во Всероссийской премии «МыВместе»	1-2	март	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
11	Регистрация и участие во всероссийском конкурсе «Большая перемена» - проекта «Россия - страна возможностей»	1-2	май	Наставники
4.Основные воспитательные мероприятия				
1	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	1-2	еженедельно	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
2	День знаний. Урок знаний.	1-2	1 сентября	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
3	День солидарности в борьбе с терроризмом. Единый классный час "Памяти жертв Беслана"	1-2	3 сентября	Кураторы групп

4	День среднего профессионального образования. Посвящение в первокурсники. Праздничный концерт	1-2	октябрь	Педагог доп. образования
5	День начала Нюрнбергского процесса.	1-2	ноябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
6	День Матери – конкурс чтецов	1-2	ноябрь	Преподаватели литературы, русского языка, библиотекарь
7	Единый классный час. День Государственного герба Российской Федерации.	1-2	ноябрь	Кураторы групп
8	Литературно-музыкальная композиция «День Героев Отечества»	1-2	декабрь	Заместитель директора по УВР
9	Новогодняя программа	1-2	декабрь	Кураторы групп, педагог доп. образования
10	Праздничный концерт, посвященный Дню российского студенчества 1-3 25	1-2	25 января	Заместитель директора по УВР
11	Урок мужества, встреча с ветеранами общественной организации. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 36 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989)	1-2	15 февраля	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
12	День Защитника Отечества – праздничный концерт	1-2	22 февраля	Зам. директора по УВР
13	Международный женский день. Конкурс чтецов «Мы славим женщину»	1-2	7 марта	Преподаватели литературы, русского языка, библиотекарь
14	Конкурс чтецов «Была весна – была Победа», посвященный 80-ой	1-2	апрель	Преподаватели русского языка и

	годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов			литературы, библиотечарь
15	Декада славы, посвящённая 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов по отдельному плану	1-2	май	Заместитель директора по УВР, кураторы групп
16	День сварщика	1-2	Последняя пятница мая	Мастера п/о
17	День эколога. Эко-марафон по сбору макулатуры #ПЕРЕРАБОТКА.	1-2	июнь	Кураторы групп
5. Организация предметно-пространственной среды				
1	Оформление стенда «Советы психолога»	1	сентябрь	Педагог-психолог
2	Проект «Парта героя»	1-2	октябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
3	Оформление стенда «Движение первых»	1-2	ноябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
4	Оформление комнаты молодежных инициатив	1	декабрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
5	Обновление Фото галереи техникума, фото лучших обучающихся техникума	2	февраль	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО

6. Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Церемония чествования семейных трудовых династий профессии Сварщик	1-2	В течение года	Зам. директора по УПР
2	Родительское собрание «Подросток, семья и психическое здоровье обучающихся»	1-2	сентябрь	Кураторы групп
3	Памятка для размещения в родительских чатах «Безопасность детей в Интернете»	1-2	октябрь	Кураторы групп
4	Памятка для размещения в родительских чатах «Безопасность на ЖД путях»	1-2	декабрь	Кураторы групп
5	Родительское собрание «Как установить гармоничные отношения родителей и детей»	1	январь	Кураторы групп
6	Памятка для размещения в родительских чатах :«Как выявить вовлеченность ребенка в «группы смерти»	1-2	февраль	Кураторы групп
7	Родительский всеобуч «Профилактика стрессовых состояний»	1	апрель	Педагог-психолог
8	Родительский всеобуч «Оказание помощи обучающимся в период сдачи экзаменов, итоговой аттестации»	2	май	Педагог-психолог
7. Самоуправление				
1	Презентация «Амбассадоры профессии»	2	апрель	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
2	Проведение отборочного этапа областного конкурса «Студент года». Регистрация участников на платформе	2	сентябрь	Заместитель директора по УВР, Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию

				с ДОО
2	Утверждение состава старостата (выборы старост по группам)	1-2	сентябрь	Кураторы групп
3	Заседание Старостата. Утверждение плана работы старостата и регламента работы на учебный год. Основные направления деятельности старостата	1-2	сентябрь	Кураторы групп
4	Выборы представителей Студенческого Совета, распределение функционала. Заседание Студенческого Совета. Знакомство студентов нового набора с Положением о Студенческом совете.	1-2	октябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
5	Тренинговое занятие на знакомство и сплочение Студенческого актива	1-2	октябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
6	День добровольца (волонтера) в России. Конкурс «Доброволец года»	1-2	декабрь	Руководитель волонтерского отряда, Председатель Студ. Совета
7	Заседание старостата. Подготовка к промежуточной аттестации, анализ посещаемости и успеваемости	1-2	декабрь	Председатель Студ. Совета
8	Оформление техникума к Новому году, создание новогодней инсталляции в холле для фотосессий	1-2	декабрь	Председатель Студ. Совета
9	Заседание старостата «Подготовка к праздничному концерту, посвященному Дню российского студенчества»	1-2	январь	Председатель Студ. Совета
10	Заседание старостата с участием старост групп по основным проблемам организации учебного процесса в Техникуме: итоги зимней сессии (анализ основных проблем)	1-2	февраль	Старостат
11	«Весенний переполох»	1-2	7 марта	Председатель

	поздравительный квест, посвященный Международному женскому дню			Студ. Совета
12	Заседание старостата «Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы»	1-2	апрель	Старостат
13	Международный день семьи - фотоконкурс «Крепка семья – крепка Россия»	1-2	май	Председатель Студ. Совета
14	Заседание Старостата, Студенческого Совета Итоги рейтинга по группам (номинации «Лучшая группа»)	1-2	июнь	Председатель Студ. Совета
8. Профилактика и безопасность				
1	Заседание Совета профилактики	1-2	ежемесячно	Заместитель директора по УВР
2	Инструктажи по соблюдению правил техники безопасности в быту, правил поведения в транспорте, местах массового скопления людей, соблюдению ПДД, антитеррористической и пожарной безопасности, правилам безопасности в сети Интернет	1-2	сентябрь	Кураторы групп
3	Классный час по профилактике суицидального поведения «Просто жить»	1-2	сентябрь	Кураторы групп
4	Информационно-разъяснительное мероприятие «Что означает быть взрослым», «Уголовная и административная ответственность граждан», «Право выбора»	1-2	сентябрь	Кураторы групп
5	Час доверия «Телефон, почта доверия»	1-2	сентябрь	Педагог-психолог
6	Классный час по профилактике суицидального поведения «Поверь в себя»	2	сентябрь	Кураторы групп
7	Неделя дорожной безопасности: -Обязанности пешеходов, пассажиров, водителей; -Требования к водителям мопедов, скутеров;	1-2	сентябрь	Социальный – педагог, инспектор ОГИБДД

	- Общие обязанности водителей			
8	Классный час по профилактике суицидального поведения «Что мешает дружбе?»	1	сентябрь	Педагог-психолог
10	Родительский всеобуч «Профилактика суицидального поведения среди обучающихся»	1-2	сентябрь	Педагог-психолог
11	Классный час по профилактике суицидального поведения «Если ты окажешься на распутье...»	1-2	октябрь	Кураторы групп
12	Дискуссия «Профилактика правонарушений и преступлений, потребление спиртных и наркотических средств обучающимися»	1-2	октябрь	Социальный педагог
13	Всероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью!»	1-2	октябрь	Кураторы групп
14	Мониторинг наркоситуации в городе Уварово «Изучение проблемы алкоголизма и наркомании в молодежной среде».	1-2	ноябрь по плану антинаркотической комиссии	Зам. директора по УВР
15	Встреча с инспектором ОПДН «Уголовная ответственность за хранение и сбыт наркотиков»	1-2	ноябрь	Зам. директора по УВР
16	Акция «Письмо матери»	1-2	ноябрь	Педагог-психолог
17	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Профилактика ВИЧ – инфекций»	1-2	декабрь	Социальный педагог
18	Конкурс плакатов социальной рекламы «Коррупции – нет!», посвященный Международному Дню борьбы с коррупцией	2	декабрь	Кураторы групп
19	Круглый стол «Экстремизм – не наша тема!»	1-2	декабрь	Социальный педагог
20	Видео-лекторий по профилактике наркомании	1-2	декабрь	Социальный педагог
21	Классный час по профилактике суицидального поведения «Трудное решение»	1-2	декабрь	Кураторы групп

22	Дискуссия «Учись решать конфликты мирным путем», «Последствия необдуманных поступков»	1-2	январь	Социальный педагог
23	Классный час по профилактике суицидального поведения «Карта жизни»	2	январь	Кураторы групп
24	Встреча с инспектором ОГИБДД по профилактике ДТП в зимний период времени	1-2	январь	Социальный педагог
25	Круглый стол «Хочу жить!»	1	январь	Кураторы групп, педагог-психолог
26	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность»	2	январь	Социальный педагог
27	Встреча с инспектором ОПДН «Профилактика безнадзорности и Правонарушений несовершеннолетних», «Административная и уголовная ответственность за нарушение установленного порядка организации, либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия», «Половая неприкосновенность»	1-2	февраль	Социальный педагог
28	Классный час по профилактике суицидального поведения «Это страшное слово...»	2	февраль	Кураторы групп
29	Тренинговое занятие «Жизненная прямая»	2	февраль	Педагог-психолог
30	Тренинговое занятие «Коридор безопасности»	2	март	Педагог-психолог
31	Классный час «Компьютерные игры. Вред или польза?»	1	март	Кураторы групп
32	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Болезни грязных рук»	2	март	Социальный педагог
33	Беседа «Как не стать жертвой вербовщиков», «5 популярных вопросов про закон и Интернет»	1-2	март	Социальный педагог
34	Классный час «Шантаж интимными фотографиями. Что делать и как себя обезопасить»	2	март	Кураторы групп

35	Тренинговое занятие «Мои страхи»	1	март	Педагог-психолог
36	Всероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью!»	1-2	март	Социальный педагог
37	Классный час по профилактике суицидального поведения «Умей ценить настоящее»	1	апрель	Кураторы групп
38	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Я выбираю здоровое будущее, а ты?»	1-2	апрель	Социальный педагог
39	Встреча с инспектором ОПДН «Преступления, совершаемые с помощью IT-технологий», «Разжигание межнациональной розни»	1-2	апрель	Кураторы групп
40	Видео-лекторий «Правда о табаке», «Табак и мужское здоровье»	2	май	Кураторы групп
41	Тренинговое занятие «Шаг навстречу или общаюсь и познаю себя»	1	май	Педагог-психолог
42	Международный день по борьбе с курением - Всемирный день без табака. Акция «Сигарету на конфету»	1-2	май	Социальный педагог, педагог-психолог
43	Международный молодежный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!» по двум номинациям: «Лучший плакат» и «Лучший видеоролик».	1-2	май	Зам. директора по УВР
44	Встреча обучающихся с инспектором	1-2	июнь	Социальный педагог, кураторы групп
45	Круглый стол «Выход есть всегда»	2	июнь	Педагог-психолог
46	Классный час «Социальные сети с «зеленым» Светом»	1	июнь	Кураторы групп
47	Классный час «Я что-то нажал/а и все пропало!» Как защитить свои персональные данные»	1-2	июнь	Кураторы групп
48	Инструктаж «Мое безопасное лето»	1-2	июнь	Кураторы групп
9. Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Экскурсия на предприятия города	2	октябрь	Кураторы групп

2	Встреча с представителями центра занятости населения	2	декабрь	Кураторы групп
3	Круглый стол с социальными партнерами «Взаимовыгодные формы взаимодействия техникума и работодателей в подготовке специалистов и трудоустройстве выпускников»	2	февраль	Кураторы групп
4	Мастер-класс по сварочным работам	2	май	Мастера п/о
10. Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Ярмарки вакансий, дни открытых дверей в организациях высшего образования	2	сентябрь отдельном у графику	Кураторы групп
2	Конкурс промороликов «СПО в объективе»	1-2	сентябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
3	Шаг в будущее: карьерный путеводитель СПО (экскурсия)	2	сентябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
4	Взлетай выше: встречи с работодателями	2	сентябрь	Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с ДОО
5	Классные часы, посвящённые празднованию Дню среднего профессионального образования	1-2	октябрь	Кураторы групп
6	Всероссийский конкурс проектов «История профессии моей семьи: суперпрофессиональная семья»	2	декабрь	Кураторы групп
7	Семинар по предпринимательству «Организация предпринимательской деятельности»	2	январь	Председатель ПЦК проф.дисциплин

8	Организация и проведение конкурса по итогам производственной практики «Профессиональный студент» и «Профессиональная команда»	2	февраль	Кураторы групп
9	Участие в региональном этапе Чемпионата «Молодые профессионалы»	2	март по отдельному графику	Мастер п/о
10	Классный час «Профессиональная этика, культура общения»	2	апрель	Кураторы групп
11	День сварщика в России. Встреча с выпускниками техникума	2	май	Кураторы групп
11. Дополнительный модуль Волонтерская и добровольческая деятельность				
1	Участие в социально-значимых мероприятиях в Техникуме, а также на городском, региональном, всероссийском уровнях	1-2	В течение года	Руководитель волонтерского отряда
12. Дополнительный модуль «Студенческий Спортивный клуб»				
1	Подготовка и участие команды техникума в спортивной Спартакиаде СПО	1-2	в течение года	Руководитель ССК
2	Подготовка и участие студентов в «Кроссе нации»	1-2	сентябрь	Руководитель ССК
3	Сбор заявок для сдачи обучающимися Всероссийского Комплекса ГТО Сдача норматива ГТО	1-2	октябрь	Руководитель физического воспитания
4	Первенство техникума по стрельбе	1	ноябрь	Руководитель ССК
5	Первенство техникума по шахматам	1	декабрь	Руководитель ССК
6	Первенство техникума по гиревому спорту	1-2	январь	Руководитель ССК
7	Первенство техникума по волейболу	1-2	февраль	Руководитель ССК

8	Соревнования по дартс среди девушек, посвященные 8 марта	1-2	март	Руководитель физического воспитания
9	«Подзарядка», посвященная Всероссийскому дню здоровья	1-2	апрель	Руководитель физического воспитания
10	Первенство техникума по футболу	1-2	май	Руководитель физического воспитания
11	День Здоровья	1-2	июнь	Руководитель Физического воспитания

В ходе планирования воспитательной деятельности учитываем воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе, с учетом профессии:

Россия – страна возможностей <https://rsv.ru/>;

Российское общество «Знание» <https://znanierussia.ru/>;

Российский Союз Молодежи <https://www.ruy.ru/>;

Российское Содружество Техникумей <https://rosdk.ru/>;

Ассоциация Волонтерских Центров <https://авц.пф/>;

Всероссийский студенческий союз <https://rosstudent.ru/>;

Институт развития профессионального образования <https://firpo.ru/>

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.пф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;